SIEMENS

Be inspired





# Gigaset 4215

2.4 GHz digital technology

# User Manual and Safety Precautions

Se incluyen Instrucciones en Español

# Congratulations

Congratulations on your purchase of the Siemens Gigaset 42104215 telephone system! This phone´s 2.4 GHz frequency and high-speed digital voice encoding provide reception and voice clarity that is superior to other cordless phones. And, its digital spread spectrum technology will provide you with secure, private conversations.




**DO NOT RETURN THIS PRODUCT TO THE STORE!**

**Please read the following important information.**

For Siemens Customer Care, product operation information, or for problem resolution, call toll-free

**1-888-777-0211**

**7 a.m. to 10 p.m. Central Standard Time EVERY DAY**

**SIEMENS**

**www.icm.siemens.com**

# Quick Reference

| Handset | |
|---|---|
| Turning on/off the handset (see page 5) | hold down END |
| Turning keypad protection on/off (see page 6) | hold down # |
| Turning tones on/off (see page 69) | hold down * |
| Making an external call (see page 9) | TALK |
| Redialing a number (see page 17) | RDL if necessary select entry TALK |
| Saving a called number in the directory (see page 23) | RDL MENU Send to Dir OK |
| Dialing from the directory (see page 24) | [Name] if necessary TALK or TALK |
| Dialing from the call log (see page 38) | Call Log OK if necessary entry TALK |
| Setting the handset volume (see page 69) | MENU Sound Settings OK Handset Volume OK or Save |
| Making an Internal call to a specific handset | and to select internal user TALK |
| Making an Internal call to a all handsets (see page 9) | and Intercom Call TALK |
| Transferring a call to another handset | and to select internal user OK END |
| Making a consultation call | and to select internal user OK ; end: End |
| Setting the date and time (see page 7) | MENU Appoint./Clock OK Date/Time OK Set date and time Save |
| Setting the alarm clock (see page 19) | MENU Appoint./Clock OK Alarm Clock OK Enter settings Save |
| **Answering machine** | |
| Playing back messages (see page 46) | Ans Msg.: OK **or** hold down 1 |
| Skipping to the next message: (see page 47) | or 3 DEF |
| Repeating the message | **or** 1 |
| Deleting messages (see page 48) | MENU Delete Old Msg. OK **or** press Delete |
| Skipping to the previous message (see page 47) | **2 x** |

# Handset Diagram

**Status LED (light)**

Lights up during a call;
Flashes for:
– Incoming calls
– New messages
– Alarm calls, appointments, anniversaries

**Signal strength**

(strong, medium, weak)

**Navi key**

**Talk key**

– Accept call
– Dial number

**Speakerphone key**

Switch from handset to speakerphone.

**Open directory**

**Key 1**

(Programmable) Hold down to select Answ. machine/telco voice mailbox

**Star key (*)**

Hold down to turn on and off the ringer

**Microphone**

**Charging status**

empty 1/3
full 2/3

**Soft keys**

The soft keys give you access to the function shown in the display.

**End call and On/Off key**

– end call
– cancel function
– back one menu level (press briefly)
– return to idle state (hold down)
– on/off in idle status (hold down)

**Pound key**

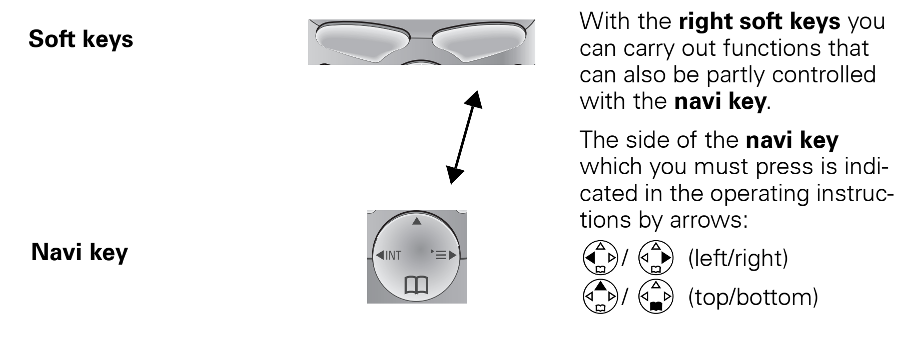
Hold down to turn on and off the keypad protection

**Memory key**

Accesses speed dial numbers

Annabella
07.19.01 13:13
RDL MENU
TALK
END
INT
1 2ABC 3DEF
4GHI 5JKL 6MNO
7PQRS 8TUV 9WXYZ
* 0OPER #
MEM

# Using the Navi Key and Soft Keys




**Soft keys**

**Navi key**

With the **right soft keys** you can carry out functions that can also be partly controlled with the **navi key**.

The side of the **navi key** which you must press is indicated in the operating instructions by arrows:

/ (left/right)

/ (top/bottom)

# Functions of the Navi Key

The navi key has different functions in specific operating situations.

| Navi key | When the telephone is idle | In lists and menus | In an entry field |
|---|---|---|---|
| (up) | | Upward | Cursor one line up |
| (down) | Open directory | Downward | Cursor one line down |
| (right) | Open menu | Select entry (OK) | Cursor to the right |
| (left) | Open the list of internal users | One menu level back (cancel) | Cursor to the left |

# Displays

The following symbols appear in the display, depending on the operating situation:

| Soft keys | Meaning |
|---|---|
| MENU | Menu button: Activate the general menu when telephone is idle. |
| OK | Confirm menu function and select. End and save the setting. |
| (Backspace) | Delete key (Backspace): Delete entries from right to left. |
| RDL | Automatic redial key: Open the list of the last 5 numbers dialed. |
| (Envelope) | Displays if answering machine, telco voice mail or call log is active |
| (Back) | One menu level back, cancel |

# Example for Menu Operation: Setting the Volume for the Speakerphone

1. MENU — Press (right) or the right soft key.
2. (down) — Scroll to **Sound Settings**.
3. OK — Select **Sound Settings**.
4. OK — Select **Handset Volume**.
5. (right) or (left) — Select the required volume for speakerphone.
6. Save — Store the required volume for speakerphone.

leere linke Seite vor IVZ

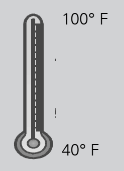
# Contents

# Setting Up the Telephone

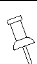
This delivery units contains:

- 1 Gigaset 4215 base station
- 1 Gigaset 4200 handset
- 1 power supply unit
- 1 telephone cord
- 1 belt clip
- 2 AA rechargeable NiCd batteries
- 1 user manual
- 1 Quick Start Guide

## Installing the Base Station




The base station is designed for operation in protected rooms with a temperature range from +40°F to +100°F.



**IMPORTANT!** For best reception, place the base in a high central location, away from other electrical devices.

## Connecting the Base Station

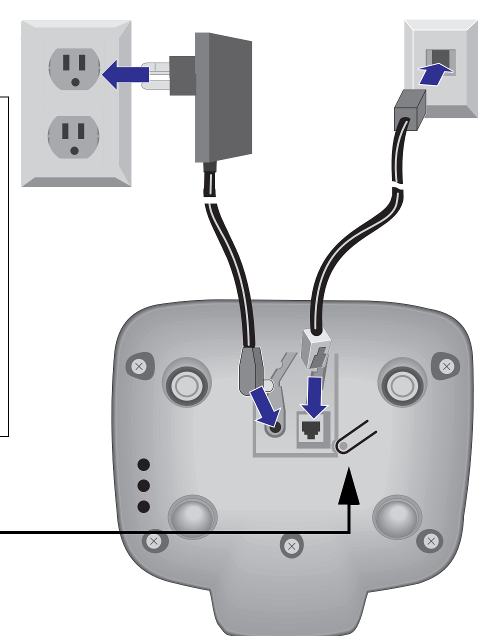
Power supply unit with cord (110 VAC/60 Hz)

Telephone jack with telephone cord



1

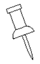
- Insert the small plug on cord into phone jack
- Place cord in the base cable channel,
- insert power supply unit into wall outlet.



Key to register additional handsets/Page handsets.

2

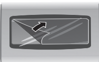
- Insert plug on the telephone cord into telephone jack on base unit (clicks into place),
- Place cord in cable channel on the bottom of the base,
- Insert other end of plug into telephone jack on the wall.
- The installation of the base unit should allow at least 8 inches between the base and persons to be in compliance with FCC RF exposure guidelines



- Only use the power supply unit included as indicated on the underside of the base.
- Use the telephone cord supplied. Do not use any old cords.
- Do not use an outlet controlled by a wall switch.

# Operating the Handset

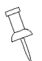
The display is protected by a plastic film.
Remove **the protective plastic film!**



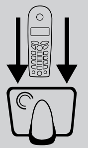
## Inserting the Batteries



- Insert the batteries, as shown above.
- Place cover and push gently upward until it clicks into place (the unit is shipped with the battery cover off).
- To open, press the grooved area on the cover and slide back.



- Use only "AA" rechargeable NiCd or NiMH batteries. Do not use Alkaline, Lithium or non-rechargeable batteries.
- Never use non-Siemens charging units as these can damage the batteries.

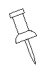


## Placing Handset into the Base Station and Charging the Batteries

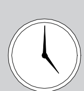


**IMPORTANT!** Before using your handset, you must register it first.

Turn the handset off by holding down the END key then place it in the base station with the display facing upward toward you. After about one minute, the handset's internal number will appear on the display (for example"INT 1"). Successful registration is signaled by a confirmation beep (crescendo tone sequence).

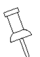


For information on how to register additional handsets (bought separately), see page 56.



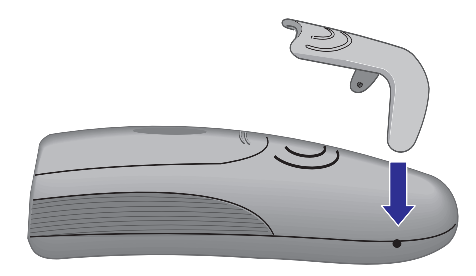
Leave the handset in the base station for about 12–14 hours the first time the batteries are charged. The charging status symbol flashes on the handset, indicating that the batteries are being charged:

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Batteries empty (symbol flashes) | | Batteries $^{2}/_{3}$ charged |
| | Batteries $^{1}/_{3}$ charged | | Batteries fully charged |



- Once the initial charging operation is completed, you can replace your handset into the base station or charger after each call. Charging is controlled electronically. This ensures optimum charging and prolongs battery life.
- The batteries heat up during charging. This is normal and not dangerous.
- The battery charging status is correctly displayed only after uninterrupted charging/discharging. You should therefore avoid opening the battery compartment unnecessarily.

## Attaching  the Belt Clip

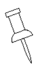


Push the belt clip onto the back of the handset until the tabs click into place.

### Turning Handset On/Off




To turn handset on/off, hold down the End key  – you will hear a confirmation beep.



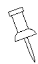
The handset is turned on as soon as you insert the batteries and place the handset in the base station.

# Turning Keypad Lock On/Off

You can disable the handset keys when carrying the unit in your pocket or bag. This protects from accidental key presses. If there is an incoming call, the key lock is automatically turned off and turned back on after the call has ended.


Accepting a call: Press the Talk key.


To turn on/off, hold down the keypad lock, hold down the pound key – you will hear the confirmation beep[1]!


Note: 911/Emergency calls can not be made when the key pad is locked.

1. Confirmation beep = rising tone sequence,
   Error beep = falling tone sequence.

Press keys:

# Date and Time

## Setting the Date and the Time

The date and time settings are necessary in order for the date and time of the arriving of messages/incoming calls to be displayed correctly.

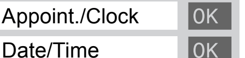
You can also set the clock mode, to the 12 hour mode (AM and PM) or 24 hour mode. If you subscribe the Caller ID the date and time are automatically set. If you do not subscribe to Caller ID follow the steps below to set the date and time.



- The default setting is 12 hour mode.
- If you subscribe to Caller ID, the date and time may be sent from your telephone service and will be automatically set.

### Date

MENU — Press Menu.




Scroll to Appoint/Clock and press OK.

Scroll to Date/Time and press OK.

The current setting is displayed in the MM-DD-YY mode.

**For example:**

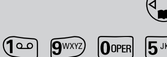


Enter the month/day/year (for example: 05-20-01, as shown).

### Time



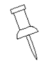
Scroll down one line.



Enter the hours/minutes (for example: 10.05, as shown).

Factory default: 12 hour mode. If **am** or **pm** is displayed next to the time, 12 hour mode is activated. If you move the cursor to the time field, you can change from **am** to **pm** using the left display key.

### Clock Mode (12 or 24 Hours)



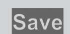
By default, the clock is set to the 12 hour mode and am or pm is displayed next to the time. If you move the cursor to the time field, you can change from am to pm using the left soft key.



Scroll down one line to set mode.



If necessary, select either 24 hour or 12 hour display mode.




Save the settings.

Press keys:

# Area Codes

To conveniently call back a user from the call log (see page 38) you will need to key in and store the area code where your telephone is installed (Local Area Code). If it is installed in a Multiple Area Code Area you will also have to key in and store the Extra Codes for that area.

## Local Area Code

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Base Settings OK | Scroll to Base Settings and press OK. |
| Area Codes OK | Scroll to Area Codes and press OK. |
| Local Area Code OK | Scroll to Local Area Code and press OK. |
| | Key in your Local Area Code. |
| MENU | Press Menu. |
| Save Entry OK | Scroll to Save Entry and press OK. |

## Extra Codes

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Base Settings OK | Scroll to Base Settings and press OK. |
| Area Codes OK | Scroll to Area Codes and press OK. |
| Extra Codes OK | Scroll to Extra Codes and press OK. The first entry of list of codes will be displayed. |
| | To add or change a code: |
| | Scroll down using navi key desired code location. |
| Edit | Press Edit. |
| | Key in the Extra Code. |
| MENU | Press Menu. |
| Save Entry OK | Scroll to Save Entry and press OK. |
| | Repeat the last steps until all the Extra Codes for your area have been keyed in. |

Press keys:

# Making Calls

## Making an External Call

 Dial the telephone number. If necessary use the backspace key to correct mistakes.

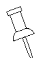
 Press the Talk key.

 To end the call, press the End key.

**To insert a pause when dialing a number:**

MENU Press Menu.

 Scroll to Insert Pause and press Ok.



- You can also press the Talk key first and then enter the telephone number – each digit is dialed immediately.
- You can cancel the dialing operation with the End key.

## Making an Intercom Call

Intercom calls are calls to other registered handsets and do not tie up your telephone line (for example, calls within your home from the kitchen to the living room).

**For example:**

 Press INT on the navi key. Your own handset is identified by "<".

   Scroll to the handset you want to call and press the Talk key.

**or**

e.g.  Simply enter the number of the handset you want to call.

### Paging All Handsets

 Press INT on the navi key. Your own handset is identified by "<".

 Press the  key

Press keys:

## Ending an Internal Call

 Press the END key to end the call.

## Answering a Call

Your handset rings (ringer) and the status LED flashes.

 Press the TALK or speakerphone  key.

**or**

With the "Auto Answer" feature you may answer a call by simply removing the handset from the base station or charger (for instructions on how to turn on the "Auto Answer" feature see page 72).

## Anwering a waiting call[1]

While on an active call, you will hear the Call Waiting tone. Announce to the first caller that you will place them on hold.

 Press the MEM key in lower right corner of handset for 3 seconds to answer the second caller.

R An „R" will be displayed as confirmation you have answered Call Waiting.

## Reconnecting the first call

While on an active call, you will hear the Call Waiting tone. Announce to the first caller that you will place them on hold.

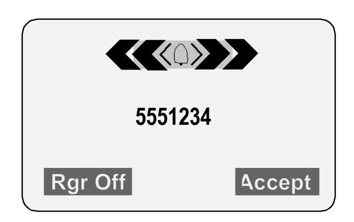
 Press the MEM key again to reconnect the first call. Toggle between the two calls by pressing the MEM key.

1 Subscription required from your local telephone provider

Press keys:

## Accepting or rejecting a waiting call

If you receive an external call during an internal call you will hear the call waiting tone if you subscribe to this feature from your local telephone company.






Press Accept - The internal call is **ended**; you are connected to the external call.

Reject
Press Reject –You stay connected to the internal user.

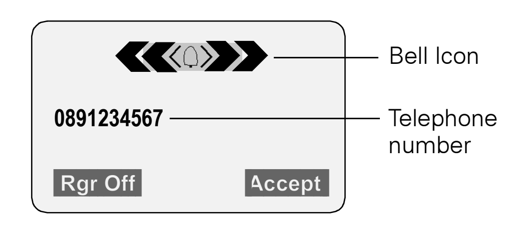
**Press keys:**

## Answering Caller ID Calls



Caller ID is a service provided by the local telephone company which allows your Gigaset to display the name and number of the person who is calling you. Contact your local telephone company to subscribe to Caller ID service.

An incoming call is displayed as follows:




5125551234
John Smith

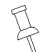
If both number and name were transmitted, then both will be shown. If the number is stored in the telephone book, only the name stored will appear.

External — If you have not applied for Caller ID service.

Private Call — The caller has chosen to block his or her number.

Out of Area — If the number is not available to your telephone company, Out of Area will be displayed instead.

Unknown — If the caller is unknown or no available Caller ID information is received by the local telephone company.



In the first displayline you see a bell:

- if you have not applied for Caller ID Service,
- if the caller has chosen to block his or her name,
- if the name is not available to your telephone company.

Press keys:

# Handset Speakerphone

Using your handset speakerphone offers the following advantages:

- Before dialing, you hear the dial tone without having to lift the handset to your ear.
- Other people can listen in and join on the call.
- Leaves your hands free, for example to take notes.

## Dialing with the Speakerphone


Dial the desired number.


Press the speakerphone key .

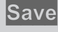


## Using the Handset Speakerphone During a Call


Press to turn on the handset speakerphone.

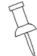
To set the volume during a call, press the speakerpho-ne key again.


Raise or lower the volume using the navi key.


Save the volume level.


To change from speakerphone to the handset, press Talk to end the call, press End or replace the handset in base or charger.


End the call.


If you want to replace the handset in the base station during a call (if for example the battery is low), **hold down the speakerphone key** .

# Muting the Handset

You can mute your handset during an external call to talk privately to another person in the room. The exter-nal caller cannot hear your conversation. You cannot hear your caller either.


While on an active call, Press Int on the navi key to mute the microphone – the call is placed on hold and the external caller will hear music.


To return to the external caller, press the escape key.

Press keys:

# Picking up a Call from the Answering Machine

While the answering machine is recording a message (status LED lights up), you can still pick up the call if you want to talk to the caller.

TALK Press the Talk key.
The recording will end and you can talk to the caller.

If the handset speakerphone is on, the speakerphone key flashes during recording. You can listen in on the recording on up to four handsets.

## Recording a call

You can use the answering machine to record an external call.

To start the recording while you are on an external call:

**To start the recording**

MENU Open the menu.

Call Record OK Scroll to Call Record and press OK.
The option is marked as active (✓).

The answering machine symbol flashes to indicate that call is being recorded.

**To end the recording**

You are recording a call.

MENU Press Menu.

Call Record OK End call recording.
The marker (✓) is deleted.

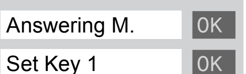
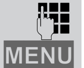
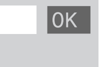
The recorded call is stored in the message list of the answering machine.
In some states it may be illegal to record the person on the other end of a phone conversation without their expressed permission.  Please obey your local laws and regulations.  Always ask the other party whether recording the call is OK.

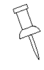
Press keys:

# Telco Voice Mail

If you subscribe to voice mail from your local telephone company, you may use your Gigaset handset to retrieve messages. It is recommended you store the access number in the "1" key.

## Storing Access Number for Retrieving Voice Mail

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
|  Answering M. OK | Scroll to Ans Machine and press OK. |
| Set Key 1 OK | Select to Set Key 1 and press OK. |
| Voice Mail OK | Set the Voice Mail. |
|  | Dial the voice mail access number. |
| MENU | Press Menu. |
|  Save Entry OK | Scroll to Save Entry and press OK. |

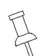


Once you have entered the voice mail access number, simply hold down the 1 key on the handset and you are directly connected to the Telco voice mail system. Follow the Telco instructions.

Press keys:

## Direct Inward Dialing

With direct inward dialing, an external caller can directly call an internal number (see page 91). To use this feature the answering machine must be turned on.
After dialing your telephone number, the caller hears the standard announcement or the direct inward dialing announcement as recorded.



**An example for a direct inward dialing announcement:**

“Hello this is the Smiths. To talk to John press 1. To talk to Mary press 2. To talk to Jimmy press 3.

Press the star button if you don’t mind who you talk to.“

The call will not be answered by the answering machine if the standard announcement is set.

The caller then has five seconds in which to dial a handset's internal number.

If there is still nobody to answer the call, the answering machine (see page 53) will pick up the call.

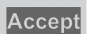
## Picking up a Call

If direct inward dialing is on and if a call is not answered on a certain handset, you can pick up the call on your handset.




Press the Talk key

**or**




Accept the call.

Press keys:

# Enhanced Telephone Features

In addition to its standard features, your Gigaset offers a number of other fast, convenient, enhanced features.

## Redial

Your handset automatically saves the last five telephone numbers dialed (see page 29).

### Manual Redial

RDL Press the Redial soft key.

 Select the desired telephone number/name using the navi key.

 Press the Talk or Speakerphone key – the telephone number is dialed.

### Automatic Redial

The Gigaset can automatically redial a telephone number ten times (with an interval of 20 seconds in each case.) The speakerphone key flashes and the speaker is active during this operation.

**This function turns itself off after 10 unsuccessful tries.**

To cancel automatic redial, press Off or any key.

The person you called is not available:

 Press the Redial soft key.

 Scroll to the desired telephone number/name.

 Press Menu.

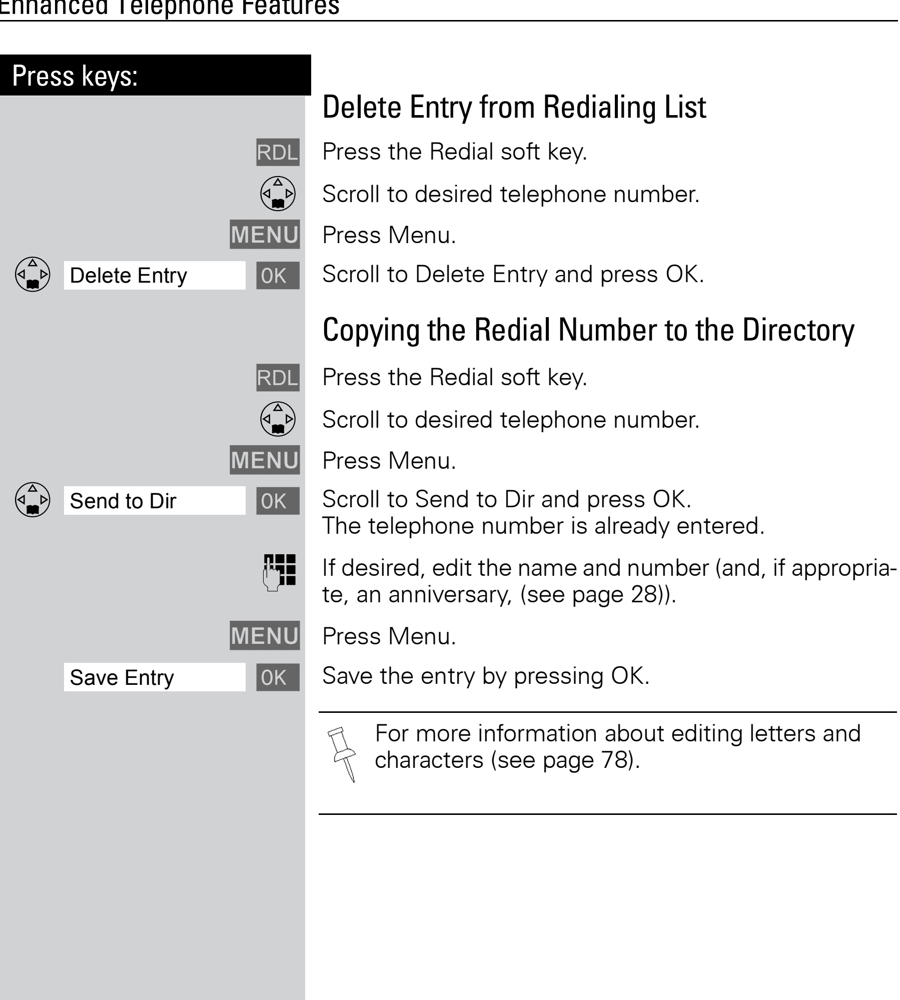
 Auto Redial  Scroll to Auto Redial and press OK – After a few moments the phone will start redialing the number.

When the user answers:

 Press the Talk or Speakerphone key.



Automatic redialing is turned off if you subsequently make a call. You must turn it back on afterwards.




## Delete Entry from Redialing List

Press the Redial soft key.

Scroll to desired telephone number.

Press Menu.

Scroll to Delete Entry and press OK.

## Copying the Redial Number to the Directory

Press the Redial soft key.

Scroll to desired telephone number.

Press Menu.

Scroll to Send to Dir and press OK.
The telephone number is already entered.

If desired, edit the name and number (and, if appropriate, an anniversary, (see page 28)).

Press Menu.

Save the entry by pressing OK.

For more information about editing letters and characters (see page 78).

Press keys:

# Setting the Alarm

Your Gigaset has an alarm function to help you keep track of your schedule. You must set the time and date first (see page 8) in order for the alarm to work.

## Turning the Alarm On

The active alarm clock rings every day at the set time. If you have set a time for the alarm call, this is indicated by the ⏰ icon in the display.

The telephone is idle:

MENU — Open the menu.

Appoint./Clock OK — Scroll to Appoint./Clock and press OK.

Alarm Clock OK — Scroll to Alarm Clock and press OK.
The current setting is displayed.

 Scroll right (on) or left (off) with the navi key to turn alarm on or off.

 Scroll down one line to enter time.

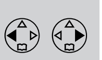
**Entering the time for the alarm**

**for example**

   Enter the hours/minutes. The example here is 6.00.

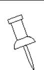
Scroll down one line.

**Choosing the ringer melody for the alarm**

 Scroll left or right to choose the ringer melody.

Save — Save the settings.

When the handset is idle, a stored time for the alarm call is indicated by the ⏰ icon.


Alarm will not sound if the room monitor is on or during automatic redial.

Press keys:

## Turning the Alarm Off

When the alarm rings and the LED flashes (about 30 seconds) press any key on the handset to turn off the alarm sound.

MENU — Press Menu.

Appoint./Clock OK — Scroll to Appoint./Clock and press OK.

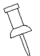
Alarm Clock OK — Scroll to Alarm Clock and press OK.

Scroll left with the navi key to turn the alarm off.

Save — Save the settings.

## Stopping the Alarm Sound

An alarm clock rings and the LED flashes (about 30 seconds). Press any key on the handset to turn off the alarm sound.



There is no snooze setting. The alarm will sound until turned off.

The alarm will sound daily at the set time until you turn it off through the menu.

# Schedule

Your handset is able to remind you of **one** appointment. You need to store the date and time of this appointment. You may only set one appointment at a time.

If you have set an appointment, this is indicated by the ⏰ icon in the display.

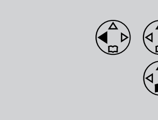
## Setting an Appointment

MENU — Press Menu.

Appoint./Clock OK — Scroll to Appoint./Clock and press OK.

Set Appointment OK — Scroll to Set Appointment and press OK.

**Activating the appointment alarm**



Scroll right on the navi key to turn on.



Scroll down one line to enter date.

**Entering the date**

for example 0 5 2 0 — Enter month/day (for example: 05.20 as shown).

Scroll down one line to enter time.



Press keys:

**Entering the time**

for example 0OPER 9WXYZ 0OPER 5JKL — Enter the hours/minutes (for example: 9.05 am as shown).

Factory setting: 12 h mode. If **am** or **pm** is displayed next to the time, the 12 h format is active.

If you move the cursor into the time field, you can use the left display key to change from **am** to **pm**.

 Scroll down one line to choose ringer melody.

**Choosing the ringer melody for the appointment alarm**

 Scroll with the navi key to choose the ringer melody.

Save — Save the settings.



An appointment alarm will ring only if the handset is idle. An appointment alarm can not ring if the room monitor is on or during automatic redial.

## Turning off the Appointment Alarm

An appointment alarm sounds the same way as an incoming call. The handset rings and the status LED flashes (approx. 30 sec).
Press any key to turn off the appointment alarm.

Press keys:

## Display Missed Appointments and Anniversaries

If you do not answer an appointment call after nine rings, it will automatically turn off. The calls are then saved in an appointment list.

The display will show date in lower right hand corner of the display to show an new, unanswered appointment. Press the right soft key to show the list of events. Then select Missed Appt. OK.

Proceed as follows to display the appointment:

MENU — Press Menu.

Appoint./Clock OK — Scroll to Appoint./Clock and press OK.

Dates OK — Scroll to Dates and press OK.

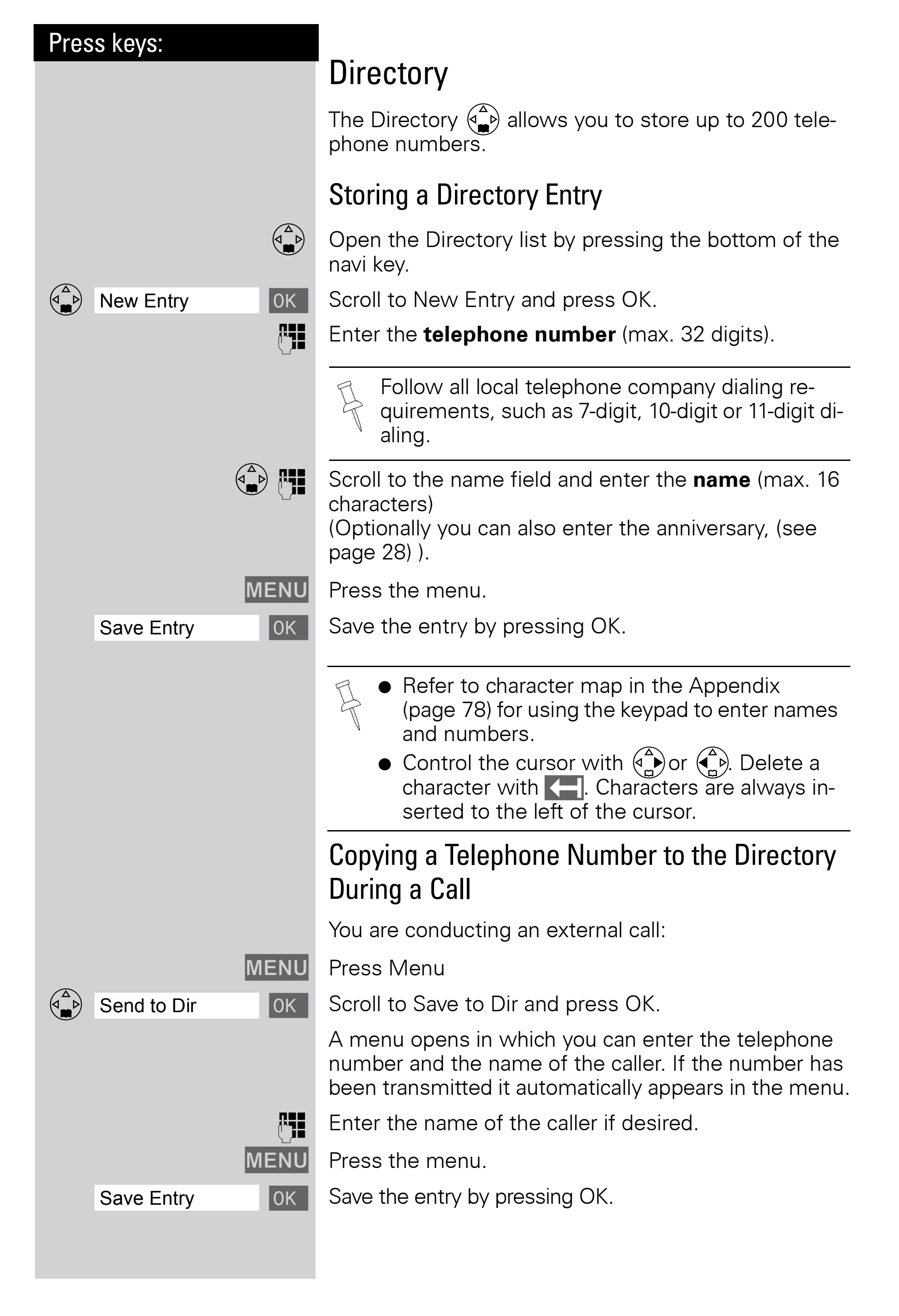
OK — Select a missed appointment. The information on the missed appointment is displayed.

A missed appointment is identified by .

A missed anniversary (see page 28) is identified by .

Press Delete to delete a missed appointment/anniversary.

OK — Go back to the list.



Press keys:

# Directory

The Directory allows you to store up to 200 telephone numbers.

## Storing a Directory Entry

Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

New Entry OK — Scroll to New Entry and press OK.

Enter the **telephone number** (max. 32 digits).

Follow all local telephone company dialing requirements, such as 7-digit, 10-digit or 11-digit dialing.

Scroll to the name field and enter the **name** (max. 16 characters)
(Optionally you can also enter the anniversary, (see page 28) ).

MENU — Press the menu.

Save Entry OK — Save the entry by pressing OK.

- Refer to character map in the Appendix (page 78) for using the keypad to enter names and numbers.
- Control the cursor with or . Delete a character with . Characters are always inserted to the left of the cursor.

## Copying a Telephone Number to the Directory During a Call

You are conducting an external call:

MENU — Press Menu

Send to Dir OK — Scroll to Save to Dir and press OK.

A menu opens in which you can enter the telephone number and the name of the caller. If the number has been transmitted it automatically appears in the menu.

Enter the name of the caller if desired.

MENU — Press the menu.

Save Entry OK — Save the entry by pressing OK.



ACHTUNG: „Copying a Directory ...“ gilt nur für USA 4010 und LAM 4015!!!!!!!

**Press keys:**

## Dialing a Number from the Directory

 Open the directory by pressing the bottom of the navi key.

The names are listed in alphabetical order.

 Scroll to the desired name.

**or** You may enter the first letter of the desired name using the keypad to jump ahead in the list.

**For example:**

 Press the 3 key once for David.

  Press the 3 key twice for Eric.

 Press the 3 key three times for Frank.

 Press the Talk or Speakerphone key. The telephone number is dialed.

## Displaying and Editing a Directory Entry

 Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

 Scroll to desired name.

 Press Display.

If desired, you can change the telephone number/ name:

 Press Edit to open the menu for making changes.

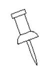
  If desired change the telephone number.

  Scroll to the name field and, if desired, change the name.

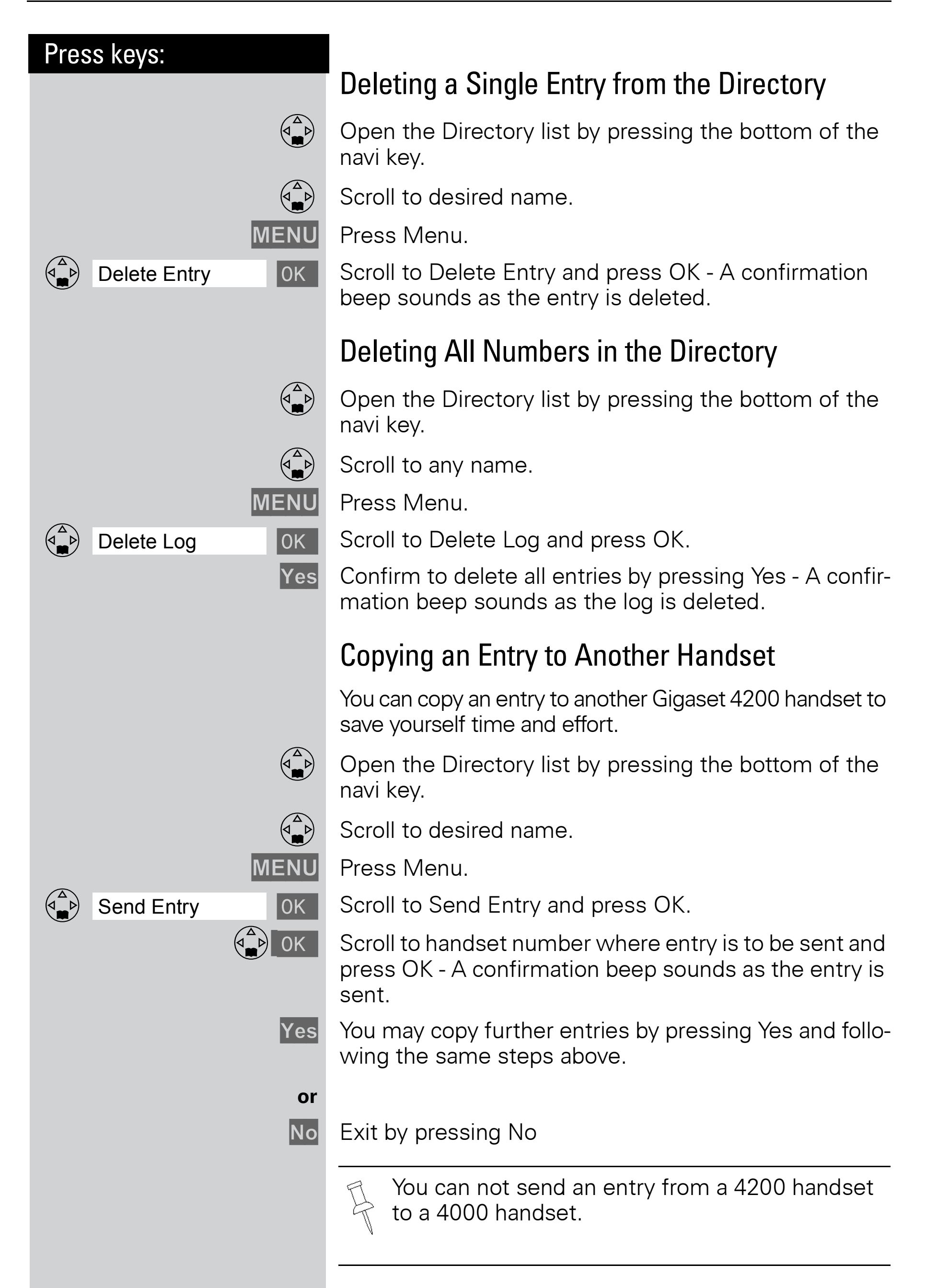
  Scroll to the anniversary field and, if desired, change the date and time of the anniversary (see page 28).

 Press the menu.

Save Entry OK Confirm changes by selecting Save Entry and pressing OK.



- Refer to character map in the Appendix (page 78) for using the keypad to enter names and numbers.
- Control the cursor with or . Delete a character with . Characters are always inserted to the left of the cursor.



Press keys:

## Deleting a Single Entry from the Directory

Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

Scroll to desired name.

MENU Press Menu.

Delete Entry OK Scroll to Delete Entry and press OK - A confirmation beep sounds as the entry is deleted.

## Deleting All Numbers in the Directory

Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

Scroll to any name.

MENU Press Menu.

Delete Log OK Scroll to Delete Log and press OK.

Yes Confirm to delete all entries by pressing Yes - A confirmation beep sounds as the log is deleted.

## Copying an Entry to Another Handset

You can copy an entry to another Gigaset 4200 handset to save yourself time and effort.

Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

Scroll to desired name.

MENU Press Menu.

Send Entry OK Scroll to Send Entry and press OK.

OK Scroll to handset number where entry is to be sent and press OK - A confirmation beep sounds as the entry is sent.

Yes You may copy further entries by pressing Yes and following the same steps above.

**or**

No Exit by pressing No

You can not send an entry from a 4200 handset to a 4000 handset.

Press keys:

## Copying the Directory

You can copy the **entire** directory to another Gigaset 4200 handset to save yourself time and effort.

Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

Scroll to any name.

MENU Press Menu.

Send Log OK Scroll to Send Log and press OK.

The list of internal users is displayed.



OK Scroll to handset number where log is to be sent and press OK - A confirmation beep sounds as the log is sent.

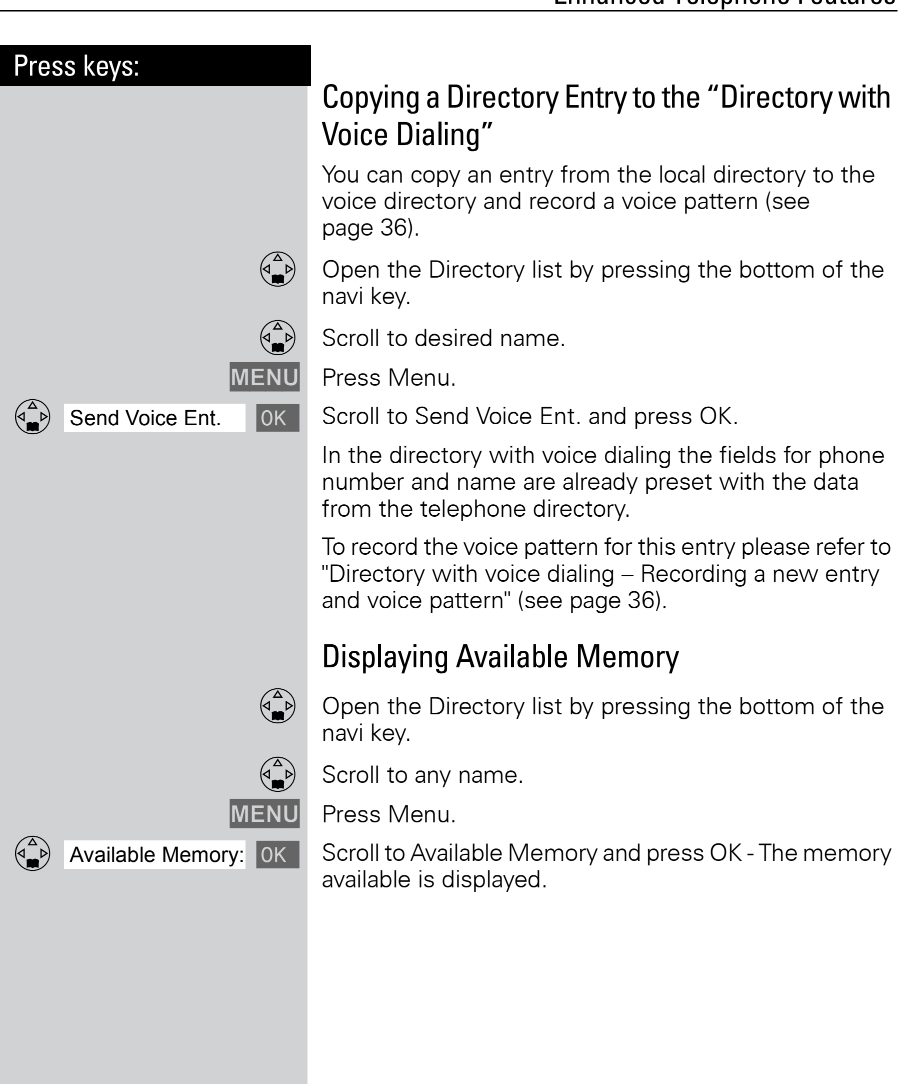
You can not send the directory from a 4200 handset to a 4000 handset.

## Receiving the Telephone Book

Once a log has been sent the display shows how many entries have been received by the telephone. Entries with identical numbers are not overwritten. For this reason the number of stored entries can differ from the number of transmitted entries.

The transmission will be interrupted:

- if the memory of the receiving handset is full (the last entry is displayed)
- if you are called




## Copying a Directory Entry to the "Directory with Voice Dialing"

You can copy an entry from the local directory to the voice directory and record a voice pattern (see page 36).

Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

Scroll to desired name.

Press Menu.

Scroll to Send Voice Ent. and press OK.

In the directory with voice dialing the fields for phone number and name are already preset with the data from the telephone directory.

To record the voice pattern for this entry please refer to "Directory with voice dialing – Recording a new entry and voice pattern" (see page 36).

## Displaying Available Memory

Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

Scroll to any name.

Press Menu.

Scroll to Available Memory and press OK - The memory available is displayed.



ACHTUNG: „Directory with..." gilt nur für USA 4010 und LAM 4015!!!!!!!

Press keys:

## Entering Birthdays or Anniversaries

You can store the date and time for birthday or anniversary reminders.

 Open the Directory list by pressing the bottom of the navi key.

 Scroll to desired name.

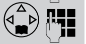
 Press Display.

 Press Edit.

 Scroll to birthday/annivers. field.

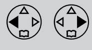
 Press Edit.

 Enter or change the date (month/day).

 Scroll down one line and enter the time and select am/pm.

If **am** or **pm** is displayed in addition to the time the 12 hour mode is on. If you move the cursor into this field you can use the left display key to toggle between 12 hour mode and 24 hour mode.

 Scroll down one line and choose a visual reminder or melody.

 Choosing the indicator for the alarm.
You can choose from 10 ringer melodies in combination with a visual indicator or a visual indicator without a ringer.

 Press OK to return to the display menu.

 Press OK again to save entry.

Use the delete key **Delete** to delete the anniversary alarm.

If you do not answer an anniversary call after nine rings, it will automatically turn off. The reminders are then saved in a list.

The display will show date in lower right hand corner of the display to show a new, unanswered anniversary. Press the right soft key to show the list of events.



ACHTUNG: „Directory with..“ gilt nur für USA 4010 und LAM 4015!!!!!!!

Press keys:

# Memory Dial List

MEM The Memory Dial allows you to store up to 9 frequently dialed numbers for quick access using the 1–9 keys. It is recommended that you use the "1" for answering machine or voice mail from the telephone company.

## Storing a Memory Dial Entry

MEM Press the MEM key.

New Entry OK Scroll to New Entry and press OK.

Enter the **telephone number** (max. 32 digits).

Scroll to the name field and use the keypad to first select a quick access key then enter the name.

Example: 3 ERIC
4x 3DEF = 3;
2x 3DEF = E,
3x 7PQRS = R,
3x 4GHI = I,
3x 2ABC = C).

(Optionally you can: enter the anniversary, where applicable, (see page 28) ).

MENU Press Menu.

Save Entry OK Scroll to Save Entry and press OK.

## Dialing a Number from the Memory List

Long press 3DEF will display Eric.

TALK Press Talk to connect.

Press keys:

## Displaying and Editing a Memory Dial Number

 Press the MEM key.

 Scroll to desired number.

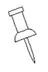
 Press Display to see the number and name.

 Press Edit.

 Scroll to the name or number field and use the keypad to make the desired changes.

 If necessary change the telephone number.

 Scroll to the name field and, if necessary, change the name.



- Refer to character map in the Appendix (page 78) for using the keypad to enter names and numbers.
- Controlling the cursor with or . Deleting a character with . Characters are always inserted to the left of the cursor.

MENU Press Menu.

Save Entry OK Scroll to Save Entry and press OK.

## Deleting a Single Entry from the Memory Dial List

 Press the MEM key.

 Scroll to desired number.

 Press Menu.

 Delete Entry OK Scroll to Delete Entry and press OK - A confirmation beep sounds as the entry is deleted.

Press keys:

# Directory with Voice Dialing

You can use your voice to dial the telephone numbers of this special directory. Each user must store a voice pattern for each entry of this directory. Up to four users can share this directory.
The voice dialing directory can contain a total of 20 voice patterns. Up to four voice patterns can be stored for one entry.

**Example:** There are two users. Each user records a voice pattern for each entry. They can therefore each put 10 entries in the directory.

When you open this directory all the entries are displayed. If a voice pattern for the current user is stored the entry is identified by the icon.

## Recording a New Entry and Voice Pattern

**Step 1:**
**Enter the telephone number and name**

 Open the directory by pressing the bottom of the navi key

Speech Press Speech.

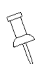
 OK Select user 1-4 and press OK.

New Entry OK Scroll to New Entry and press OK.

 Enter the telephone number.



 Scroll to the name field and enter the name.



For more information about the input of letters and characters (see page 78).

**Step 2:**
**Recording a voice pattern**

 Record Press Record.

 Begin Press begin to start voice recording and speak the name of the required entry – for example **Anne Johnson.**

Repeat the name – for example **Anne Johnson**.

Save Press Save.

If the directory contains an entry with an identical telephone number, a check prompt is displayed. If you answer it with:

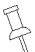
Press keys:

**Yes** the changed number is stored



When recording a voice pattern it is recommended that you use longer names rather than shorter ones. For example, the person's first and last name. The entire voice pattern can not be longer than 1.5 seconds.

**or** **No** the changes are not saved.



You are prompted to repeat the entry if your recordings are too **different**. After four seconds you are returned to the start of the voice recording and can begin once more.
If your voice pattern is **too similar** to another user's voice pattern, you get a message. If you end this message with ↵ you return to the start of the voice recording and can begin once more.

## Dialing with your Voice

You can activate your own voice dialing entry on any handset (Gigaset 4200).

 Hold down the top of the navi key.

You are prompted to speak and the ready tone is generated.

Speak the **voice pattern** you recorded – for example **Anne**. If your telephone was able to recognize the voice pattern, it is repeated. The number linked to the voice pattern is dialed.

## Playing Back a Voice Pattern

 Open the directory by pressing the bottom of the navi key.

 Speech — Press Speech.

 OK — Scroll to desired user and press OK.

 Scroll to desired entry.

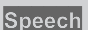
 MENU — Press Menu.

 Play Voice Entry  OK — Scroll to Play Voice Entry and press OK.

Press keys:

## Changing an Entry

 Open the directory by pressing the bottom of the navi key.

 Press Speech.

  Scroll to desired user and press OK.

 Scroll to desired entry.

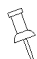
 Press Display.

 Press Edit.

**Step 1:**
**Change the telephone number and name**

Enter the telephone number.

 Scroll to the name field and enter the name.



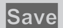
For more information about the input of letters and characters (see page 78).

**Step 2:**
**Change the voice pattern**

  Scroll to the voice field and press Edit.

Begin Press Begin and record the name.

Repeat the name.

 Press Save.

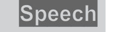
If the same telephone number exists already and you answer the check prompt with:

Yes the changed entry is stored

**or** No the changes are not saved.

## Displaying an Entry

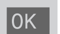
 Open the directory by pressing on the bottom of the navi key.

 Press Speech.

  Scroll to desired user and press OK.

 Scroll to desired entry.

 Press Display.

 Press OK to return to the list.

Press keys:

## Deleting an Entry

| | |
|---|---|
| | Open the directory by pressing on the bottom of the navi key. |
| Speech | Press Speech. |
| OK | Scroll to desired user and press OK. |
| | Scroll to desired entry. |
| MENU | Press Menu. |
| Delete Entry OK | Scroll to Delete Entry and press OK. |
| | If you answer the check prompt with: |
| | Press Yes to confirm - a confirmation beep is generated. The entry and all its voice patterns are deleted. |

## Deleting a Voice Pattern

For an entry you can delete the voice pattern of a specific user. The voice patterns of all other users are not affected.

| | |
|---|---|
| | Open the directory by pressing on the bottom of the navi key. |
| Speech | Press Speech. |
| OK | Scroll to desired user and press OK. |
| | Scroll to desired entry. |
| MENU | Open the menu. |
| Del Voice Entry OK | Scroll to Del Voice Entry and press OK - A confirmation beep sounds. The voice pattern is deleted. |
| | Delete the last voice pattern (of four possible voice patterns) and answer the check prompt with: |
| | Yes if the voice pattern and the entry are to be deleted |
| **or** | No if the voice pattern and the entry are not to be deleted. |

If you delete the voice pattern of an entry the telephone number and the relevant name are not affected.

Prerequisite: Voice patterns of other users are still available for this entry.

Press keys:

## Copying an Entry to the Local Handset Directory

You can copy the telephone number and the name of an entry in the voice directory to the local directory (see page 29).

Open the directory by pressing on the bottom of the navi key.

Speech — Press Speech.

OK — Scroll to desired user and press OK.

Scroll to desired entry.

MENU — Press Menu.

Transfer Entry OK — Scroll to Transfer Entry and press OK.

## Changing a User Name

To change a voice pattern, a speaker must be selected (see page 31). There are four speakers. Factory default: user 1 - 4. You can rename these entries.

Open the directory by pressing on the bottom of the navi key.

Speech — Press Speech.

Scroll to desired user.

Edit — Press Edit.

Rename the user (for example user 1 as "Eric").

Save — Press save.

## Turning On and Off the Playback of a Voice Pattern for an Incoming Call

If the telephone number (Caller ID) transmitted for an incoming call corresponds to an entry with a voice pattern this pattern is played back on the loudspeakers of the handset and the base station.

MENU — Press Menu.

Base Settings OK — Scroll to Base Settings and press OK.

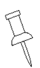
Spec.Functions OK — Scroll to Spec. Functions and press OK.

Caller ID OK — Scroll to Caller ID and press OK to switch between on and off – a check indicates the feature is on.

Press keys:

# Call Log *

The numbers of the last 30 calls are saved in the Call Log.



- Calls picked up on the first ring will not be saved in the Call Log.
- Call Waiting calls are included in the Call Log if you have subscribed to Caller ID with Call Waiting from your local telephone company.
- If several calls are received under the same number, only the last call is recorded.
- You must subscribe to Caller ID for the Call Log to record numbers.

## Call Log Settings

You can set the following options:

- only store **missed calls**
- store **all incoming calls**



Default setting of Call Log is all incoming calls.

 Press the Mailbox key.

Calls: OK — Scroll to Calls: and press OK.

MENU — Press Menu.

Call Log OK — Scroll to Call Log and press OK.

Missed Calls OK — Scroll to Missed calls and press OK

**or**

All Calls OK — Scroll to All Calls and press OK.

* Requires a subscription to Caller ID from your local telephone company

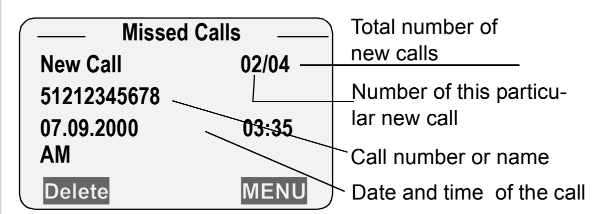
Press keys:

## New Call and Message Alert

If you have received new calls or messages, the alert symbol will be displayed and the light on top of the handset will flash.

If the light does not flash, no new calls or messages have been saved.

Example of a display for an entry from the missed calls list:




**Status of the entry**

| | |
|---|---|
| New Call | The call is new in the list. |
| Old Call | The call is old in the list. |
| Calls answ. | The call has been answered. |
| Answering M. | The answering machine has picked up the call. |

With the key  you can open the following lists:

- Message list of the Telco Voice Mail
- Call Log
- Message list of the answering machine

If there is only one list that contains new messages or calls you are taken directly to this list after pressing ✉.
If there are several lists with new messages or calls you can select one by pressing ✉.

Press keys:

## Dialing from the Call Log

If you subscribe to Caller ID and your Local Area Code and any Extra Codes have been stored in your telephone, it will behave as described below in the example of dialing from the call log list:

**Single Area Code Area (Local Area Code and no Extra Code are stored)**

If the Area Code of the call log entry is identical to the stored Local Area Code, only the 7digit number will be dialed. Otherwise a "1" will automatically be placed in front of the number.

**Multiple Area Code Area (Local Area Code and Extra Code(s) are stored)**

If the Area Code of the call log entry is identical to the stored Local Area Code or one of the Extra Codes, the call log entry will be dialed as displayed. Otherwise a "1" will automatically be placed in front of the number.

**Important:** There are certain cases (such as a long distance call within the same Area Code) which are not supported by this feature. In these cases please dial the number manually.

Press the Mailbox Key.

Calls: OK — Scroll to Calls: and press OK

Scroll to the desired number.

TALK — Press Talk to dial the number - The number is copied to the redialing list.

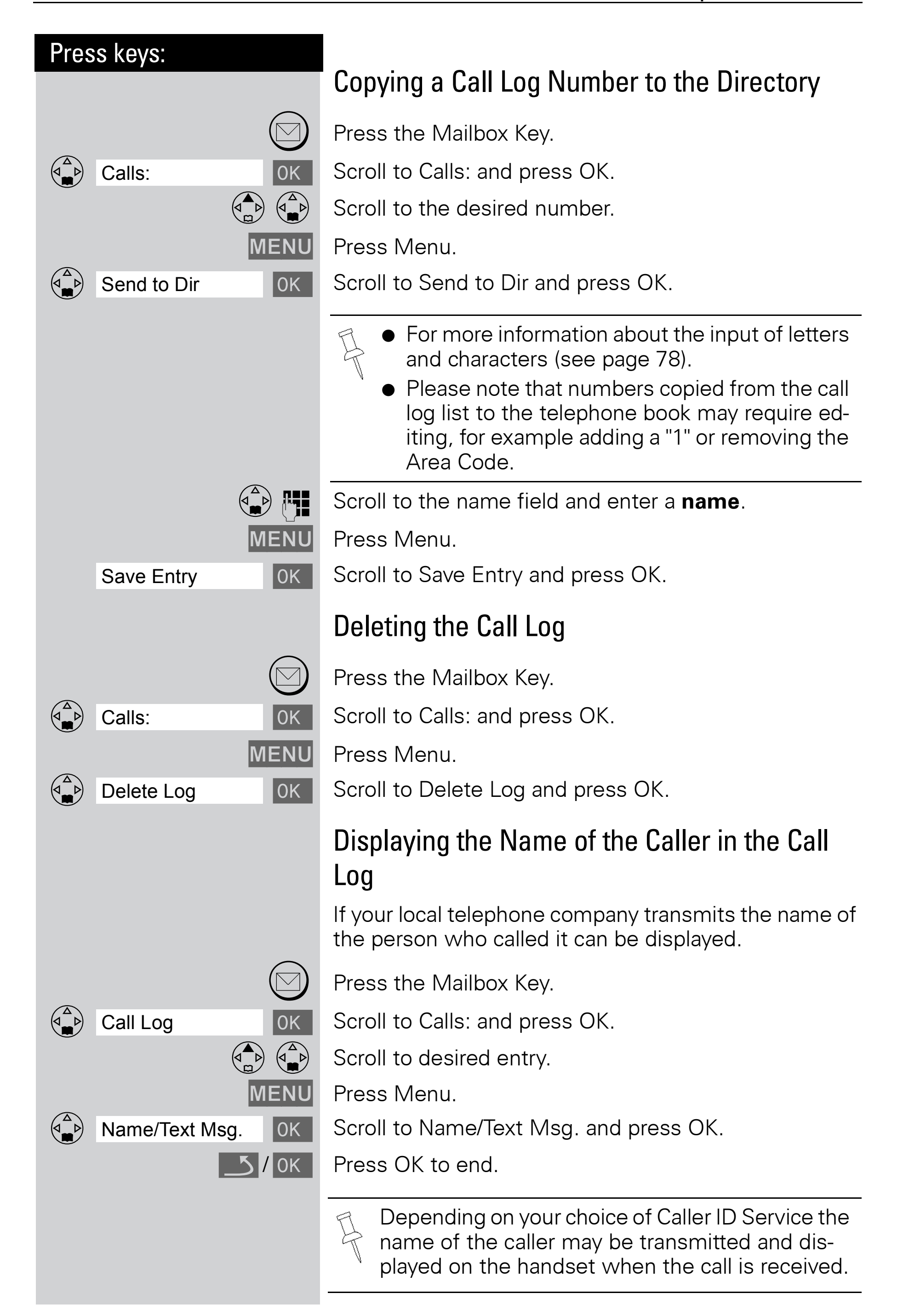
## Deleting a Number from the Call Log

If there are new calls a prompt appears on the display and the status LED flashes.

Press the Mailbox Key.

Calls: OK — Scroll to Calls: and press OK

/ — Scroll to the desired number. Press Delete to remove the number from the Call Log.




## Copying a Call Log Number to the Directory

Press the Mailbox Key.

Scroll to Calls: and press OK.

Scroll to the desired number.

Press Menu.

Scroll to Send to Dir and press OK.

- For more information about the input of letters and characters (see page 78).
- Please note that numbers copied from the call log list to the telephone book may require editing, for example adding a "1" or removing the Area Code.

Scroll to the name field and enter a **name**.

Press Menu.

Scroll to Save Entry and press OK.

## Deleting the Call Log

Press the Mailbox Key.

Scroll to Calls: and press OK.

Press Menu.

Scroll to Delete Log and press OK.

## Displaying the Name of the Caller in the Call Log

If your local telephone company transmits the name of the person who called it can be displayed.

Press the Mailbox Key.

Scroll to Calls: and press OK.

Scroll to desired entry.

Press Menu.

Scroll to Name/Text Msg. and press OK.

Press OK to end.

Depending on your choice of Caller ID Service the name of the caller may be transmitted and displayed on the handset when the call is received.

Press keys:

## Using Advanced Caller ID on Call Waiting

In many areas Advanced Caller ID on Call Waiting (Caller ID 2.5) service is available through your local telephone provider. The service allows you to select from a series of options if you are on a call and receive another call with Call Waiting ID. The Gigaset 4215 fully supports this convenient telephone company feature. Please contact your local telephone provider for a subscription or more details on this service.

While on a call, a second call comes in and the incoming number is displayed. For the next 8 seconds you may do one of the following:

MENU — Press Menu.

TAKE MSG OK — Scroll to TAKE MSG and press OK – Forwards second caller to telephone company voice mail.

**or**

HOLD MSG OK — Scroll to HOLD MSG and press OK – Informs the second caller to hold.

**or**

CALL BACK OK — Scroll to CALL BACK and press OK – Informs the second caller to call back at a later time.

**or**

ADD 2ND OK — Scroll to ADD 2ND and press OK – Initiates a 3-way call and adds second caller to current call

Press keys:

# Operating the Answering Machine

Your Gigaset 4215 is equipped with an answering machine that will record messages in your absence or allow you to screen calls and answer them selectively. The answering machine in the Gigaset 4215 is automatically turned on when you install your phone and completely operated through any registered 4200 handset.

Operating the answering machine is made easier by menus and displays on the handset and by announcements that you can hear on the handset.

Unless you set the date and time (see page 7), recorded messages will not be “time stamped.”

In addition to the telephone's answering machine, you can use an “voice mail service” offered by your local network provider (e.g. **telco voice**). **None** of the following functions relates to the network provider's voice mail service. Check with your network provider for these services.

## Turning On and Off the Answering Machine

Your answering machine is automatically turned on and ready for operation once your base station has been installed. For recording messages with a time stamp, you need to set the date and time (see page 7). The answering machine is set to use the standard announcement until you record your own announcement of your own.

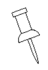
MENU Press Menu.

 Ans Machine  Scroll to Ans Machine and press OK.

Answering M.  Scroll to Answering M. – A check indicates the answering machine is on (no check indicates off).

OK Press OK to add or remove the check – pressing OK will toggle between the on and off settings.

End Press End or (back arrow) to return to the previous menu.



If the answering machine's memory is full it switches itself off. To delete old messages (see page 48).

**Press keys:**

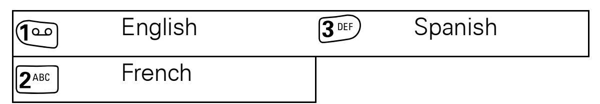
## Setting a Different Language

You may change the language for the voice prompts and for the standard announcement.

MENU — Press Menu.



From the keypad enter 8, 9, 2 then the number of the desired language from the table below.



| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | English | 3 DEF | Spanish |
| 2 ABC | French | | |

For example to set the language to English you would press Menu then enter 8, 9, 2, 1.

# Selecting an Announcement

**A standard announcement** is already preset: “*There is nobody available to take your call right now. Please leave a message after the tone.”*
This announcement is used until you record your own announcement, or after you have deleted your own announcement.

When selecting an announcement you may choose from the following two options:

- **Announcement** – Plays the announcement and records messages
- **Announcement Only** – Plays the announcement but does not record messages
  You can only select the Announcement Only if you have already recorded an Announcement Only message (see page 43).

MENU — Press Menu.

Ans Machine OK — Scroll to Ans Machine and press OK.

Announcements OK — Scroll to Announcements and press OK.

Mode OK — Scroll to Mode and press OK.

Annc OK — Scroll to Annc and press OK to activate the Announcement (A check mark indicates option is selected) .
An announcement can be recorded.

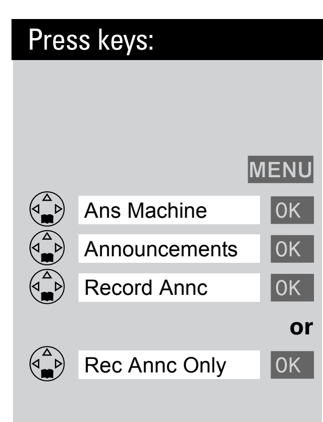
**or**

Annc Only OK — Scroll to Annc Only and press OK to activate the Announcement Only (A check mark indicates option is selected).

The announcement you selected is available even after the answering machine has been switched off.

Press keys:

# Recording Your Announcement/ Announcement Only Greeting




Press Menu.

Scroll to Ans Machine and press OK.

Sroll to Announcements and press OK.

Scroll to Record Annc and press OK.

Scroll to Rec Annc Only and press OK.

Quickly place the handset to your ear and you will hear a notification of the recording and then the ready tone (short beep). After the tone speak your announcement or announcement only greeting clearly into the handset.

Example of a typical **announcement greeting**:
"*I cannot take your call right now. Please leave a message after the tone.*"

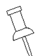
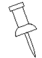
Example of a typical **announcement only greeting**:
"*Our offices are closed. Please call back during business hours between 9 a.m. and 5 p.m. on weekdays.*"

End Press End to stop the recording.

Your greeting is then automatically played back to you.

Recording is automatically terminated:

- if you exceed the maximum recording time of 170 seconds
- if you pause for more than two seconds

If you press  or  during the recording, the recording will be terminated and the current announcement will be deleted.

- If **Annc** mode is set the standard announcement is used.
- If **Annc Only** mode is set the answering machine is automatically turned off.

If the memory of the answering machine is full and an announcement only greeting is available the answering machine automatically switches itself to the announcement only setting.

| Press keys: | |
|---|---|
| | **Checking an Announcement** |
| MENU | Press Menu. |
| Ans Machine OK | Scroll to Ans Machine and press OK. |
| Announcements OK | Scroll to Announcements and press OK. |
| Play Annc OK | Scroll to Play Annc and press OK. |
| **or** | |
| Play Annc Only OK | Scroll to Play Annc Only and Press OK. |
| | The current announcement or announcement only greeting is played back. |
| | **While playing back an** announcement or an announcement only greeting you can record a new one by pressing the Record soft key. |
| | **Deleting an Announcement** |
| MENU | Press Menu. |
| Ans Machine OK | Scroll to Ans Machine and press OK. |
| Announcements OK | Scroll to Announcements and press OK. |
| Play Annc OK | Scroll to Play Annc and press OK. |
| **or** | |
| Play Annc Only OK | Scroll to Play Annc Only and Press OK. |
| | The current announcement or announcement only greeting is played back. |
| **or** | |
| Delete Annc OK | Scroll to Delete Annc and press OK. |
| | After confirmation of the check prompt Delete Annc, the standard announcement is active again. |
| **or** | |
| Del Annc Only OK | Scroll to Del Annc Only and Press OK. |
| | After confirmation of the Del Annc Only check prompt, the current announcement is deleted. |
| Yes | Press Yes to confirm. |

Press keys:

# Training voice control

You can use your voice to  assiust in operating the answering machine.
Four different users can record the commands **FORWARD**, **DELETE** and **BACK**. The answering machine will recognizes these commands and acts accordingly.

But you have to train the answering machine to recognize your voice first.

## Storing voice commands

The telephone is idle:

| | |
|---|---|
| Menu key | Press menu. |
| Answering M. OK | Scroll to Answering M. and press OK. |
| Voice Prompts OK | Scroll to Voice Prompts and press OK. |
| Rec Prompt OK | Scroll to Rec Prompt and press OK. |
| OK | Select the user and press OK. |

Put the handset to your ear and follow the commands. You are prompted to record the commands **FORWARD**, **DELETE** and **BACK.**

For **DELETE**, for example:

- "Please, say the word **DELETE**"
- "Please, repeat the word **DELETE**"

## Activating voice control

| | |
|---|---|
| Menu key | Press menu. |
| Answering M. OK | Scroll to Answering M. and press OK. |
| Voice Prompts OK | Scroll to Voice Prompts and press OK. |
| Voice Prompts OK | Scroll to Voice Prompts and press OK (a check mark indicates the feature is on). |

Press keys:

## Playing Back Messages

When new messages have been received a prompt and the ✉ icon appear on the display and the status light on the handset flashes. If there are no new messages or calls, you can listen to old messages.

✉ Press the Mailbox Key.

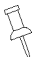
Ans Msg.: OK Scroll to Ans Msg. and press OK.

The playback begins immediately with the first new message. After the last new message, the old messages are played back. After the last message, you hear the end tone.

### Pause During the Playback

Press downward on the navi key to pause.

Press downward once more on the navi key to continue.



If playback is paused for more than a minute the answering machine goes back to idle status.

Press keys:

## Skipping Forward and Back while Playing Messages

You have two options to jump between messages while playing them back.

**1st option via keypad**

 Press the left side of the Navi key once to return to the start of the current message

 Press the left side of the navi key twice to skip back to the previous message.

 Press the right side of the navi key once to skip forward to the next message.

 Press the right side of the navi key once to skip forward to the next message.

**2nd option via voice control**

 Hold down,
to interrupt playback of the message for voice control.

Speak into the handset: **BACK**.
The AM jumps to the start of the current message.

**or** Speak into the handset: **FORWARD**.
The AM jumps to the next message.

## Marking an Old Message as “New”

New messages are placed at the beginning of the message list before old messages which have been played back already. You can put an “old message” to the top of this list by marking it as “new” (the light on the handset will start to flash.).

**1st option via the * key**

 Press the star key - The current message is marked as “new” and the AM will skip forward to the next message.

**2nd option via the menu**

 Press Menu.

 Mark As New  Scroll to Mark As New and press OK - the current message is marked as “new” and the AM will skip forward to the next message.

Press keys:

# Deleting Messages

You can either delete individual messages or all old messages.

## Deleting Individual Messages

While playing back the message to be deleted:

**1st option via keypad**

Delete — Press Delete.

**2nd option via voice control**

Hold down,
to interrupt playback of the message for voice control.

Speak into the handset: **DELETE**.
The message is deleted.

## Deleting all Old Messages

During playback or a pause:

MENU — Press Menu.

Delete Old Msg. OK — Scroll to Delete Old Msg. and press OK.

Yes — Press Yes to confirm.

## Recording Memos

Memos are "audible notes" that you can record with the answering machine for members of your family, for example. The memos are played back, stored and deleted in the same way as announcements. New memos are signaled on the handset (light flashes).

You can record multiple memos.

MENU — Press Menu.

Ans Machine OK — Scroll to Ans Machine and press OK.

Record Memo OK — Scroll to Record Memo and press OK - You will hear the notification for recording then the ready tone

Record your memo.

End — Press End when finished.

If you press or while recording the memo it will stop the recording and nothing will be saved.

Press keys:

## Picking up a Call from the Answering Machine

While the answering machine is recording a message (status light is on) you can still pick up the call if you want to talk to the caller.

TALK Press Talk – The recording ends and you can talk to the caller.

## Setting Instant Access to the Answering Machine or Voice Mail*

You can set your telephone to instantly access the answering machine or to dial your voice mail

MENU Press Menu.

Ans Machine OK Scroll to Ans Machine and press OK.

Set Key 1 OK Scroll to Set Key 1 and press OK.

Answering M. OK Scroll to Answering M. and press OK - You now have instant access to the answering machine by holding down the 1 key

**or**

Voice Mail OK Scroll to voice mailbox and press OK.

Enter  your voice mail number.

MENU Press Menu.

Save OK Scroll to Save and press OK – You now have instant access to your voice mail by holding down the 1 key.

After you have selected the answering machine, you simply need to hold down the 1 key on the handset. You are then connected directly to the selected answering machine.

*. Voice Mail requires a subscription from you local telephone company.

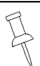
Press keys:

# Operating the Answering Machine Remotely

You can check your answering machine from any other telephone (e.g. hotel phone, pay phone).

**Prerequisite:**

You can only operate your answering machine remotely if you have **already** changed the factory default PIN (0000) **from home** (see page 73).



You will find instructions for this in credit card format in the appendix.

You have **two options** for checking the answering machine remotely.

## 1st option from a telephone with tone dialing



Dial your own telephone number.

When you hear your announcement:



Press the 9 key then enter PIN. You are informed whether new messages have been recorded.
When you hear the new messages you have the following options:

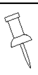
1 — Go to the start of the current message.
To go to back to previous messages (press repeatedly).

or 2 — Pause.
Continue (press once more).

or 3 — Go to the next message.
To go to forward to subsequent messages (press repeatedly).

or * — Mark the message as "new."

or 0 — Delete the current message.



For remote operation, your telephone must support tone dialing (DTMF dialing).This means you can hear a tone when you press a key.

Press keys:

## 2nd option via voice control

You must already have activated voice control (see page 45).

Dial your own telephone number.

When you hear your announcement:

9 press key and enter PIN. You are informed whether new messages have been recorded.

You will hear the new messages. You have the following options:

**Forward and Back while playing back messages**

9 Press the key.

Speak: **BACK**.
Go to the start of the current message.

**or** Speak: **FORWARD**.
Go to the next message.

**Delete the message**

9 Press the key.

Speak: **DELETE**.
The message is deleted.

Press keys:

## Turning on the answering machine remotely

If you forgot to turn on your answering machine, you may switch it on remotely.

Dial your telephone number

Let your telephone ring for approximately one minute.

You will hear: “Please enter PIN.”

 Enter PIN (must not be 0000, page 50).

Your answering machine is now activated.

Press keys:

# Customizing the Answering Machine Settings

The answering machine has already been preset for you at the factory. However, you may customize the settings using the handset.

## Setting the Number of Rings and the Toll Saving Function

For remote operation you can set how many times the telephone rings before the answering machine picks up the call. You can choose between two to nine rings and an automatic toll saving function.

With the automatic toll saving function (factory default) the answering machine picks up after:

- 2 rings: there are new messages.
- 4 rings: no new messages have been received.

You then know that if the telephone rings three times there are no new messages – if you end the call now, you will not incur any call charges.

MENU Press Menu.



Ans Machine OK Scroll to Ans Machine and press OK.

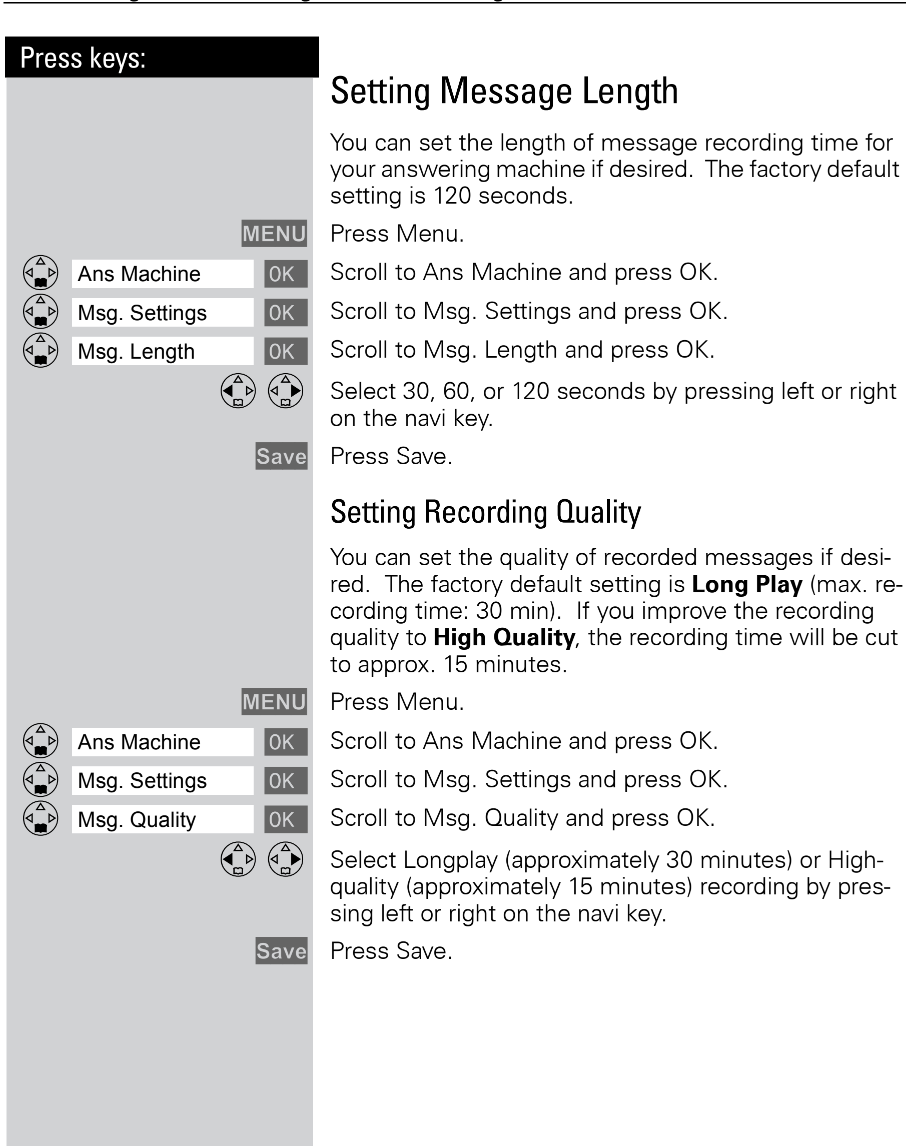


No. of Rings OK Scroll to No. of Rings and press OK.



Set the number of rings (or "auto" to set to toll saver) by pressing left or right on the navi key.

Save Press Save.




## Setting Message Length

You can set the length of message recording time for your answering machine if desired. The factory default setting is 120 seconds.

Press Menu.

Scroll to Ans Machine and press OK.

Scroll to Msg. Settings and press OK.

Scroll to Msg. Length and press OK.

Select 30, 60, or 120 seconds by pressing left or right on the navi key.

Press Save.

### Setting Recording Quality

You can set the quality of recorded messages if desired. The factory default setting is **Long Play** (max. recording time: 30 min). If you improve the recording quality to **High Quality**, the recording time will be cut to approx. 15 minutes.

Press Menu.

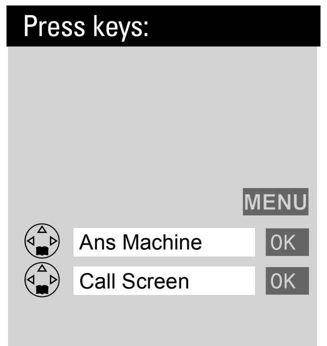
Scroll to Ans Machine and press OK.

Scroll to Msg. Settings and press OK.

Scroll to Msg. Quality and press OK.

Select Longplay (approximately 30 minutes) or Highquality (approximately 15 minutes) recording by pressing left or right on the navi key.

Press Save.



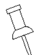

## Call Screening

While a message is being recorded you can listen in and screen calls on the loudspeaker of any handset. Factory default is call screening on.

Press Menu.

Scroll to Ans Machine and press OK.

Scroll to Call Screen and press OK to switch between on and off – A check mark indicate the feature is on.

You can also turn call screening off from on a handset by pressing  while the message is recording.

Press keys:

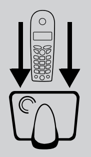
1 2 ... 4

# Handset Operation

You can register and operate up to four handsets at your Gigaset 4215 base station.

## Registering Handsets

In order for a handset to work it must be registered to your base. Handsets can either be registered automatically or manually. **The handset that comes with your Gigaset 4215 needs to be first registered to the base in order for it to work.**



## Automatic Registration

**To automatically register a handset:**




Turn the handset off by holding down the End key

Place the handset in the base station with the display facing toward you.

The handset will turn on once it is placed into the base. After approximately one minute, the handset's intercom number is shown (for example, “INT1”).

The handset is now registered and ready for use.

Up to three additional handsets may be added to the system for a total of four handsets.

The next unassigned intercom number (2 through 4) is automatically assigned to each handset as it is registered. If all numbers are assigned, the intercom number 4 is automatically reassigned.

It is possible to assign a different intercom number (see page 85) or a different intercom name (see page 85) to a handset.

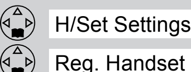
Press keys:

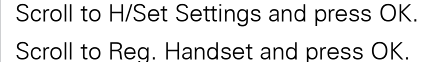
## Manual Registration

If automatic registration does not work properly, or you wish to register your handset to another base station you may manually register a handset. A handset can only be registered to one Gigaset base station at a time.

**Step 1: On the Handset**

MENU Press Menu.

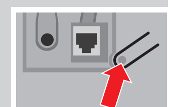
 H/Set Settings OK — Scroll to H/Set Settings and press OK.

 Reg. Handset OK — Scroll to Reg. Handset and press OK.

 OK — Select the base station (Base 1 is recommended unless you are registering your handset to an additional base).

 OK — Enter the PIN (factory setting: 0000).

**Step 2: Underside of the base station**



Hold down the Page/Registration key on the underside of the base station for approximately 10 seconds until a signal tone is heard at the base station.

When the handset has been successfully registered, the intercom number is shown (for example, “INT1”).

If all internal handset numbers are assigned, the intercom number 4 is reassigned. The handset that has been registered under number 4 will be deregistered.

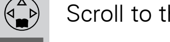
Press keys:

## Deregistering Handsets

**Prerequisite:**

You can only deregister Gigaset 4200 handsets.

 Press left on the navi key (INT) and the list of handsets is displayed.

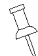
 Scroll to the handset that is to be deregistered.

MENU Press Menu.

Dereg. Handset OK Scroll to Dereg. Handset and press OK.

**PIN** OK Enter the PIN (factory setting 0000) and press OK.

Yes Confirm by pressing Yes.



You can only deregister handsets with a Gigaset 4200.

## Switching Base Stations

**Prerequisite:** The handset is registered at more than one base stations.

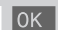
The handset can be

- set to a certain base station (e.g. at home or in the office)

**or**

- set to Best Base and it is automatically switched to the base station with the best reception.

MENU Press Menu.

 H/Set Settings  Scroll to H/Set Settings and press OK.

Select Base  Scroll to Select Base and press OK.

 OK Scroll to the desired base or select Best Base and press OK.

Press keys:

# Changing the Name of a Handset

The names INT 1, INT 2, and so on are assigned automatically. However, you can change these names, for example, to ANNE or OFFICE (10 characters maximum).

 Press left on the navi key (INT) and the list of handsets is displayed.

 Scroll to the desired handset

 Press Edit.

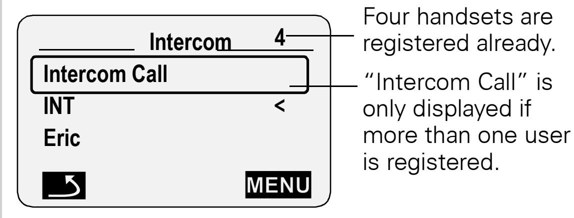
 Enter the new name.

 Press Save.

# Changing a Handset's Intercom Number

You can change the number of a handset.

 Press left on the navi key (INT) and the list of handsets is displayed.




 Press Menu.

Assign Number  Scroll to Assign Number and press OK. All registered handsets are displayed.

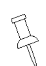
 Select the desired handset

 Enter an available intercom number.

If necessary:

   Scroll to a different intercom and change it first.

 Press OK to save changes.

 If the selected intercom telephone number has already been assigned to a different handset, you will hear an error tone (descending tone sequence).

Press keys:

# Making Internal Calls

Internal calls are calls to other registered handsets; they do not require an outside line.

**For example:**



Press INT on the navi key (left side) and the list of handsets is displayed – Your own handset is identified by "<."

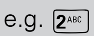


Scroll to the handset you wish to call.



Press Talk.

**or**

e.g. 

Simply enter the number of the handset you wish to call and you are automatically connected.

**End the call:**



Press End.

# Call Forwarding

You can forward an external call to another handset.



Press INT on the navi key (left side) and the list of handsets is displayed – Your own handset is identified by "<"




Scroll to the handset you wish to call.



Press Talk.

When the other handset answers, announce the external call then:



Press End.



Instead of announcing the call, you can immediately press the End key.
If the internal user does not answer or if the line is busy the call goes automatically back to you.

Press keys:

# Consultation Call

If you are on an external call you can call another internal handset and conduct a consultation call without hanging up on the external caller. You are automatically reconnected to the external caller when you end the consultation call.

 Press INT on the navi key (left side) and the list of handsets is displayed – Your own handset is identified by <.
The external caller is put on hold.

 Scroll to the handset you wish to call and press Talk.

**Ending the Consultation Call:**

 Press the End softkey - You are now reconnected to the external call.



**or**

 Press the End key and the call is transferred to the consulted handset.

## Accepting or Rejecting a Waiting Call

If you receive an external call during an internal call you will hear the call waiting tone if you subscribe to this feature from your local telephone company.

 Press Accept - The internal call is **ended**; you are connected to the external call.

**or**

 Press Reject –You stay connected to the internal user.

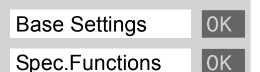
Press keys:

# Joining a Call ("Barging In")

Under normal circumstances if an internal user is conducting an external call a second internal user can join in. However, the Gigaset 4215 allows you to turn this feature off if privacy is desired.

## Turning this Function On/Off

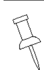
MENU — Press Menu.



Base Settings OK — Scroll to Base Settings and press OK.

Spec.Functions OK — Scroll to Spec. Functions and press OK.

Barge In OK — Scroll to Barge In and press OK to switch between on and off – A check mark indicate the feature is on.



The default is On.

## Barging In

You want to barge into an active call.

**Prerequisite:** this function has to be activated at the base station **previously**.

You see on the display that the line is in use and want to join the call.

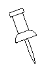


Press Talk.

During the call you see this display Int Conf .



Hang up or press End to exit the call.



The conference cannot be initiated if recording is active during the external call.

# Turning the Ringer Off

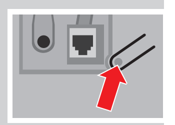
You may turn off the ringer on any handset.



Hold down the star key until the handset does not ring any more.
The ringer is **permanently** off until until you turn it back on. To turn the ringer back on press the star key.

Press keys:

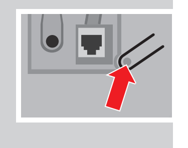
## Paging all Handsets from the Base (Locating Handsets)



Press the Page/Registration buttons on the bottom side of the base station very briefly.

All handsets ring at the same time.

### To End Paging



Press the Page/Registration button again.

**or**

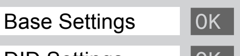
TALK Press the Talk key on a handset.

## Setting Direct Inward Dialing

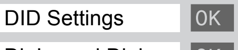
Direct inward dialing allows an external caller to directly call one handset on the system.  This feature is especially convenient if the caller is looking for a specific person in the home or business.

### Turning On and Off Direct Inward Dialing

MENU Press Menu.




Scroll to Base Settings and press OK.




Scroll to DID Settings and press OK.

Dir.Inward Dial OK Scroll to Dir. Inward Dial and press OK to switch between on and off – A check mark indicates the feature is turned on.

Press keys:

## Recording the Direct Inward Dialing Announcement

The key to getting direct inward dialing to work correctly is the announcement. It should be simple and clearly direct the caller to the appropriate handset. An example of a good direct inward dialing announcement is:

"Hello you have reached the Smith's. To speak with John press 1, to speak with Mary press 2, to speak with Jimmy press 3."

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Base Settings OK | Scroll to Base Settings and press OK. |
| DID Settings OK | Scroll to DID Settings and press OK. |
| Rec.DID Annc OK | Scroll to Rec. DID Annc and press.OK. |
| | You hear notification of the recording and then the ready tone.<br>Record your announcement for direct inward dialing. |
| End | Press End when finished recording - The recorded announcement is repeated for review.<br>The recorded announcement is repeated for review. |

If you press or during recording, the recording will be terminated and the current announcement will be deleted.

Recording is automatically terminated:

- if you exceed the maximum recording time of 170 seconds
- if you pause for longer than 2 seconds

## Playing Back or Deleting a Direct Inward Dialing Announcement

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Base Settings OK | Scroll to Base Settings and press OK. |
| DID Settings OK | Scroll to DID Settings and press OK. |
| Play Annc OK | Scroll to Play Annc and press OK – The direct inward dialing announcement is played back. |
| **or** | |
| Delete Annc OK | Scroll to Delete Annc and press OK. |
| Yes | Confirm by pressing Yes – The direct inward dialing announcement is deleted. |

While playing back your announcement you can re-record it by pressing the soft key **Record**.

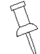
Press keys:

## Room Monitor

You can use any Gigaset 4200 handset to monitor a room. If a certain noise level is reached (for example a baby crying or a door opening) the handset will automatically dial the number you stored. When you answer the call you will hear the noises in the room being monitored. The distance from the handset to the object or space being monitored should be at least **3–6 ft**.

The **number** you **store can be**:

- An **internal number** - An additional registered handset required.
- An **external number** - A cell phone number or another fixed network number where you can be contacted (i.e. your neighbor's home number.).

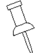


If you use an external telephone number for the room monitor you should inform the owner of the telephone so that the call from the room monitor is answered.

### Incoming Calls on the Handset Set to Room Monitor

Incoming calls on the handset being used as the room monitor:

- Signaled **without the ringer**
- The call is only displayed.
- The keypad and display are not illuminated.



This feature considerably reduces the operating time of the handset being used as the room monitor.

Press keys:

## Storing the Internal Number for the Room Monitor

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Room Mon. OK | Scroll to Room Mon. and press OK. |
| Room Monitor. OK | Scroll to Room Monitor and press OK. |
| | Press left or right on the navi key to turn On and Off the room monitor feature. |
| Edit | Scroll down one line to Set No. and press Edit. |
| | If the Set No. line has an existing external number you can overwrite it with ⟵ first. |
| | You can delete a preset **internal** telephone number with Yes. |
| | Press Edit and enter the required telephone number. |
| | Press INT. |
| OK | Scroll to desired internal number and press OK. |
| | Scroll down one line to Set Level. |
| | Press left or right on the navi key to set the sensitivity level to "high" or "low" |
| Save | Press Save. |
| | The room monitor is now on. It can be turned off by pressing the soft key marked Off on the handset set to monitor. |

Press keys:

## Storing an External Number for Room Monitoring

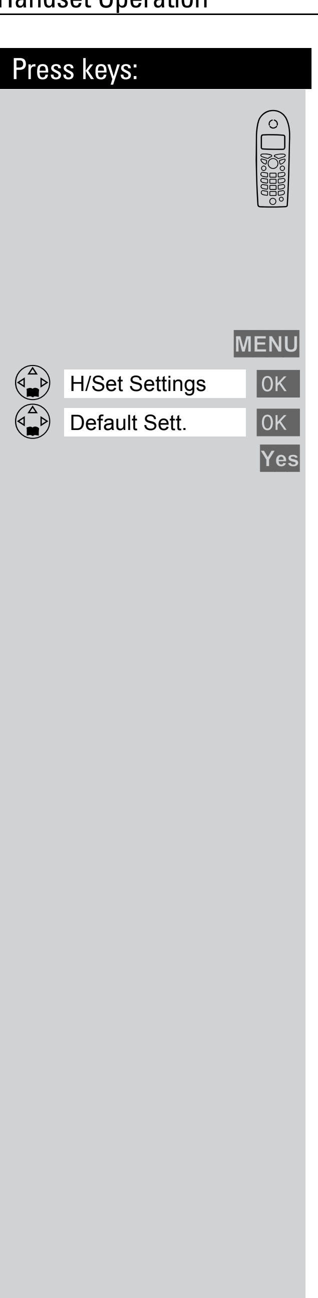
| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Room Mon. OK | Scroll to Room Mon. and press OK. |
| Room Monitor. OK | Scroll to Room Monitor and press OK. |
| | Press left or right on the navi key to turn On and Off the room monitor feature. |
| | Scroll down one line to Set No. and press Edit. |
| Edit | If the Set No. line has an existing external number you can overwrite it with ⟵ first. |
| | You can delete a preset internal number with Yes. |
| | Press Edit and enter the required telephone number. |
| | Enter the desired external phone number. |
| **or** | |
| | Open the directory. |
| OK | Select the desired number. |
| MENU | Press Menu. |
| Save Entry OK | Scroll to Save Entry and press OK. |
| | Scroll down one line to Set Level. |
| | Press left or right on the navi key to set the sensitivity level to “high” or “low”. |
| Save | Press Save. |
| | The room monitor is now on. It can be turned off by pressing the soft key marked Off on the handset set to monitor. |

**Turning off the room monitor remotely**

You can turn off the room monitor **remotely** (e.g. from a cell phone) during a room monitor call.

Accept the call from the room monitor.

| | |
|---|---|
| 9WXYZ **and** # | Enter 9 and # - The room monitor is now deactivated. |
| | A room monitor call will **no longer** be from the handset set to monitor. |




## Resetting the Handset to the Default Settings

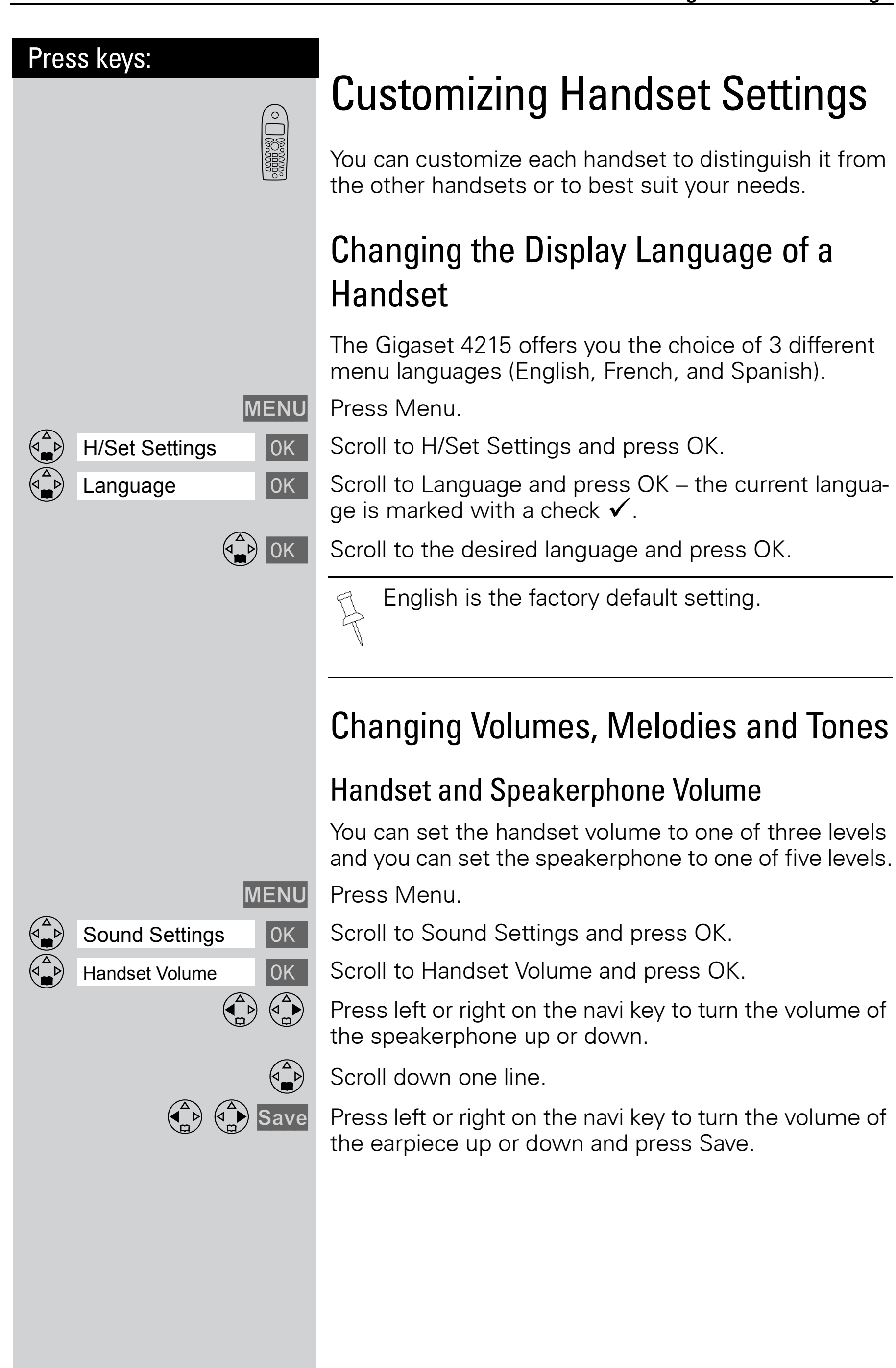
At some point you may want to reset your handset to its factory default settings.  The Directory, the Memory Dial list, and the Call Log are not deleted when you reset the handset.  Registration at the base station is not affected either.

Press Menu.

Scroll to H/Set Settings and press OK.

Scroll to Default Sett. and press OK.

Press Yes to confirm.




# Customizing Handset Settings

You can customize each handset to distinguish it from the other handsets or to best suit your needs.

## Changing the Display Language of a Handset

The Gigaset 4215 offers you the choice of 3 different menu languages (English, French, and Spanish).

Press Menu.

Scroll to H/Set Settings and press OK.

Scroll to Language and press OK – the current language is marked with a check ✓.

Scroll to the desired language and press OK.

English is the factory default setting.

## Changing Volumes, Melodies and Tones

### Handset and Speakerphone Volume

You can set the handset volume to one of three levels and you can set the speakerphone to one of five levels.

Press Menu.

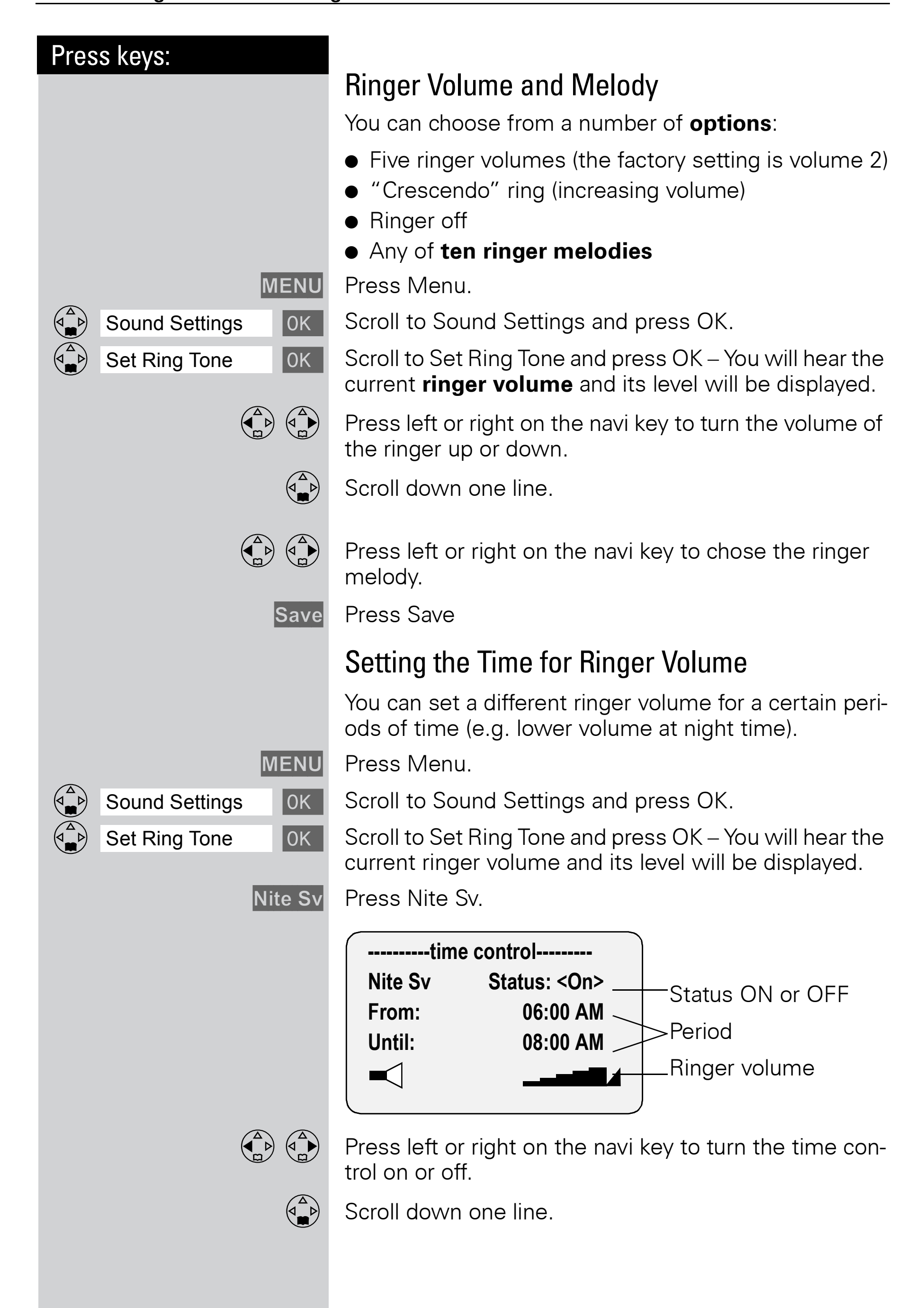
Scroll to Sound Settings and press OK.

Scroll to Handset Volume and press OK.

Press left or right on the navi key to turn the volume of the speakerphone up or down.

Scroll down one line.

Press left or right on the navi key to turn the volume of the earpiece up or down and press Save.



**Press keys:**

## Ringer Volume and Melody

You can choose from a number of **options**:

- Five ringer volumes (the factory setting is volume 2)
- “Crescendo” ring (increasing volume)
- Ringer off
- Any of **ten ringer melodies**

| Press keys | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Sound Settings OK | Scroll to Sound Settings and press OK. |
| Set Ring Tone OK | Scroll to Set Ring Tone and press OK – You will hear the current **ringer volume** and its level will be displayed. |
| | Press left or right on the navi key to turn the volume of the ringer up or down. |
| | Scroll down one line. |
| | Press left or right on the navi key to chose the ringer melody. |
| Save | Press Save |

## Setting the Time for Ringer Volume

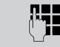
You can set a different ringer volume for a certain periods of time (e.g. lower volume at night time).

| Press keys | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Sound Settings OK | Scroll to Sound Settings and press OK. |
| Set Ring Tone OK | Scroll to Set Ring Tone and press OK – You will hear the current ringer volume and its level will be displayed. |
| Nite Sv | Press Nite Sv. |



| Press keys | |
|---|---|
| | Press left or right on the navi key to turn the time control on or off. |
| | Scroll down one line. |

**Press keys:**

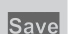
 Enter the start time (From:).

 Scroll down one line.

 Enter the end time (Until:)

 Scroll down one line.

 Press left or right on the navi key to turn the volume up or down.

 Press Save

 Store the time control settings.

 Press Save.

## Attention Tone

All tones are turned off if you activate the attention tone. If there is an incoming call a short tone (attention tone) is generated and the status light and the speakerphone key flash to signal a call.

**To turn on the attention tone:**

 Hold down the * key.

**To turn off the attention tone:**

 Hold down the * key – all tones are turned back on.

Press keys:

## Turning On and Off the Warning and Signal Tones

- **Key tones:** Every keystroke is confirmed with a click.
- **Confirm**.: Sets confirmation tones (a rising tone sequence) when you make entries/settings and when you replace the handset in the base station; error tones (a descending tone sequence) when you make an incorrect entry; menu end tone at the end of the menu.
- **Battery:** Low battery tone when battery must be recharged.

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Sound Settings OK | Scroll to Sound Settings and press OK. |
| Alarm Tones OK | Scroll to Alarm Tones and press OK. |
| | Press left or right on the navi key to turn the key tones on or off. |
| | Scroll down one line. |
| | Press left or right on the navi key to turn the confirmation tones on or off. |
| | Scroll down one line. |
| | Press left or right on the navi key to turn the low battery tone on, off or Dur. Call only. |
| Save | Press Save. |

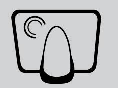
## Turning On and Off Auto Answer

When Auto Answer is turned on you can answer a call by simply removing the handset from the base or charger. Pressing TALK is not necessary.

Speech Announced Caller ID calls must always be answered by pressing Talk TALK .

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| H/Set Settings OK | Scroll to H/Set Settings and press OK. |
| Auto Answer OK | Scroll to Auto Answer and press OK to switch between on and off – A check mark indicates the feature is on. |

Press keys:



# Base Station Settings

All base station settings are conveniently made using the handset!

## Changing the System PIN

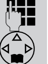
To protect the system settings from unauthorized access you should change the system PIN (default: 0000) to a PIN that only you know. This also enables remote operation (answering machine).

MENU — Press Menu.

 Base Settings OK — Scroll to Base Settings and press OK.

System-PIN OK — Scroll to System-PIN and press OK.

**System PIN** OK — Enter the current system PIN and press OK (default: 0000).

 Enter the new system PIN (4 digits).

Scroll down one line.

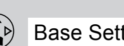
 Re-Enter the new system PIN.

OK — Press OK to save the new PIN.

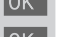
## Resetting the Base Station to the Default Settings

Resetting the base station does not affect the system PIN or handset registration. Voice patterns are deleted.

MENU — Press Menu.

 Base Settings OK — Scroll to Base Settings and press OK.

 Default Settings OK — Scroll to Default Settings and press OK.



**PIN** OK — Enter the system PIN and press OK (default 0000).

OK — Press Yes to confirm.

Press keys:

## Saving and Changing the Emergency Number

Emergency numbers are set to 911 (default). You can save an additional emergency number if desired. The emergency numbers are valid for all handsets.

| | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Base Settings OK | Scroll to Base Settings and press OK. |
| Spec.Functions OK | Scroll to Spec. Functions and press OK. |
| Emergency No. OK | Scroll to Emergency No and press OK. |
| **System PIN** OK | Enter the system PIN and press OK - If an emergency number is already saved it is displayed and can be changed |
| | Enter desired emergency number. |
| MENU | Press Menu. |
| Save Entry OK | Scroll to Save Entry and press OK. |

## Displaying and Dialing the Emergency Number

| | |
|---|---|
| TALK | Press the talk key. |
| 911? | Press the display key. Local emergency numbers and the emergency numbers you saved are displayed. |
| OK | Select the emergency number you want.<br>The connection is set up. |

Press keys:

# Advanced Settings

In certain cases you may be required to change some of the advanced settings in order for your phone to work on your particular network. One example is if you connect your Gigaset to a PBX.

## Changing the Dialing Mode

It may be necessary to change the dialing mode if your network does not operate with tone dialing (DTMF)

Options:

- Tone dialing (DTMF),
- Pulse dialing (P).

MENU Press Menu.

Base Settings OK Scroll to Base Settings and press OK.

Spec.Functions OK Scroll to Spec. Functions and press OK.

Dial Mode OK Scroll to Dial Mode and press OK.

OK Press up or down on the navi key to select desired mode and press OK – selected mode is marked with a check.

## Setting the Flash Time

Certain networks may require a flash time different from the factory default setting.

MENU Press Menu.



Scroll to Base Settings and press OK.



Scroll to Spec. Functions and press OK.



Scroll to Flash Time and press OK.



Press up or down on the navi key to select desired flash time and press OK – selected time is marked with a check.

Press keys:

## Saving an Access Code

On some networks it may be necessary to add a prefix, such as "9," before the telephone numbers for external calls.

| Press keys | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Base Settings OK | Scroll to Base Settings and press OK. |
| Spec.Functions OK | Scroll to Spec. Functions and press OK. |
| Access Code OK | Scroll to Access Code and press OK. |
| e.g. 0 OPER | Enter the number (up to 3 digits). |
| MENU | Press Menu. |
| Save Entry OK | Scroll to Save Entry and press OK. |

- When storing numbers in the directory (see page 29) you must enter the prefix.
  For example: 9 555 2222.
- The **code** that you store here is always inserted and dialed automatically before the telephone numbers in the caller list and the emergency numbers.

## Switching To Temporary Tone Dialing

If your network operates with pulse dialing but tone dialing (DTMF) is required (for example, to check the mailbox), you must switch to tone dialing (DTMF) during the call.

**Prerequisite:** You are conducting a call!

| Press keys | |
|---|---|
| MENU | Press Menu. |
| Tone Dialing OK | Scroll to Tone Dialing and press OK – tone dialing is now on. |

Press keys:

# Setting Pauses



With this feature you can set the length of the pause inserted automatically after pressing the Talk key but before transmitting the telephone number.

## Pause after Line Seizure

MENU — Press Menu.

8 9 1 6 — Enter 8,9,1,6.

e.g. 1 — Enter the pause length.
Enter the pause length -1 second = **1**; 3 seconds = **2**; 7 seconds = **3**; 3.2 seconds = **4**

OK — Press OK to save.

## Pause for the MEM Key

With this feature you can set the length of the pause that is inserted after holding down the MEM key.

MENU — Press Menu.

8 9 1 2 — Enter 8,9,1,2.

e.g. 1 — Enter the pause length - None = **1**; 800 ms = **2**; 1600 ms = **3**; 3200 ms = **4**

OK — The setting is saved

## Pause after Access Code

**Prerequisite:** you have saved an access code and want to change the pause.

The base station always automatically inserts this pause after the prefix. Please refer to the operating instructions for your network to see whether there has to be a pause and how long it must be.

MENU — Press Menu.

8 9 1 1 OK — Enter 8,9,1,1.

e.g. 1 — Enter the pause length - 1 second = **1**; 2 seconds = **2**; 3 seconds = **3**; 3.2 seconds = **4**

OK — Press OK to save

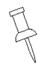
# Appendix

## Character Map

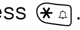
| | 1 x | 2 x | 3 x | 4 x | 5 x | 6 x | 7 x | 8 x | 9 x | 10 x | 11x | 12x | 13x | 14x |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ␣* | 1 | € | £ | $ | ¥ | ¤ | | | | | | | |
| 2 ABC | a | b | c | 2 | ä | á | à | â | ã | ç | | | | |
| 3 DEF | d | e | f | 3 | ë | é | è | ê | | | | | | |
| 4 GHI | g | h | i | 4 | ï | í | ì | î | | | | | | |
| 5 JKL | j | k | l | 5 | | | | | | | | | | |
| 6 MNO | m | n | o | 6 | ö | ñ | ó | ò | ô | õ | | | | |
| 7 PQRS | p | q | r | s | 7 | ß | | | | | | | | |
| 8 TUV | t | u | v | 8 | ü | ú | ù | û | | | | | | |
| 9 WXYZ | w | x | y | z | 9 | ÿ | ý | æ | ø | å | | | | |
| * | a→A | * | / | ( | ) | < | = | > | % | | | | | |
| 0 OPER | . | , | ? | ! | 0 | + | - | : | ¿ | ¡ | “ | ‘ | ; | _ |
| # | # | @ | \ | & | § | | | | | | | | | |

* Blank

Press the relevant key repeatedly or hold it down.



The **first letter** of the name is **automatically** written in **upper case** (also after punctuation marks), the letters immediately afterwards are written in lower case.

To change a **letter** from upper case to lower case or vice versa press .

Control the cursor with   .

The letter to the left of the cursor is deleted with .

Letters are always inserted to the left of the cursor.

The entries are sorted in the **following sequence:**

1. Blank: ␣
2. Digits: (0 - 9)
3. Letters (alphabetical)
4. Other characters

To bypass the alphabetical sequence of entries in the directory, enter a blank before the name. This entry then goes to the start of the directory (for example, "␣Eric").

# Maintenance

Simply wipe the base station and handset with a **damp cloth** or an antistatic wipe. **Never** use a dry cloth as this can cause static discharge.

# Troubleshooting

If your telephone does not behave the way you want it to, first try to solve the problem using the following list.

| Fault | Possible cause | Solution |
|---|---|---|
| No display | Handset not activated | Hold down end call key **for 1 second** |
| | Batteries empty | Charge or replace the batteries (page 4) |
| No reaction to keystroke | Keypad protection activated | **Hold down** the key **for 1 second** |
| No radio connection to the base station – E.g. base station 1 is flashing | Handset outside the base station range | Move closer to the base station |
| | Handset not registered | Register the handset (page 56) |
| | Base station not activated | Check the connector at base station (page 3) |
| Handset that is in the base station is not charging | Line seized by a second handset for a long period | Maximum charging power is only possible while **nobody** is making calls |
| Handset does not ring | Ringer off | Activate the ringer<br>Hold down the key |
| You cannot hear | The key was pressed – the microphone is "muted" | Press , to activate the microphone |
| The incoming call number is not displayed although Caller ID is set. | The telephone number transmission is blocked | The callers must permit the transmission of their telephone numbers at their network provider |
| The ringer/dialing tone cannot be heard. | You have changed the telephone cord on your Gigaset. | Ensure, when purchasing a new cord, that it has the correct pin assignment (3-4 assignment of the telephone leads/EURO CTR37). |
| Error beep is generated (descending tone sequence) | Wrong input | Repeat the procedure; note the display and, if necessary, refer to the operating instructions |

| Fault | Possible cause | Solution |
|---|---|---|
| The answering machine announces "PIN is incorrect" during remote operation | The system PIN entered is incorrect or set to 0000 | Re-enter the system PIN or set a PIN other than 0000 |
| The answering machine does not record any messages, announcements or info-texts | Memory is full | Delete old messages<br>Play back and delete new messages |
| An answering machine message does not have a time stamp | Date/time not set | Set date/time |

# Customer Care Warranty for Cordless Products

To obtain Siemens Customer Care Warranty service,
product operation information, or for problem resolution, call:

**Toll Free: 1-888-777-0211**

7:00 a.m. – 10:00 p.m. Central Standard Time EVERY DAY

THIS WARRANTY IS VALID ONLY ON SIEMENS CORDLESS PRODUCTS PURCHASED AND USED IN THE UNITED STATES OF AMERICA, EXCLUDING ALL U.S. TERRITORIES AND PROTECTORATES. IT IS ALSO VALID IN CANADA AND ITS TERRITORIES. THIS WARRANTY APPLIES ONLY TO THE ORIGINAL RETAIL USER, AND DOES NOT APPLY TO PRODUCTS USED FOR ANY INDUSTRIAL, PROFESSIONAL, OR COMMERCIAL PURPOSE. THE ORIGINAL DATED BILL OF SALE OR SALES SLIP MUST BE SUBMITTED AT THE TIME WARRANTY SERVICE IS REQUESTED.

Subject to the OBLIGATIONS above and EXCLUSIONS at right, Siemens Customer Care (SCC) warrants this Siemens Cordless Product against defects in materials and workmanship for the periods of PARTS and LABOR specified at right. SCC will, at its option, within 48 hours after its receipt of a Siemens Cordless Product that fails to conform to this warranty at SCC's designated facility, either (a) repair such product or any of its parts which fail to conform to this warranty, or (b) ship a replacement product. The warranty period commences on the date the product was first purchased at retail.

1 YEAR PARTS & LABOR

EXCLUSIONS: This warranty does not cover (a) the adjustment of customer-operated controls as explained in the appropriate model's instruction manual, or (b) the repair of any product which has been altered or defaced. This warranty shall not apply to the cabinet or cosmetic parts, antenna, buttons, batteries, or routine maintenance. This warranty does not apply to repairs or replacements necessitated by any cause beyond the control of SCC including, but not limited to, any malfunction, defect or failure caused by or resulting from unauthorized service or parts, improper maintenance, damage from leaking batteries, operation contrary to furnished instructions, shipping or transit accidents, modification or repair by the user, abuse, misuse, neglect, accident, incorrect line voltage, fire, floor or other Acts of God, or normal wear and tear.

The foregoing is in lieu of all other expressed warranties and SCC does not assume or authorize any party to assume for it any other obligation or liability.

THE DURATION OF ANY WARRANTIES WHICH MAY BE IMPLIED BY LAW (INCLUDING THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS) IS LIMITED TO THE TERM OF THIS WARRANTY. IN NO EVENT SHALL SCC BE LIABLE FOR SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING FROM OWNERSHIP OR USE OF THIS PRODUCT, OR FOR ANY DELAY IN THE PERFORMANCE OF ITS OBLIGATIONS UNDER THIS WARRANTY DUE TO CAUSES BEYOND ITS CONTROL. SOME STATES DO NOT ALLOW LIMITATIONS ON HOW LONG AN IMPLIED WARRANTY LASTS AND/OR DO NOT ALLOW THE EXCLUSION OR LIMITATION OF CONSEQUENTIAL DAMAGES, SO THE ABOVE LIMITATIONS AND EXCLUSIONS MAY NOT APPLY TO YOU. THIS WARRANTY GIVES YOU SPECIFIC LEGAL RIGHTS. YOU MAY HAVE OTHER RIGHTS, WHICH VARY FROM STATE TO STATE.

## FCC Information

**Warning:** Changes or modifications to this unit not expressly approved by Siemens Cordless Products could void the FCC authority to operate the equipment. This includes the addition of any external antenna device.

This telephone system complies with Part 68 of the FCC rules. On the bottom of the base station is labeling that contains, among other information the FCC Registration Number and the Ringer Equivalence number (REN). You must, upon request, provide this information to your telephone company.

The REN is useful in determining the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your telephone number is called. In most, but not all areas, the sum of the RENs of all devices connected to one line should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should contact your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If your telephone equipment causes harm to the telephone network, the telephone company may ask you to disconnect the system from the line until the problem has been corrected or they may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. But if advance notice isn't practical, you will be notified as soon as possible. You will be informed of your right to file a complaint with FCC.

Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper functioning of your telephone system. If they do, you will be notified in advance to give you an opportunity to maintain uninterrupted telephone service. If you experience trouble with this telephone system, disconnect it from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This telephone system may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Privacy of communications may not be ensured when using this phone.

This telephone system equipment has been tested and found to comply with the limits for Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) This device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. Some cordless telephones operate at frequencies that may cause interference to nearby TV's and VCR's; to minimize or prevent such interference, the system base should not be placed near or on top of a TV or VCR; and, if interference is experienced, moving the base farther away from the TV or VCR will often reduce or eliminate the interference.

However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this telephone system does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the system off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

1. Increase the separation between the base station and receiver.
2. Connect the base station into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
3. Consult the dealer or an experienced radio TV technician for help.

**Notice to Hearing Aid Wearers:** This phone system is compatible with inductively coupled hearing aids.

**Power Outage:** In the event of a power outage, your cordless telephone will not operate. The cordless telephone requires electricity for operation. You should have a telephone that does not require electricity available for use during power outages.

**Notice:** The installation of the base unit should allow at least 8 inches between the base and persons to be in compliance with FCC RF exposure guidelines.

## Industry Canada Certification

NOTICE: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means that the equipment meets certain telecommunications network, protective, operational and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirements document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction.

Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations.

Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together.

This precaution may be particularly important in rural areas

NOTE: Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate.

# Safety Precautions

Before using your telephone equipment, basic safety instructions should always be followed to reduce the risk of fire, electric shock and injury to persons.

1. Read and understand all instructions.
2. Follow all warnings and instructions marked on the product.
3. Unplug this product from the wall telephone jack and power outlet before cleaning. Do not use liquid cleaners or aerosol cleaners. Use damp cloth for cleaning.
4. Do not use this product near water, for example, near a bathtub, wash bowl, kitchen sink, or laundry tub, in a wet basement or near a swimming pool.
5. Place this product securely on a stable surface. Serious damage and/or injury may result if the unit falls.
6. Slots or openings in the cabinet and the back and bottom are provided for ventilation, to protect it from overheating. These openings must not be blocked or covered. This product should never be placed near or over a radiator or heat register, or in a place where proper ventilation is not provided.
7. This product should be operated only from the type of power source indicated on the marking label. If you are not sure of the type of power supply to your home, consult your dealer or local power company.
8. Do not place objects on the power cord. Install the unit where no one can step or trip on the cord.
9. Do not overload wall outlets and extension cords as this can result in the risk of fire or electric shock.
10. Never push objects of any kind into this product through cabinet slots as they may touch dangerous voltage points or short out parts that could result in the risk of fire or electric shock. Never spill liquid of any kind on this product.
11. To reduce the risk of electric shock or burns, do not disassemble this product. Take it to a qualified service center when service is required. Opening or removing covers may expose you to dangerous voltages, dangerous electrical current or other risks. Incorrect reassembly can cause electric shock when the appliance is subsequently used.

12. Unplug the product from the wall outlet and refer servicing to qualified service personnel under the following conditions:

a.) When the power cord is damaged or frayed. b.) If liquid has been spilled into the product. c.) If the product has been exposed to rain or water. d.) If the product does not operate normally by following the operating instructions. Adjust only those controls that are covered by the operating instructions because improper adjustment of other controls may result in damage and may require extensive work by a qualified technician to restore the product to normal operation. e.) If the product has been dropped or physically has been damaged. f.) If the product exhibits a distinct change in performance.

13. Avoid using a telephone (other than a cordless type) during a thunderstorm. There may be a remote risk of electrical shock from lightning.

14. Do not use the telephone to report a gas leak in the vicinity of the leak.

15. Emergency/911 numbers may not be dialed if the keypad is locked.

**BATTERY SAFETY PRECAUTIONS:** To reduce the risk of fire, injury or electric shock, and to properly dispose of batteries, please read and understand the following instructions.

CONTAINS NICKEL CADMIUM BATTERY. BATTERY MUST BE RECYCLED OR DISPOSED OF PROPERLY. DO NOT DISPOSE OF IN MUNICIPAL WASTE.

1. Only use the batteries specified for use with this product.

2. DO NOT USE ALKALINE OR LITHIUM BATTERIES, or mix batteries of different sizes or from different manufacturers in this product. DO NOT USE NONRECHARGEABLE BATTERIES.

3. Do not dispose of the batteries in a fire; the cells may explode. Do not expose batteries to water. Check with local codes for special disposal instructions.

4. Do not open or mutilate the batteries. Released electrolyte is corrosive and may cause damage to the eyes or skin. The electrolyte may be toxic if swallowed.

5. Exercise care in handling the batteries in order not to short the batteries with conducting materials such as rings, bracelets, and keys. The batteries or conducting material may overheat and cause burns or fire.

6. Charge the batteries provided with, or identified for use with, this product only in accordance with the instructions and limitations specified in the user's manual. Do not attempt to charge the batteries with any means other than that specified in the user's manual.

7. Periodically clean the charge contacts on both the charger and handset.

# Limited Warranty

This limited, non-transferable warranty is provided to the original purchaser. The product is warranted to be free from defects in materials and workmanship under normal installation, use, and service for period of one (1) year from the date of purchase as shown on the purchaser's receipt.

Our obligation under this warranty is limited to repair or replacement (at our option) of the product or any part(s) which are defective provided that the product is returned to Siemens Customer Care during the warranty period. A copy of the purchase receipt must accompany products returned. In the absence of a purchase receipt, the warranty period shall be one (1) year from the date of manufacture. Repair or replacement of the product is your sole and exclusive remedy.

If the product is repaired, reconditioned component parts or materials may be used. If the product is replaced, we may choose to replace it with a new or reconditioned product of the same or similar design. The repaired or replacement product will be warranted for either (a) 90 days or (b) the remainder of the original one (1) year warranty period, whichever is longer. Batteries are warranted to be free from defects at the time of purchase.

This warranty does not apply to defects outside of our control, including but not limited to acts of God, fire, flood, damage while in transit to service facility. We do not warranty that the product will be compatible with any telephone equipment or systems or party lines.

This warranty shall be void if the product is damaged as a result of defacement, misuse, abuse, neglect, accidents, destruction, or alteration of the serial number, improper electrical voltages or currents, repair, alteration or maintenance by any person or party other than our authorized service facility or any violation of instructions furnished by us.

This warranty is also void if this product is removed from the country in which the original purchaser purchased it, if it is used in a country, which it not registered for use, or if it is used in a country for which it was not designed. Due to variations in telephone systems and communications laws, this product may be illegal for use in some countries. We assume no responsibility for damages or penalties incurred resulting from the use of this product in a manner or location other than that for which it is intended.

THIS ONE-YEAR LIMITED WARRANTY IS IN LIEU OF ALL OTHER WARRANTIES EXPRESS OR IMPLIED. ANY IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, SHALL BE LIMITED IN DURATION TO THE ONE-YEAR DURATION OF THIS WRITTEN LIMITED WARRANTY. WE DISCLAIM ANY LIABILITY FOR DAMAGES FOR LOSS OF USE OF THE PRODUCTS, LOSS OF TIME, INCONVENIENCE, INJURY TO CUSTOMER OR ANY OTHER PERSON, OR DAMAGE TO CUSTOMER PROPERTY CAUSED BY THE PRODUCT, LOSS OF REVENUE OR PROFIT, OR DAMAGES FOR ANY FAILURE TO PERFORM. IN NO EVENT SHALL WE BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, PUNITIVE OR CONSEQUENTIAL DAMAGES EVEN IF WE ARE ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, so the above limitations may not apply to you.

This warranty is the sole and exclusive warranty provided for the product. There are no other express warranties. This warranty gives you specific legal rights, and you may also have other rights, which vary from state to state.

If you want to learn more about Siemens Gigasets, or for technical assistance with your Gigaset, visit our web site at http://www.icm.siemens.com or, please call (888) 777.0211, or for TDD access (888) 777.0209.

Siemens Cordless Products
Siemens is a registered trademark of Siemens AG.
Siemens Cordless Products is a division of Siemens Information and Communication Mobile, LLC.
Information subject to change since Siemens reserves the right, without notice, to make changes in equipment design or components as progress in engineering or manufacturing methods warrant.

Order Number: PB4215UM Part Number: A31008-G4215-U102-2-6019

# Menu table

It is faster to select a menu function by pressing MENU than selecting the digit combinations by scrolling! For example: 4GHI 4GHI = **4-4** to set the date.

## Main menu

MENU when the telephone **is idle**, press:

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | *Not Available* | | | | | | | |
| **2** | *Not Available* | | | | | | | |
| **3** | Room Mon. | **3-1** | Room Monitor. | [entry] | | | | |
| **4** | Appoint./Clock | **4-1** | Set Appointment | [entry] | | | | |
| | | **4-2** | Alarm Clock | [entry] | | | | |
| | | **4-3** | Dates | [entry] | | | | |
| | | **4-4** | Date/Time | [entry] | | | | |
| **5** | Sound Settings | **5-1** | Handset Volume | [entry] | | | | |
| | | **5-2** | Set Ring Tone | [entry] | | | | |
| | | **5-3** | Alarm Tones | [entry] | | | | |
| **6** | *Not Available* | | | | | | | |
| **7** | H/Set Settings | **7-1** | Auto Answer | | | | | |
| | | **7-2** | Language | [list] | | | | |
| | | **7-3** | Reg. Handset | [list] | | | | |
| | | **7-4** | Select Base | [list] | | | | |
| | | **7-5** | Default Sett. | | | | | |
| **8** | Base Settings | **8-2** | System-PIN | [entry] | | | | |
| | | **8-3** | Default Settings | | | | | |
| | | **8-4** | Spec.Functions | **8-4-1** | Dial Mode | **8-4-1-1** | Tone | |
| | | | | | | **8-4-1-2** | Pulse | |
| | | | | | | **8-4-1-3** | DTMF-Earth | |
| | | | | **8-4-2** | Flash Time | **8-4-2-1** | 80 ms | |
| | | | | | | **8-4-2-[...]** | [etc. until] | |
| | | | | | | **8-4-2-8** | 800 ms | |
| | | | | **8-4-4** | Access Code | [entry] | | |
| | | | | **8-4-5** | Emergency No. | [entry] | | |
| | | | | **8-4-6** | Barge In | | | |
| | | | | **8-4-7** | Caller ID | | | |
| | | **8-5** | *Not Available* | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8-6 | DID Settings | 8-6-1 | Dir.Inward Dial | |
| | | | | 8-6-2 | Rec.DID Annc | |
| | | | | 8-6-3 | Play Annc | |
| | | | | 8-6-4 | Delete Annc | |
| 9 | Answering M. | 9-1 | Set Key 1 | 9-1-1 | Voice Mail | |
| | | | | 9-1-2 | Answering M. | |
| | | 9-2 | Answering M. | | | |
| | | 9-4 | Record Memo | | | |
| | | 9-5 | Announcements | 9-5-1 | Record Annc | |
| | | | | 9-5-2 | Play Annc | |
| | | | | 9-5-3 | Delete Annc | |
| | | | | 9-5-4 | Rec Annc Only | |
| | | | | 9-5-5 | Play Annc Only | |
| | | | | 9-5-6 | Del Annc Only | |
| | | | | 9-5-7 | Mode | [list] |
| | | 9-6 | Msg. Settings | 9-6-1 | Msg. Length | |
| | | | | 9-6-2 | Msg. Quality | |
| | | 9-7 | Call Screen | | | |
| | | 9-8 | No. of Rings | | | |
| | | 9-9 | Voice Prompts | 9-9-1 | Rec Prompt | |
| | | | | 9-9-2 | Voice Prompts | |

## Directory/Memory Dial List

Press [navigation key] / [MEM] to open the corresponding list.

After selecting an entry and pressing MENU the following menu functions are available

| | |
|---|---|
| 1 | Edit Entry |
| 2 | Delete Entry |
| 3 | Send Entry |
| 4 | Send Voice Ent. |
| 5 | Delete Log |
| 6 | Send Log |
| 7 | Available Memory |

## Messages

Press [message key] to open the list with the messages.

The following menu functions are now available:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | *Not Available* | | | | |
| 2 | Ans Msg.: | | | | |
| 3 | VM: | | | | |
| 4 | Calls: | 4-1 | Save to Dir. | | |
| | | 4-2 | Del Call Log | | |
| | | 4-3 | Call Log | 4-3-1 | Missed Calls |
| | | | | 4-3-2 | All Calls |

# Index

F



H



I



J



K



L



M



N



P



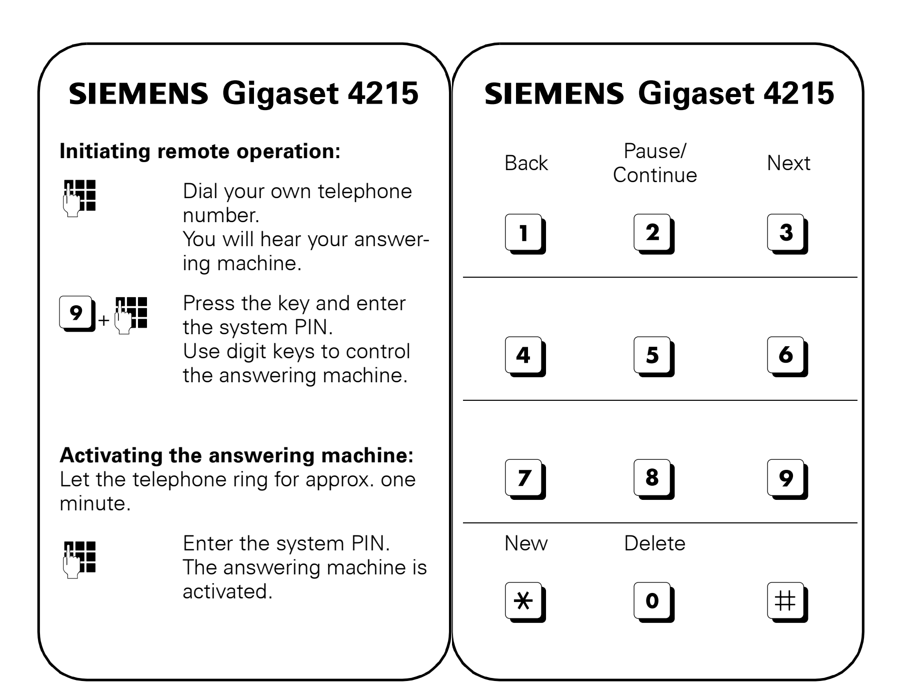
R



S

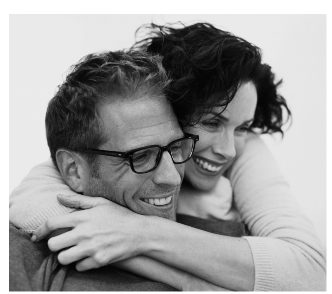
# Answering machine remote operation

The functions of the keys for operating the answering machine remotely are the same for all telephones, handsets and tone transmitters. This "credit card" shows you how to perform remote operations on an external telephone (for example from a pay phone or a hotel phone) and shows you the meanings of the keys.



SIEMENS

Be inspired

# Gigaset 4215

2.4 GHz digital technology

Instruccionas de manejo
e indicaciones de seguridad

# Felicitaciones

¡Felicitaciones por la compra de su sistema telefónico Gigaset 4215 Siemens! La frecuencia de 2,4 GHz y la codificación de voz digital de alta velocidad de este teléfono ofrece recepción y claridad de voz superior en comparación con otros teléfonos inalámbricos. Y, su tecnología digital de espectro de propagación le ofrecerá conversaciones seguras y privadas.




**¡No devuelva
este producto al revendedor!**

Por favor leer las siguientes informaciones importantes.

Para preguntas sobre el montaje o piezas, por favor entrar en contacto con los especialistas de la Siemens sin costo en el

**1-888-777-0211**

de las 7 de la mañana hasta las 10 de la noche.
Horario Estándar de la Central TODOS LOS DíAS

**SIEMENS**

**www.icm.siemens.com**

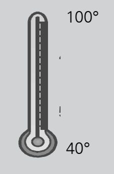
# Indice

# Preparación del Teléfono

El embalaje contiene lo siguiente:

- 1 estación-base Gigaset 4215
- 1 auricular Gigaset 4200
- 1 unidad de alimentación
- 1 cable telefónico
- 1 clip de cinturón
- 2 baterías de NiCd AA recargables
- 1 manual del propietario
- 1 Guía de Inicialización Rápida

## Instalación de la estación-base




La estación-base se ha proyectado para operación en salas protegidas con un rango de temperatura de +40°F a +100°F. Instalar la estación-base en un local central en el edificio o en casa (por ejemplo, en el hall.)

## Conexión de la estación-base

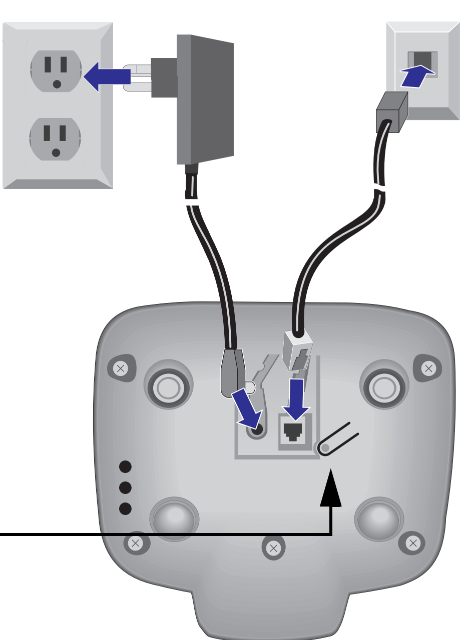
Unidad de alimentación (110 V AC/ 60 Hz con cable)

Enchufe del teléfono con el cable telefónico (el tipo varía dependiendo del país)



1

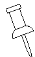
- Insertar el conector pequeño del cable telefónico en el enchufe del teléfono
- insertar el cable en la guía
- insertar la unidad de alimentación en el tomacorriente de la pared.



Llave para registrar auriculares adicionales/auriculares de page.

2

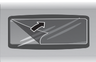
- Insertar el conector del cable telefónico en el enchufe del teléfono en la unidad base (suena "click" al encajarse),
- Insertar el cable en la guía en la parte inferior de la base,
- Insertar la otra extremidad del enchufe en el enchufe del teléfono de la pared.



- Utilizar solamente la unidad de alimentación incluida como se indica en la parte inferior de la base.
- Utilizar el cable telefónico suministrado. No utilizar cables usados.
- No utilizar tomacorriente controlado por interruptor de pared.

# Operación del auricular

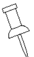
La pantalla está protegida por una película plástica.
Remover el plástico protector del display!



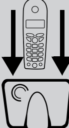
## Inserción de las baterías



- Insertar las baterías, como se muestra arriba.
- Reponer la tapa y empujarla suavemente hasta que se encaje en su sitio.
- Para abrir, presionar el área en relieve de la tapa y deslizarla hacia atrás.



- Utilizar solamente baterías de NiCd o NiMH "AA" recargables. No utilizar baterías alcalinas, de litio o no recargables.
- Nunca utilizar unidades de carga que no sean Siemens, puesto que podrían damnificar las baterías.

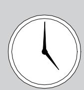


## Colocación del auricular en la estación-base y carga de las baterías

Antes de utilizar su auricular, colóquelo en la estación-base con el display para arriba. Después de aproximadamente un minuto, el número interno del auricular aparecerá en la esquina superior izquierda de la pantalla (por ejemplo “INT 1”). El registro exitoso se señal;iza mediante un bip de confirmación (secuencia de tonos ascendente).

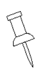


Para informaciones sobre como registrar auriculares adicionales (comprados por separado), ver la página 53.



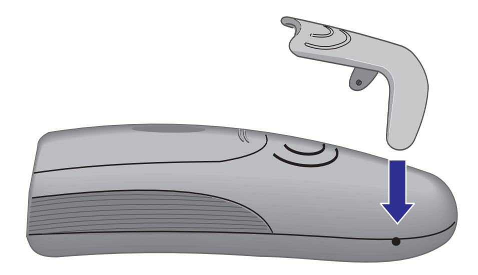
Dejar el auricular por aproximadamente doce horas en la estación-base para cargar las baterías. El símbolo de estado de carga titila en el auricular, indicando que las baterías se están cargando:

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Baterías descargadas (el símbolo titila) | | Baterías 2/3 cargadas |
| | Baterías 1/3 cargadas | | Baterías totalmente cargadas |



- Una vez que la operación de carga inicial se haya completado, se puede poner el auricular en la estación-base después de cada llamada. La carga se controla electrónicamente. Eso asegura una carga óptima y prolonga la vida útil de la batería.
- Las baterías se calientan durante la carga. Eso es normal y no es peligroso.
- El estado de carga de la batería se exhibe correctamente solamente después de la carga/descarga ininterrumpida. Por lo tanto, se debe evitar la apertura del compartimiento de la batería desnecesariamente.

# Fijación del clip de cinturón



Empujar el clip de cinturón en la parte posterior del auricular hasta que se encaje.

## Encendiendo/apagando el auricular




Para encender/apagar el auricular, mantener la tecla End presionada - se oirá un bip de confirmación·



El auricular se activa en seguida de que las baterías se insertan y de que se pone el auricular en la estación-base.

## Activación/desactivación del bloqueo del teclado

Las teclas del auricular pueden deshabilitarse al transportar la unidad en su bolsillo o portafolios. Esto protege el teclado contra su activación inadvertida. Si alguien le llama, el bloqueo del teclado se desactiva automáticamente y se reactivará después de que se haya terminado la llamada.




Aceptación de una llamada: Presionar la tecla Talk.



Para activar/desactivar, mantener la tecla # presionada- se oirá un bip como confirmación[1]!

1. Bip de Confirmación = secuencia de tonos ascendente
   Bip de Error = secuencia de tonos descendiente

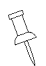
Presionar las teclas:

# Fecha y horario

## Configurando la Fecha y el horario

Las configuraciones de fecha y horario son necesarias para que se mostrar correctamente la fecha y el horario de la llegada de mensajes/llamadas entrantes.

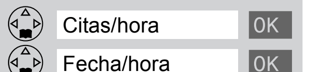
Usted puede también configurar el modo de reloj, en modo de 12 horas (AM y PM) ó modo de 24 horas..



- La configuración estándar es el modo de 12 horas.
- Si usted se abona a la ID de llamador, la fecha y el horario pueden enviarse desde su servicio telefónico.

### Fecha

MENU — Abrir el Menú.



Citas/hora OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Fecha/hora OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

La configuración actual se muestra en el formato MM-DD-YY (Mes-Día-Año).

**Por ejemplo:**



Introducir el mes/día/año (por ejemplo: 05-20-01, como se muestra)



Desplazarse una línea hacia adelante.

### Horario



Introducir las horas/minutos (por ejemplo: 19.05 h, como se muestra).

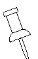
Estándar de fabricación: modo de 12 h. Si se muestra am o pm al lado del horario, el modo de 12 h está activado. Si usted mueve el cursor al campo del horario, podrá cambiar de am a pm usando la tecla de pantalla de la izquierda.



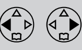
Desplazarse una línea hacia adelante.

Presionar las teclas:

## Modo de Pantalla (12 ó 24 Hours)



Por estándar, el reloj se configura en el modo de 12 horas.

 Si es necesario, seleccionar el modo de pantalla de 24h ó el de 12h.

Guardar — Guardar las configuraciones.

# Códigos de área

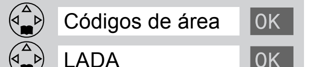
Para rellamar cómodamente a un usuario de la lista de registro de llamadas (ver página 36), es necesario introducir y grabar el código de área en el cual está instalado su teléfono (LADA). Si su teléfono está instalado en un área de código de área múltiple (Multiple Area Code Area), también será necesario introducir y grabar los códigos suburbanos para dicho área.

## Código de Área Local

MENU — Abrir el menú.




Hojear hasta que aparezca Config. base y presionar OK.




Hojear hasta llegar a Códigos de área y presionar OK.

Hojear hasta llegar a LADA y presionar OK.

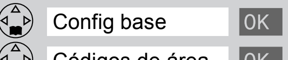
Introducir el LADA.

MENU — Abrir el menú.

Guardar registro OK — Hojear para guardar registro y presionar OK.

## Códigos suburbanos

MENU — Abrir el menú.




Hojear hasta llegar a Config. base y presionar OK.

Hojear hasta llegar a Códigos de área y presionar OK.

Códigos suburb. OK — Hojear hasta llegar a Códigos suburb. y presionar OK. Se visualizara el primer registro de la lista de códigos.

Para añadir o modificar un código:

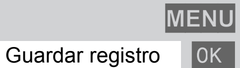
 Hojear hacia abajo utilizando la clave de navegación hasta la ubicación de código deseada.

Cambiar — Presionar Editar.

 Introducir el código suburbano.

**Presionar las teclas:**

MENU


Guardar registro OK — Hojear para guardar registro y presionar OK.

Repetir los últimos pasos hasta haber introducido todos los códigos suburbanos de su área.

# Configurando la Alarma

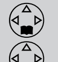
Su Gigaset posee una función de alarma para aydarle a seguir su cronograma.

## Encendiendo la Alarma

El reloj de alarma activo toca todos los días en el mismo horario introducido. Si usted posee un horario dedfinido para la llamada de alarma, ello es indicado por el ícono ⏰ en la pantalla.

El teléfono está inactivo:

MENU — Abrir el menú.

 Citas/hora  OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Despertador OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.
Se muestra la configuración actual.

  Sí Selecciona el ítem del menú.

 Desplazarse una línea hacia adelante.

**Introduciendo el horario par la llamada de alarma**

**por ejemplo**

    Introducir la hora/minutos. El ejemplo aquí es 06.00 h.

Estándar de fabricación: modo de 12 h. Si se muestra am o pm además del horário, el modo de 12 h está activado. Si usted mueve el cursor al campo del horario, podrá cambiar de am a pm usando la tecla de pantalla de la izquierda.

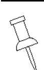
 Desplazarse una línea hacia adelante.

**Escogiendo la melodía de toque para la llamada de alarma**

  Escoja la melodía de toque.

Guardar — Guardar las configuraciones.

Cuando el auricular está inactivo, el ícono ⏰ indica un horário almacenado para la llamada de alarma.


No se lleva a cabo llamadas de alarma si el monitor de ambiente está activo o durante remarcación automática.

**Presionar las teclas:**

## Apagando la Alarma

El reloj de alarma está configurado, pero usted no quiere que la alarma suene.

MENU — Abrir el menú.

Citas/hora OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Despertador OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Seleccionar Des.

Guardar — Guardar las configuraciones.

## Parando el Sonido de la Alarma

Un reloj de alarma suena y la lamparita se enciende intermitentemente (aproximadamente 30 segundos). Presionar cualquier tecla en el auricular para desconectar el sonido de la alarma.

No existe configuración para siesta. La alarma sonará hasta que se la apague.

# Cronograma

Su auricular es capaz de recordarle de un compromiso. Usted necesita almacenar la fecha y el horario de dicho compromiso. Usted puede agendar solamente un compromiso a la vez.

Si usted ha marcado un compromiso, eso será indicado por el ícono ⏰ en la pantalla.

## Configurando un Compromiso

MENU — Abrir el menú.

Citas/hora OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Ajustar cita OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Activando la alarma de compromiso

Sí Selecciona este ítem de menú si la configuración actual es Des.

Desplazarse una línea hacia adelante.

**Introduciendo la fecha**

por ejemplo 0 5 2 0 — Introducir el mes/día (por ejemplo: 20,05, como se muestra).



Desplazarse una línea hacia adelante.

Presionar las teclas:

**Introduciendo el horario**

por ejemplo     Introducir las horas/minutos (por ejemplo: 9.05 h como mostrado).

Estándar de fabricación: modo de 12 h. Si se muestra **am** o **pm** junto al horario, el formato de 12 h está activo.

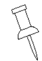
Si usted mueve el cursor hacia el campo de horario, podrá usar la tecla de pantalla de la izquierda para cambiar de **am** a **pm**.

 Desplazarse una línea hacia adelante.

**Escogiendo la melodía de toque para la alarma de compromiso**

 Escoja la melodía de toque.

Guardar — Guardar las configuraciones.



Una alarma de compromiso sonará solamente si el auricular está inactivo. La alarma de compromiso no se activará si el monitor de ambiente está activo o durante la remarcación automática.

## Apagando la Alarma de compromiso

Una alarma de compromiso se señaliza de la misma manera que una llamada entrante. El auricular toca y la lamparita de estado se enciende intermitentemente (por aprox. 30 seg).
Presionar cualquier tecla para desconectar la alarma de compromiso.

Presionar las teclas:

## Mostrar Compromisos Perdidos y Cumpleaños

Compromisos y cumpleaños que han sido señalizados en el auricular pero que no se han aceptado se guardan en la lista.

Cita señaliza un nuevo compromiso/cumpleaños no aceptado. Presionar la tecla de pantalla de la derecha para mostrar la lista de eventos
Luego seleccionar Citas vencidas OK.

Proseguir como se indica a continuación para ver el compromiso ya mostrado una vez más::

MENU — Abrir el menú.

Citas/hora OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Fecha de citas OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

OK — Seleccionar el compromiso perdido. Se verá la información sobre el compromiso perdido.

Un compromiso perdido se identifica por .

Un cumpleaños perdido se identifica por .

Use Borrar para borrar el compromiso perdido/cumpleaños.

OK — Volver a la lista.

Presionar las teclas:

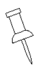
# Haciendo Llamadas

## Haciendo una Llamada Externa

 Marcar el número de teléfono. Si es necesario use la tecla de retroceder para corregir dígitos únicos.

 Presionar la tecla Hablar (Talk).

 Para terminar la llamada, presionar la tecla Fin (End)..



- Usted puede también presionar la tecla Hablar primero y luego introducir el número de teléfono - cada dígito se marcará inmediatamente.
- Usted puede cancelar la operación de marcación con la tecla Fin.
- Usted puede insertar una pausa, por ejemplo para llamadas internacionales (p. ej. a menudo introduciendo el prefijo internacional de país) abriendo MENU mediante la presión de la tecla navi y luego seleccionar Insertar pausa.

## Marcación Interfonos

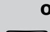
Llamadas interfono son llamadas a otros auriculares registrados y no inmovilizan su línea telefónica (por ejemplo, llamadas dentro de us casa desde la cocina a la sala de estar).

**Por ejemplo:**

 Abrir la lista de usuarios internos. Su propio auricular es identificado por "<".

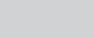
   Seleccionar el auricular que usted quiere llamar y presionar la tecla Hablar

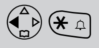
**o**



p.ej.  Introducir el número interno del auricular.

### Llamando (paging) a todos los Auriculares



 Llama a todos los auriculares.

### Terminando una Llamada

 Presionar la tecla de fin de llamada para terminar la llamada.

Presionar las teclas:

## Contestando la Llamada

Su auricular toca (timbre) y la lamparita de estado se enciende intermitentemente.




Presionar la tecla de levantamiento o la de habla abierta.

**o**

Con la facilidad “Auto Answer” (auto respuesta) Ud puede responder a una llamada simplemente descolgandoel auricualr de la estación base o del cargador (para obtener instrucciones sobre cómo activar la facilidad de “Auto Answer,” véase página 68

## Contestando una llamada en espera*

Oirá el tono de Llamada en Espera en el transcurso de una llamada. Avise a la persona con la que esté hablando de que la va a poner en espera.




Mantenga pulsada la tecla MEM situada en la esquina inferior derecha del teclado durante 3 segundos para contestar la segunda llamada.

R

Aparecerá una “R” para confirmar que se ha contestado la Llamada en Espera.

## Restableciendo la conexión con la primera llamada

Oirá el tono de Llamada en Espera en el transcurso de una llamada. Avise a la persona con la que esté hablando de que la va a poner en espera.




Pulse de nuevo la tecla MEM para restablecer la conexión con la primera llamada. Puede simultanear las dos llamadas presionando la tecla MEM.

* Opción sujeta a contratación en la compañía local de telefonía

Presionar las teclas:

## Aceptando o rechazando una llamada en espera

En caso de recibir una llamada mientras está manteniendo una conversación podrá oir el tono de llamada en espera si contrata esta opción con su compañía local de telefonía.




Descolg. Pulse Aceptar – Ha **finalizado** la primera llamada; se ha conectado con la segunda llamada.

Rechazo Pulse Rechazar – Continúa conectado a la primera llamada.

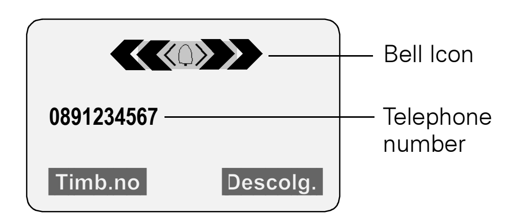
Presionar las teclas:

## Responder llamadas con ID de llamante



La Identificación de parte llamante es un servicio que le ofrece su compañía de teléfonos y que le permite a su Gigaset visualizar el nombre y el número de la persona que le está llamando. Póngase en contacto con su compañía de teléfonos para abonar el servicio de ID de llamante.

Una llamada entrante se visualiza de la siguiente forma:



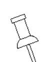

5125551234 / John Smith — Si se han transmitido tanto el número como el nombre, se mostrarán ambos.
Si el número está almacenado en el directorio, sólo aparecerá el nombre correspondiente a este número.

Externo — Si Usted no ha solicitado el servicio de ID de llamante.

Nombre suprimido — El llamante ha decidido bloquear su número.

Fuera del área — Si el número no está disponible para su compañía de teléfonos, en su lugar aparecerá Fuera del área.

Unknown — Si se trata de un llamante desconocido o no está disponible, su compañía de teléfonos local no ha recibido la información de ID de llamante.



En la primera línea del display se mostrará una campana:

- si Ud. no ha solicitado el servicio de ID de llamante,
- si el llamante ha decidido bloquear su nombre
- si el nombre no esta disponible para su compañía de teléfonos.

Presionar las teclas:

# Conversación con manos libres

Conversación con manos libres, con el altoparlante encendido, ofrece las siguientes ventajas:

- Antes de la marcación, usted oye el tono de marcar sin haber tenido que ponerse el auricular al oido.
- Otras personas pueden escuchar y unirse a la llamada.
- Esto deja sus manos libres para, por ejemplo, tomar notas.

## Conversación con manos libres cuando se está Marcando


Marcar el número de llamada.


Presionar la tecla de habla abierta.

## Conversación con manos libres durante una Llamada


Activar habla abierta con presión.

**Configurar el volumen:** presionar la tecla de habla abierta una vez más.

 
Aumentar o disminuir el volumen.



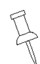
Guardar el nivel de volumen.



Cambiar de conversación con manos libres a normal con auricular.



Terminar la llamada.


Si usted desea remplazar el auricular en la estación base durante una llamada (si por ejemplo la batería se ha gastado), **mantener presionada la tecla de habla abierta** .

Presionar las teclas:

## Bloqueando el Auricular

Usted puede bloquear su auricular durante una llamada externa para conversar en privado con otra persona en la habitación. El llamador externo no podrá oír su conversación. Usted tampoco podra oír al llamador.



Bloquear el micrófono - la llamada se pone en espera y el llamador externo oirá música.

Reactivación del micrófono:



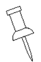
Presionar para volver a hablar con el llamador externo.

## Atendiendo una Llamada del Contestador automático

Mientras el contestador automático graba un mensaje (la lamparita de estado se enciende), usted todavía puede atender la llamada si usted desea hablar con el llamador.



Presionar la tecla de hablar.
La grabación se termina y usted puede hablar con el llamador.



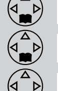
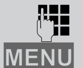
Si el altavoz está activado, la tecla de conversación con manos libres centellea durante la la grabación. Usted puede oír la grabación en hasta seis auriculares. En este caso usted puede contestar la llamada presionando la tecla de manos libres o la tecla de hablar TALK.

Presionar las teclas:

# Correo de Voz Telco

Si usted está abonado a un correo de Voz de su compañía de teléfonos local, usted puede usar su auricular Gigaset para colectar sus mensajes. Se recomienda que almacene el número de acceso en la tecla "1".

## Almacenando el Número de Acceso para Colección del Correo de Voz

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Contestador OK | Desplazarse a correo de Voz y presionar OK. |
|   Marc. rápida OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Buzón de red OK | Configurar la caja de correo. |
|  | Marcar el número de la caja de correo. |
| MENU | Abrir el menú. |
| Guardar registro OK | Almacenar la entrada. |



Una vez que usted ha introducido el número de acceso del Correo de Voz, simplemente mantener presionada la tecla 1 en el auricular. Usted estará directamente conectado al sistema de Correo de Voz Telco. Siga las instrucciones Telco.

Presionar las teclas:

## Llamar Directamente a un Auricular (Director de llamada o Remarcación)

Con el director de llamada, un llamador externo puede llamar directamente a un número interno. Durante esta función el **contestador automático tiene que estar activado**.
Después de marcar su número de teléfono, el llamador oye el mensaje estándar o el mensaje directo interno como se lo grabó.

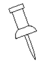


Un **mensaje directo interno típico** seria:
"Marque 1 para el Sr. Miller, 2 Para la Sra. Moore, 3 para la oficiona de la secretaria.
Presionar la estrella si desea hablar con."

El llamador tiene entonces cinco segundos para marcar un número interno de auricular .

Todos los auriculares tocan si la parte llamada no contesta.

Si todavía no hay nadie que conteste la llamada, el contestador automático lo hará..



La llamada no es atendida por el contestador automático si ha sido establecido el mensaje de aviso.

## Atendiendo una Llamada

Si el director de llamada está activado y si la llamada no se contesta en un determinado auricular, usted puede atender la llamada en su auricular.




Presionar la tecla de hablar

**o**




Contestar la llamada.

Presionar las teclas:

# Facilidades de teléfono mejoradas

Además de la telefonía estándar, su Gigaset le ofrece un número de otras facilidades convenientes rápidas.

## Remarcación

Su auricular automáticamente guarda los cinco últimos números de teléfono o nombres marcados (ver la página 29).

### Remarcación Manual

 Mostrar el número de teléfono/nombre.

 Seleccionar el número de teléfono/nombre requerido.

 Presionar la tecla de hablar - se marcará el número de teléfono.

### Remarcación automática

El número de teléfono se remarca automáticamente diez veces con un intervalo de f 20 segundos en cada caso. La tecla de habla abierta centellea y el altoparlante está activado.

**Esta función se desconecta automáticamente después de 10 intentos sin éxito.**

Para cancelar la remarcación automática, presionar No o cualquier tecla.

La persona a la que usted ha llamado no está disponible:

 Mostrar el número de teléfono/nombre.

 Seleccionar un número de teléfono/nombre y abrir el menú.

 Rellam. autom.  Activar remarcación automática.



Cuando el usuario contesta:

 Presionar la tecla de hablar.



La remarcación automática se desactivará si usted a continuación hace una llamada. Usted deberá reactivarla más tarde.

Presionar las teclas:

## Borrar Entrada de la Lista de remarcación

RDL Mostrar el número de teléfono/nombre.

MENU Seleccionar un número de teléfono y abrir el menú.

Borrar registro OK Se borrará el número de teléfono.

## Copiando el Número de remarcación en la agenda

RDL Mostrar el número de teléfono.

MENU Seleccionar un número de teléfono y abrir el menú.

Guardar en list. OK El campo de entradas de la agenda se abre.
El número de teléfono ya ha sido introducido.

Si es necesario, cabiar el número de teléfono, introducir el nombre (y, si es adecuado, un cumpleaños, ver la página 28).

MENU Abrir el menú.

Guardar registro OK Guardar la entrada.

Para más información sobre la introducción de letras y caracteres (ver la página 76).

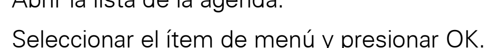
**Presionar las teclas:**

# Agenda

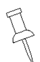
La agenda le permite a usted almacenar hasta 200 números de teléfono.

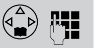
## Almacenando una Entrada en la agenda

 Abrir la lista de la agenda.


Nuevo registro OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Introducir el **número de teléfono** (máx. 32 dígitos).

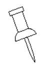

Seguir los requisitos marcación de su compañía de teléfonos local, tales como marcación de 7 dígitos, 10 dígitos u 11 dígitos.

 Desplazarse al campo de nombre e introducir el **nombre.**

(Opcionalmente usted puede también introducir el cumpleaños, ver la página 28 ).

MENU — Abrir el menú.

Guardar registro OK — Guardar la entrada.


- Referirse al mapa de caracteres en el Apéndice (ver la página 76) para el uso del teclado para introducir nombres y números.
- Controlando el cursor con o . Borrando un caracter con . Los caracteres siempre se introducen a la izquierda del cursor.

## Copiando un Número de teléfono en la agenda Durante una Llamada

Usted está efectuando una llamada externa:

MENU — Abrir el Menú

 Guardar en list. OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Se abre un campo de introducción en que usted puede introducir el número de teléfono y el nombre del llamador. Si el número de llamada entrante ha sido transmitido se lo verá en el campo de introducción.

 Introducir el nombre del llamador si es necesario.

MENU — Abrir el menú.

Guardar registro OK — Guardar las configuraciones.

**Presionar las teclas:**

## Marcando un Número de la agenda

 Abrir la agenda.

Los nombres se listan en orden alfabético de acuerdo con la manera que usted los ha introducido.

**Por ejemplo:**

 Presionar la tecla 3 una vez para David.

 Presionar la tecla 3 dos veces para Eric.

  Presionar la tecla 3 tres veces para Frank.

 Presionar la tecla de hablar. Se marcará el número de teléfono.

## Mostrando y Editando una Entrada en la agenda

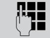
 Abrir la agenda.

 Seleccionar la entrada requerida.

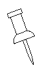
 Mostrar la información completa sobre la entrada.

Si es necesario, usted puede cabiar el número de teléfono/nombre:

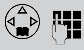
 Abrir el campo de introducción y efectúe las modificaciones requeridas.

 Si es necesario modificar el número de teléfono.

 Desplazarse al campo de nombre y, si es necesario, modificar el nombre.



- Referirse al mapa de caractereres en el Apéndice (ver la página 76) para usar el teclado para introducir los nombres y números.
- Controlando el cursor con o . Borrando el caracter con . Los caracteres siempre se introducen a la izquierda del cursor.

 Desplazarse al campo de cumpleaños y, si es necesario, modificar la fecha y el horario del cumpleaños (ver la página 28).

 Abrir el menú.

Guardar registro  Confirmar las modificaciones.

Presionar las teclas:

## Borrando una Entrada Simple de la agenda

Abrir la lista de la agenda.

Seleccionar la entrada requerida.

MENU Abrir el menú.

Borrar registro OK Se escuchará un bip de confirmación. La entrada será borrada.

## Borrando todos los Números en la agenda

Abrir la agenda.

Seleccionar la entrada requerida.

MENU Abrir el menú.

Borrar lista OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Sí Confirmar borrar todas las entradas.

## Copiando una Entrada a otro Auricular

Usted puede copiar una entrada a otro auricular Gigaset 4200 para ahorrarse tiempo y esfuerzos.

Abrir la lista de la agenda.

Seleccionar la entrada requerida.

MENU Abrir el menú.

Enviar registro OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

OK Seleccionar el usuario interno (auricular receptor) y presionar OK.
La lista de la agenda se está copiando.

**Copiando un entrada más:**

Sí Presionar.

Seleccionar la entrada requerida.

Enviar Empezar el proceso de copia.

**Terminando el proceso de copia:**

No Presionar.

Cuando la entrada ha sido copiada con éxito, usted oirá el bip de confirmación en el auricular receptor.

Presionar las teclas:

## Copiando la agenda

Usted puede copiar **todo** la agenda en otro auricular Gigaset 4200 para ahorrarse tiempo y esfuerzos.

 Abrir la lista de la agenda.

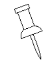
 Abrir el menú.

 Copiar lista  Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.


Se muestra  la lista de usuarios internos.

 Seleccionar el usuario interno (auricular receptor) y presionar OK.
La agenda está siendo copiado.

Cuando se lo ha copiado con éxito, usted oirá un bip de confirmación en el auricular receptor. Entradas anteriores no serán afectadas...



La transmisión se interrumpe:
- si la memoria del auricular receptor está llena (se muestra la última entrada)
- si le llaman.

La transmisión de una entrada que se está enviando ese momento será completada.

## Recibiendo la Agenda telefónica

La recepción ha empezado. La pantalla muestra cuantas entradas han sido recibidas por el teléfono después que se completó la transmisión. Entradas con números idénticos no se sobreescribirán.

Por esta razón el número de entradas almacenadas puede ser diferente del número de entradas transmitidas.

Presionar las teclas:

## Copiando una Entradas de Agenda en la "Agenda con Marcación por voz"

Usted puede copiar una entrada desde una agenda local en la agenda de voz y grabar un estándar de voz (ver la página 31).

| | |
|---|---|
| | Abrir la agenda |
| | Seleccionar la entrada requerida. |
| MENU | Abrir el menú. |
| Copiar voz OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| OK | Seleccionar el usuario. |
| | En la agenda con marcación por voz los campos para número de teléfono y nombre han sido predefinidos con los datos de la agenda telefónica. |
| Cambiar | Empezar la grabación de voz. |
| Iniciar | Empezar la grabación de voz y decir el nombre de la entrada requerida - por ejemplo **Anne**. |
| Iniciar | Repetir el nombre - por ejemplo **Anne**. |
| Guardar | Guardar la entrada. |

## Mostrando la Memoria Disponible

| | |
|---|---|
| | Ábrir la agenda. |
| | Seleccionar una entrada. |
| MENU | Abrir el menú. |
| Memoria disp.: OK | Se mostrará la memoria disponible. |

Presionar las teclas:

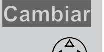
## Introduciendo Aniversarios/Cumpleaños

Usted puede almacenar la fecha y horario para aniversarios/cumpleaños para qua pueda acordarse de los mismos.

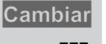
 Abrir la agenda.

 Seleccionar la entrada de la agenda telefónica requerida.

 Mostrar la entrada.

 Abrir el campo de introducción.

 Mover el cursor al campo de aniversario/cumpleaños.

 Presionar OK.

 Introducir o modificar la fecha (día/mes).

Desplazarse una línea hacia adelante e introducir el horario.

Si se muestra **am** o **pm** además del horario, eso quiere decir que el modo de 12 h está activo. Si usted mueve el cursor a este campo podrá usar la tecla de pantalla de la izquierda para alternar entre el modo de 12 h y el de 24 h.

 Desplazarse una línea hacia adelante.

 Escogiendo el indicador para la alarma.
Usted puede escoger de entre 10 melodías de timbre en combinación con el indicador de pantalla o un indicador de pantalla sin timbre.

  Almacena entradas.

Use la tecla de pantalla Borrar para borrar la alarma de cumpleaños.

Presionar las teclas:

# Lista de marcación de la memoria



La Marcación de Memoria le permite almacenar hasta 9 números de marcaión frecuente para un acceso rápido usando las teclasde 1-9. Es recomendable que usted use el "1" para el contestador automático o el Correo de Voz de la compañía de teléfonos.

## Almacenando una Entrada de Marcación de Memoria



Abrir la Lista de marcación de la memoria.

Nuevo registro OK

Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.



Introducir el **número de teléfono** (máx. 32 dígitos).

Desplazarse al campo de nombre y usar el teclado. Seleccionar una tecla de acceso rápido. Presionar la tecla apropiada (2-9) varias veces para su número de memoria. Introducir el nombre.

Ejemplo: 3 ERIC
4x 3DEF = 3;
2x 3DEF = E,
3x 7PQRS = R,
3x 4GHI = I,
3x 2ABC = C).

(Opcionalmente usted puede: introducir el cumpleañ-os, en donde sea aplicable, ver la página 28 ).

MENU

Abrir el menú.

Guardar registro



Guardar la entrada.

## Marcación de un Número desde la Lista de la Memoria

Al presionar lor largo tiempo 3DEF se marcará Eric.

**Presionar las teclas:**

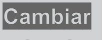


## Exhibiendo y Editando un Número de Marcación de Memoria

 Abrir la Lista de marcación de la memoria.

 Seleccionar un número de teléfono.

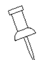
 **Ver** Mostrar la entrada.

 **Cambiar** Abrir el campo de introducción.

 Mover el cursor al campo de número.

Si es necesario cambiar el número de teléfono.

 Desplazarse al campo de nombre y, si se lo requiere, modificar el nombre.



- Referirse al mapa de caractereres en el Apéndice (ver la página 76) para usar el teclado para introducir nombres y números.
- Controlando el cursor con ▷ o ◁. Borrando un caracter con ⟵. Los caracteres siempres e introducen a la izquierda del cursor.

**MENU** Abrir el menú.

**Guardar registro** **OK** Guardar la entrada.

## Borrando una Entrada Simple de la Lista de Marcación de la Memoria

 Abrir la Lista de Marcación de la Memoria.

 Desplazarse a número de teléfono.

 **MENU** Abrir el menú.

 **Borrar registro** **OK** Desplazarse a Borrar Entrada y presionar OK.

Presionar las teclas:

# Agenda con Marcación por voz

Usted puede usar su voz para marcar los números de teléfono de esta agenda especial. Un usuario debe almacenar un estándar de voz para cada entrada de esta agenda. Un máximo de cuatro usuarios pueden compartir esta agenda.
Puede contener un total of 20 estándares de voz. Cuatro estándares de voz pueden almacenarse para una una entrada.

**Ejemplo**: Hay dos usuarios. Cada usuario graba un estándar de voz para cada entrada. Cada uno de ellos puede, por lo tanto, poner 10 entradas en la agenda.

Cuando usted abre esta agenda se exhibe todas las entradas. Si un estándar de voz para el usuario actual se almacena la entrada es identificada por el ícono ⌔.

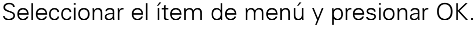
## Grabando una Nueva Entrada y un NuevoEstándar de Voz

**Paso 1:**
**Introducir el número de teléfono y el nombre**

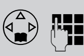

Abrir la agenda.

Idioma — Abrir la agenda de voz.

 OK — Seleccionar el usuario de 1-4 y presionar OK.

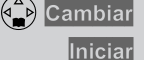

Nuevo registro OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Introducir el número de teléfono.


Desplazarse al campo de nombre e introducir el nombre.


Para más informaciones sobre la introducción de letras y caracteres (ver la página 76).

**Paso 2:**
**Grabando un estándar de voz**


Cambiar — Dar inicio a la grabación de la voz.

Iniciar — Empezar la grabación de voz y decir el nombre de la entrada requerida - por ejemplo **Anne**.

Iniciar — Repetir el nombre - por ejemplo **Anne**.

Guardar — Almacenar la nueva entrada.

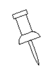


**Presionar las teclas:**

Si la agenda contiene una entrada con un número de teléfono idéntico, se exhibirá una advertencia de verificación. Si usted contesta con:

Sí el número modificado será almacenado

**o** No las modificaciones se llevarán a cabo.



Se le pedirá que repita la entrada si sus grabaciones son demasiado **diferentes**. Después de cuatro segundos se le devolverá al prinicipio de la grabación de voz y podrá empezar una vez más. Si su estándar de voz es **demasiado similar** l estándar de voz de otro usuario, usted recogerá el mensaje. Si usted termina este mensaje con usted volverá al prinicipio de la grabación de voz y podrá empezar una vez más.

## Marcando con su Voz

Usted puede activar su propia entrada de marcación por voz en cualquier auricular (Gigaset 4000 Comfort).

 Mantener presionada.

Se le pedirá que hable y se generará el tono de listo.

Decir el **estándar de voz** – por ejemplo **Anne**. Si su teléfono era capaz de reconocer el estándar de voz, se lo repetirá. El número referente al estándar de voz se marcará.

## Reproduciendo un Estándar de voz

 Abrir la agenda.



Seleccionar la agenda de voz.

 OK Seleccionar el usuario.

 Seleccionar la entrada requerida.



Abrir el menú.

 Reprod. grabac. OK Reproducir el estándar de voz.

**Presionar las teclas:**



## Modificando una Entrada

 Abrir la agenda.

Idioma  Abrir la agenda de voz.

 OK Seleccionar el usuario.

 Seleccionar la entrada requerida.

 Mostrar Presionar.

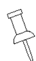
 Cambiar Presionar.

**Paso 1:**
**Modificar el número de teléfono y el nombre**

 Introducir el número de teléfono.

 Desplazarse al campo de nombre e introducir el nombre.

---



Para más información acerca de la introducción de letras y caracteres (ver la página 76).

---

**Paso 2:**
**Modificar el estándar de voz**

 Cambiar Desplazarse al campo de voz y dar inicio a la grabación de la voz.

Iniciar Empezar la grabación de la voz y decir el nombre.

Repetir el nombre.

Guardar Almacenar la entrada modificada.

Si el mismo número de teléfono ya existe y usted contesta la advertencia de verificación con:

Sí la entrada modificada se almacenará

o No las modificaciones no se llevarán a cabo.

## Exhibiendo una entrada

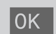
 Abrir la agenda.

 Idioma Abrir la agenda de voz.

  OK Seleccionar el usuario.

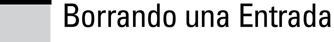
 Seleccionar la entrada requerida.

Mostrar Mostrar la entrada.

 OK Volver a la lista.

Presionar las teclas:

## Borrando una Entrada

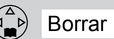
 Abrir la agenda.

 Idioma — Abrir la agenda de voz.

 OK — Seleccionar el usuario.

 Seleccionar la entrada requerida.

 MENU — Abrir el menú.

 Borrar registro  OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Si usted contesta la advertencia de verificación con:

Sí se generará un bip de confirmación.
La entrada y todos sus estándares de voz se borrarán.

## Borrando un Estándar de voz

Para una entrada usted puede borrar el estándar de voz de un usuario específico. Los estándares de voz los otros usuarios se serán afectados.

 Abrir la agenda.

Idioma — Abrir la agenda de voz.

 OK — Seleccionar el usuario.

 Seleccionar la entrada requerida.

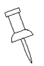
 MENU — Abrir el menú.

 Borrar grab. OK — Se oirá un un bip de confirmación. Se borra el estándar de voz.

Borrar el último estándar de voz (para cuatro posibles estándares de voz) y contestar la advertencia de verificación con:

Sí si el estándar de voz y la entrada deben borrarse

o No si el estándar de voz y la entrada no deben borrarse.



Si usted borra el estándar de voz de una entrada el número de teléfono y el nombre correspondiente no son afectados.

Requisito previo: Los estándares de voz de otros uarios todavía están disponibles para esta entrada.

**Presionar las teclas:**

## Copiando una Entrada en la agenda local (Auricular)

Usted puede copiar el número de teléfono y el nombre de una entrada en la agenda de voz en la agenda local (ver la página 29).

 Abrir la agenda.

 Idioma — Abrir la agenda de voz.

 OK — Seleccionar el usuario.

 Seleccionar la entrada requerida.

 MENU — Abrir el menú.

 Transf. registro OK — Copiar la entrada en la agenda local.

## Modificando un Nombre de Usuario

Para modificar un estándar de voz, se debe seleccionar el altoparlante (ver la página 31). Existen cuatro altoparlantes. Estándar de fabricación: usuario 1 - 4. Usted puede cambiar de nombre a estas entradas.

 Abrir la agenda.

Idioma — Abrir la agenda de voz.

 Seleccionar el usuario.

 Cambiar — Presionar.

 Cambiar el nombre del altoparlante (usuario) (por ejemplo usuario 1 como "Emma").

 Guardar — Almacenar el nuevo nombre de usuario.

## Activando/Desactivando la Reproducción de un Estándar de voz para una Llamada entrante

Si el número de teléfono (CLIP) transmitido para una llamada entrante corresponde a una entrada con un estándar de voz este estándar se reproduce por los altoparlantes del auricular y de la estación base.

MENU — Abrir el menú.

 Config base OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

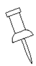
 Fun. especiales OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

 ID llamante OK — Activar la función (identificada por ✓).
Para desactivar confirmar la función marcada nuevamente con OK.

Presionar las teclas:

# Registro de llamadas [1]

Los números de las últimas 30 llamadas guardan en el Registro de llamadas..

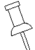


- Las llamadas atendidas al primer toque no se registrarán en el Registro de llamadas. Llamadas de Espera de llamada se incluyen en el Registro de llamadas si usted se ha abonado a la ID de llamador con Espera de llamada de su compañía de teléfonos local.
- Si varias llamadas se reciben bajo el mismo número, sólo se grabará la última llamada.
- Usted debe abonarse a la ID de llamador para que el Registro de llamadas grabe los números.

## Configuraciones del Registro de llamadas

Usted puede configurar las siguientes opciones:

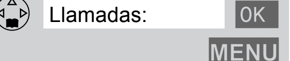
- solamente las **llamadas perdidas** se almacenan
- se almacenan todas **las llamadas entrantes**



La configuración estándar de Llamadas es todas las llamadas entrantes llamadas perdidas.



Presionar.



Llamadas: OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

MENU — Abrir el menú.

Lista llamantes OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Llam. perdidas OK — Presionar OK.

**o**



Todas llamadas OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

1. no disponible en todos los países

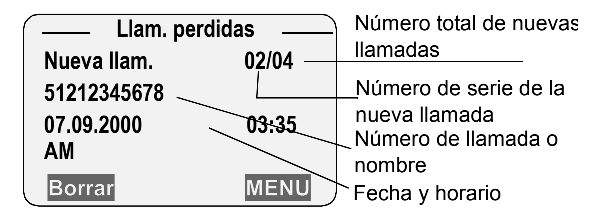
Presionar las teclas:

## Nuevo Indicador de Llamada

Si hay nuevas llamadas, se exhibirá el símbolo de llamada nueva y la lamparita en la parte superior del auricular centelleará.

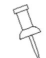
Si la lamparita no centellea, no se ha guardado mensajes o llamadas nuevos.

Ejemplo de una exhibición para una entrada de la lista de llamadas perdidas:




**Estado de la entrada**

| | |
|---|---|
| Nueva llam. | La llamada es nueva en la lista. |
| Llam. antig. | La llamada es vieja en la lista. |
| Llam. atend. | La llamada ha sido contestada. |
| Contestador | El contestador automático ha atendido la llamada. |

Con al tecla  usted puede abrir las siguientes listas:

- Lista de mensajes del Correo de Voz Telco
- Registro de llamadas
- Lista de mensajes de contestador automático

Si existe sólo una lista que contiene nuevos mensajes se le llevará directamente a esta lista ✉.
Si existen varias listas con nuevos mensajes usted puede seleccionar una presionando ✉.

Presionar las teclas:

## Llamando desde el Registro de llamadas

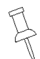
Si Ud. está abonado al servicio de ID de llamante y en su teléfono han sido almacenados su código de área local (LADA) y algunos códigos suburbanos, al realizar una llamada desde la lista de registro de llamadas, sucederá lo siguiente:

**Área de código de área simple (se ha almacenado el Código de área local pero no el Código suburbano)**

Si el código de área de la entrada del registro de llamadas es identico al código de área local almacenado (LADA), sólo se marcará un número de 7 dígitos. De lo contrario, aparecerá automáticamente un "1" delante del número.

**Área de código de área múltiple (se han almacenado el código de área local (LADA) y el código / los códigos suburbano(s))**

Si el código de área de la entrada del registro de llamadas es idéntico al código de área local (LADA) almacenado o a uno de los códigos suburbanos, la entrada del registro de llamadas se marcará como se muestra. De lo contrario, aparecerá automáticamente un "1" delante del número.



**Importante:** Existen ciertos casos (tales como una llamada de larga distancia dentro del mismo código de área) que no se contemplan en esta facilidad. En estos casos, marque el número manualmente.

 Presionar.

 Llamadas: OK — Seleccionar el número.

 Si es necesario desplazarse al número requerido.

 Devolución de llamada a llamador.
El número se copia en la lista de remarcación.

## Borrando un Número del Registro de llamadas

Si hay nuevas llamadas una indicación aparecerá en la pantalla y la lamparita de estado se encenderá intermitentemente.

 Presionar.

 Llamadas:  Exhibir Registro de llamadas.

**Presionar las teclas:**

Se exhibirá el número recibido por último.

Presionar **Borrar** para borrar la entrada actual.

[▲] / [▼] Desplazarse hacia la próxima o hacia la previa entrada. Se exhibe un ítem de la lista para cada una.

## Copiando un Número del Registro de llamadas en la Agenda

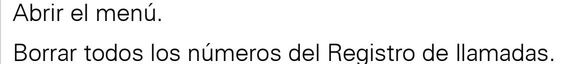
| Teclas | Acción |
|---|---|
| [✉] | Presionar. |
| [▼] Llamadas: OK | Exhibir el Registro de llamadas. |
| [▲] [▼] | Si es necesario, desplazarse a la entrada requerida. |
| MENU | Abrir el menú. |
| [▼] Guardar en list. OK | Copiar el número de llamada en la agenda. |

- Para más información acerca de la introducción de letras y caracteres (ver la página 76).
- Tenga en cuenta que es posible que los números copiados de la lista del registro de llamadas al directorio deban ser editados, por ejemplo, añadiendo un "1" o borrando el códigode área.

| Teclas | Acción |
|---|---|
| [▼] [teclado] | Desplazarse al campo de nombre e introducir el **nombre**. |
| MENU | Abrir el menú. |
| Guardar registro OK | Almacenar la entrada. |

## Borrando el Registro de llamadas

| Teclas | Acción |
|---|---|
| [✉] | Presionar. |
| [▼] Llamadas: OK | Exhibir el Registro de llamadas. |
| MENU | Abrir el menú. |
| [▼] Borrar lista OK | Borrar todos los números del Registro de llamadas. |



Presionar las teclas:

## Exhibir el nombre y la Información del Llamador

Si el proveedor de red transmite datos de **nombre** para una llamada estos datos pueden exhibirse.

| | |
|---|---|
| | Presionar. |
| Llamadas OK | Exhibir Registro de llamadas. |
| | Si es necesario desplazarse a la entrada requerida. |
| MENU | Abrir el menú. |
| Nombre/men.text OK | Exhibir el nombre/mensaje de texto de la llamada. |
| / OK | Terminar la exhibición. |

Dependiendo de su opción de servicio de ID de llamador el nombre y probablemente la dirección del llamador se transmiten y exhiben en el auricular de la parte llamada.

Presionar las teclas:

# Funciones Durante una Segunda Llamada

Mientras se está ocupado en una llamada, el número entrante se exhibirá si usted está abonado a Espera de Llamada e ID de llamador.

MENU Abrir el menú.

TAKE MSG OK Seleccionar Tomar Mensajes y presionar OK.

Pase al segundo llamador al Correo de Voz de la oficina central.

**o**

HOLD MSG OK Seleccionar Mantener Mensajes y presionar OK.

Enviar el mensaje definido en la oficina central para no colgar.

**o**

CALL BACK OK Seleccionar Devolución de llamada y presionar OK.

Enviar devolución de llamada más tarde.

**o**

ADD 2ND OK Desplazarse a Añadir Segunda Llamada y presionar OK.

Señalice a la oficina central para iniciar una llamada de conferencia.

Presionar las teclas:

# Operación del Contestador automático

Tener un contestador automático que grabe cada llamada entrante durante su ausencia es muy conveniente. Se lo opera en el auricular y está listo para usarse tan pronto como su estación base está activada.

La operación del contestador automático se hace más fácil con las exhibiciones adecuadas en el auricular y por mensajes que usted puede oír en el auricular.

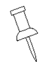
A menos que usted defina la fecha y horario (ver la página 7), los mensajes grabados no tendrán "sello de tiempo".

Además del contestador automático del teléfono, usted puede usar un "servicio de contestador automático" ofrecido por su proveedor de red (p. ej. caja de correo). Ninguna de las siguientes funciones se refiere al contestador automático del proveedor de red. Verifique si su proveedor de red las posee.

## Activando/Desactivando el AM

Su contestador automático estará activado y listo para operar una vez que su estación base se haya puesto a operar. Para grabar mensajes con un sello de tiempo, usted necesita configurar la fecha y horario (ver la página 7). El contestador automático usa el mensaje estándar almacenado hasta que usted grabe su propio mensaje.

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Contestador OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Contestador OK | El contestador automático está ahora activado (señalado con ✓) y listo para grabar. |
| OK | Para desactivarlo, confirmar la función señalada nuevamente. |



Si la memoria del contestador automático está llena se apagará automáticamente. Borrar mensajes viejos (ver la página 47).

Presionar las teclas:

## Ajuste de un idioma diferente

Es posible cambiar el idioma para la operación sonora y para el mensaje grabado estándar.


Abrir el Menú.

 
Presionar la combinación de las teclas y seleccionar el idioma.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Inglés | 3 DEF | Español |
| 2 ABC | Francés | | |

# Seleccionando un Mensaje

**Un mensaje estándar** ya viene con el aparato: "*En este momento no hay nadie disponible para contestar su llamada. Por favor deje su mensaje después del tono.*"
Este mensaje se usará hasta que usted grabe su propio mensaje o después de que usted haya borrado su propio mensaje.

Usted puede escoger entre dos opciones:

- **Mensaje** con grabación de mensaje
- **Mensaje de aviso** sin grabación de mensaje. Usted solamente puede seleccionar el mensaje de aviso si usted ya ha grabado un texto consultivo (ver la página 44).

MENU
Abrir el menú.




Contestador OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Anuncios OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Modo OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Grabaciones OK — Seleccionar y active el mensaje (señalado con ✓). Se puede grabar un mensaje.

**o**




Aviso OK — Seleccionar y active el mensaje de aviso (señalado con ✓).

El mensaje que usted seleccionó está disponible inclusive después de que el contestador automático ha sido desconectado.

Presionar las teclas:

## Grabando un Mensaje propio/Mensaje de aviso

MENU Abrir el menú.

Contestador OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Anuncios OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Grabar anuncio OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

**o**

Grabar aviso OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

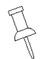
Usted oye una notificación de la grabación y luego el tono de listo (bip corto). Haga su mensaje o texto consultivo claramente en el aparato.

Ejemplo de **un mensaje típico**:
"*Este momento no su puedo contestar llamada. Por favor deje su mensaje después del tono*."

Ejemplo de **un mensaje de aviso típico**:
"*Nuestras oficinas están cerradas. Por favor llámenos durante horas de oficina entre 9 a.m. y 5 p.m. de lunes a viernes*."

Salir Terminando una grabación.

El mensaje que se grabó se repetirá para su verificación.

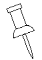


La grabación se termina automáticamente:

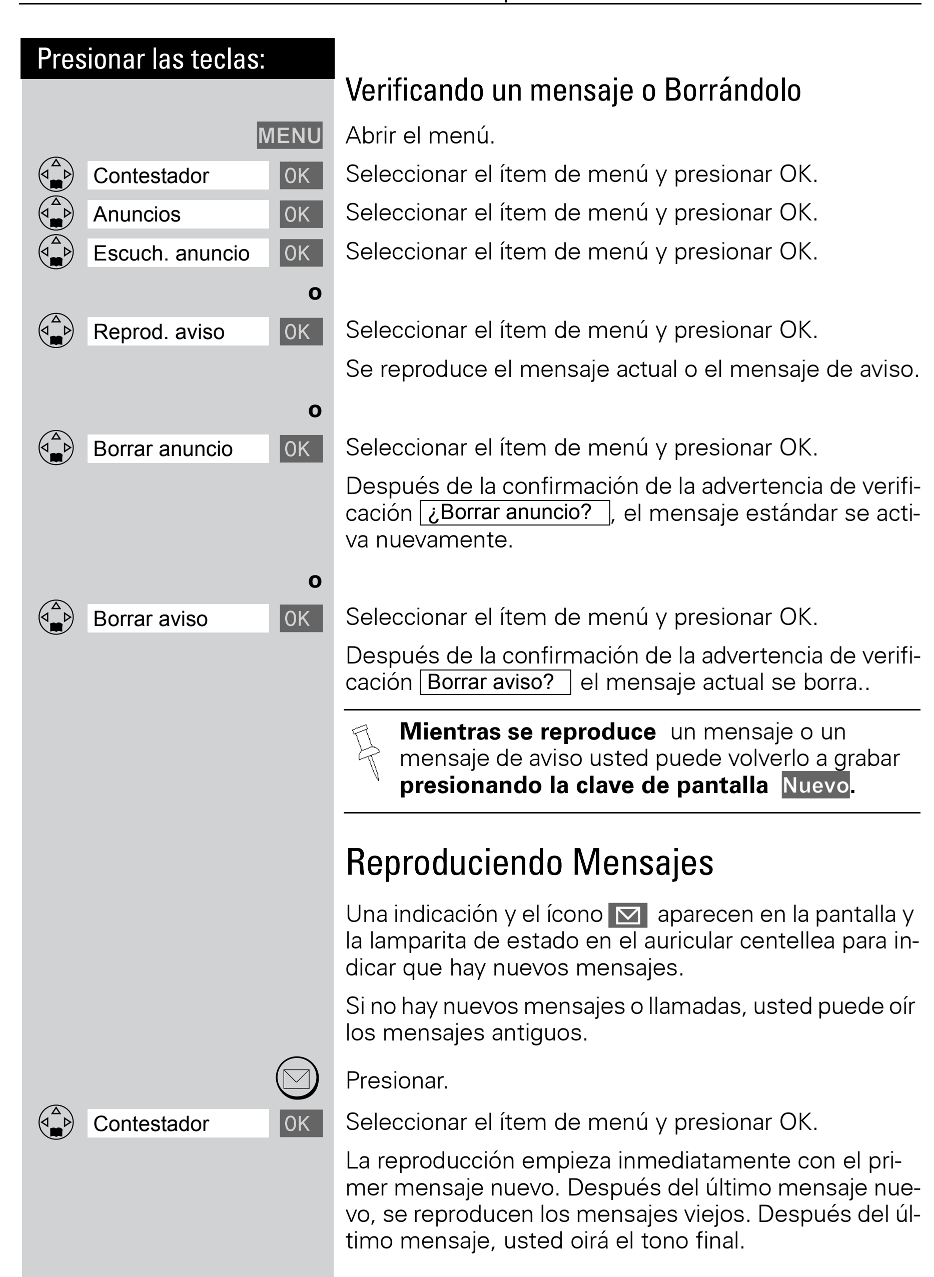
- si usted excede el tiempo máximo de grabación de 170 s
- si usted hace una pausa de más de dos segundos

Si usted presiona [tecla] o [END] durante la grabación, la grabación se terminara y se borrará el mensaje actual.

- Si se establece el modo **Grabando** se usará el mensaje estándar.
- Si se establece el modo **Aviso** el contestador automático se desactivará.



Si la memoria del contestador automático está llena y un texto consultivo está disponible el contestador automático se apaga automáticamente y conmuta para "mensaje de aviso sin grabación".



**Presionar las teclas:**

## Verificando un mensaje o Borrándolo

MENU — Abrir el menú.

Contestador OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Anuncios OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Escuch. anuncio OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

**o**

Reprod. aviso OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Se reproduce el mensaje actual o el mensaje de aviso.

**o**

Borrar anuncio OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Después de la confirmación de la advertencia de verificación ¿Borrar anuncio? , el mensaje estándar se activa nuevamente.

**o**

Borrar aviso OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Después de la confirmación de la advertencia de verificación Borrar aviso? el mensaje actual se borra..

**Mientras se reproduce** un mensaje o un mensaje de aviso usted puede volverlo a grabar **presionando la clave de pantalla** Nuevo.

## Reproduciendo Mensajes

Una indicación y el ícono ✉ aparecen en la pantalla y la lamparita de estado en el auricular centellea para indicar que hay nuevos mensajes.

Si no hay nuevos mensajes o llamadas, usted puede oír los mensajes antiguos.

✉ — Presionar.

Contestador OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

La reproducción empieza inmediatamente con el primer mensaje nuevo. Después del último mensaje nuevo, se reproducen los mensajes viejos. Después del último mensaje, usted oirá el tono final.

Presionar las teclas:

## Pausa Durante la Reproducción

  Pausa.

 Presionarla una vez más para continuar.

 Si la reproducción es interrumpida (pausa) por más de un minuto el contestador automático vuelve al estado de inactivo.

## Saltando hacia adelante y hacia atrás mintras se reproducen los Mensajes

Usted tiene dos opciones para saltar entre mensajes mientras los está reproduciendo..

 Para empezar el mensaje actual.

2 x  **Para los mensajes previos.**

 **Para el próximo mensaje.**

2 x  Para los próximos mensajes.

## Marcando un Mensaje Viejo como "Nuevo"

Nuevos mensajes se clasifican en la lista de mensajes antes de los mensajes viejos que han sido ya reproducidos. Usted puede poner un "mensaje viejo" al principio de esta lista señalándolo como "nuevo" (la lamparita en el auricular empieza a centellear).

**1ra opción vía tecla ***

 El mensaje actual se señala como "nuevo"; el AM salta al próximo mensaje.

**2da opción vía menú**

 MENU Abrir el menú; se interrumpe la reproducción.

 Nuevo mensaje  OK El mensaje actual se señala como nuevo; el AM salta al próximo mensaje.

Presionar las teclas:

# Borrando los Mensajes

Usted puede borrar mensajes individuales o todos los mensajes viejos.

## Borrando Mensajes Individuales

Mientras se reproduce el mensaje que se borrará:

**1ra opción vía teclado**

Borrar — Borrar mensaje.

**2da opción vía control de voz**

Mantener presionada,
para interrumpir la reproducción del mensaje para control de voz.

Decir en el auricular: **BORRAR**.
El mensaje se borrará.

## Borrando todos los Mensajes Viejos

Durante la reproducción o una pausa:

MENU — Abrir el menú.

Borrar antig. OK — Borrar los mensajes viejos.

Sí — Confirmar.

## Grabación de Textos de información

Los textos de información son "notas audibles" que usted puede grabar con el contestador automático para miembros de su familia o para compañeros, por ejemplo. Los textos de información se reproducen, almacenan y borran de la misma manera que los anucios. Los textos de información nuevos se señalan en el auricular (la lamparita centellea).

Usted puede grabar textos de información múltiples.

MENU — Abrir el menú.

Contestador OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Grabar info OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Usted oye la notificación de grabación y luego el tono de listo.
Grabar su texto de información ahora.

Fin — Fin de la grabación.

Si usted presiona o durante la grabación dicha grabación se terminará y se borrará el texto de información actual.

Presionar las teclas:

## Atendiendo una Llamada del Contestador automático

Mientras el contestador automático está grabando un mensaje (la lamparita de estado se enciende) usted aún puede atender la llamada si usted desea hablar con el llamador.

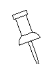


Presionar la tecla de hablar.
La grabación se terminará y usted podrá hablar con el llamador.

## Configurando el Contestador automático para Marcación Rápida

Usted puede escoger entre la caja de correo y el contestador automático integrado (Estándar de fabricación) para marcación rápida.

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Contestador OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Marc. rápida OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Buzón de red OK | Configurar la caja de correo. |
| | Marcar el número de la caja de correo. |
| MENU | Abrir el menú. |
| Guardar OK | Almacenar la entrada. |
| o | |
| Contestador OK | Configurar el contestador automático integrado. |


Después de que usted ha seleccionado el contestador automático, simplemente necesita mantener presionada la tecla 1 en el auricular. Usted entonces se conecta directamente al contestador automático seleccionado (marcación rápida).

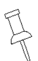
Presionar las teclas:

## Operación a Distancia

Usted puede verificar el contestador automático de su estación base desde cualquier otro teléfono (p. ej. teléfono de hotel, monedero).

**Requisito previo:**

Usted solamente puede operar su contestador automático a distancia si ha cambiado de antemano la clave secreta (PIN) estándar de fabricación (0000) **en casa**.



Usted encontrará instrucciones para ello en formato de tarjeta de credito en el apéndice.



Marcar su propio número de teléfono.

Cuando oiga su mensaje:



presionar la tecla e introducir su clave secreta. Se le informará si se ha grabado nuevos mensajes.

Usted oirá los nuevos mensajes. Usted tiene las siguientes opciones:

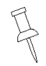
1 — Vaya al inicio del mensaje actual.
Vaya a los mensajes previos (presionar reiteradamente).

o 2 — Pausa.
Continuar (presionar una vez más).

o 3 — Vaya al próximo mensaje.
Vaya a los mensajes subsecuentes (presionar reiteradamente).

o * — Señale el mensaje como "nuevo".

o 0 — Borrar el mensaje actual.



Para nueva reproducción remota, su teléfono debe soportar marcación por tonos (DTMF). Usted podrá oír un tono cuando presionar la tecla.
Si eso no sucede, deberá usar un transmisor de tonos (generador de tonos, disponible en las tiendas).

Presionar las teclas:

## Activando el contestador automático a distancia

Si usted ha olvidado como activar su contestador automático, puede encenderlo a distancia. Deje tocar su teléfono por aprox. un minuto.

Oirá: "Por favor introducir la clave secreta".



Introducir la clave secreta (PIN) (no debe ser 0000, página 49).

Su contestador automático ha sido activado.

Presionar las teclas:

# Configuraciones Individuales de Contestador Automático

El contestador automático ya viene configurado de fábrica. Usted puede sin embargo efectuar sus configuraciones individuales usando el auricular.

## Función de Ahorro de Cobro (Número de Toques)

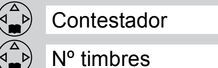
Para la operación a distancia usted puede configurar cuantas veces toca el teléfono antes que se active el contestador automático. Usted puede escoger entre dos y nueve toques y una función automática de ahorro de cobro.

Con la función automática de ahorro de cobro (estándar de fabricación) el contestador automático se activa después de:

- 2 toques: hay nuevos mensajes
- 4 toques: no se ha recibico ningún mensaje nuevo.

Usted sabe entonces que si el teléfono toca tres veces no hay ningún mensaje nuevo - si usted termina la llamada ahora, no tendrá que pagar ninguna tarifa por su llamada.

MENU Abrir el menú.



Contestador OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

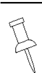
Nº timbres OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.



Configurar el número de toques para la función de ahorro de cobro.



Guardar Guardar la configuración.



Por favor, cuando esté configurando las melodías del timbre en su Gigaset note que:

Sólo la primera melodía en la list de selección corresponde a los tonos de toque de llamadas externas. El primer tono de toque de una llamada externa se suprime en el  Gigaset.

Presionar las teclas:

## Tiempo de duración del Mensaje y Calidad de Grabación

Usted puede configurar el tiempo de grabación máximo para su contestador automático si así lo desea.
En el estándar de fabricación, duración de un mensaje es **120 segundos** y la calidad de grabación es **estándar** (tiempo de grabación máximo: 15 min).

Si usted mejora la calidad de la grabación, el tiempo de grabación bajará a aprox. siete minutos.

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Contestador OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Grabando OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Duración grab. OK | Seleccionar la duración del mensaje. |
| | Seleccionar ilimitada, 30, 60, ó 120 segundos. |
| **o** | |
| Calidad grab. OK | Seleccionar la calidad de la grabación. |
| | Puede seleccionar el estándar de calidad ("Longplay") o el de alta calidad ("High Quality"). |
| Guardar | Guardar la configuración. |

## Oyendo

Mientras se graba un mensaje usted puede oír por el altoparlante de cualquier auricular (Estándar de fabricación: activado).

Si usted no desea oír:

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Contestador OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Escucha OK | Para desactivar, confirmar la función señalada (✓). La audición está desactivada en todos los auriculares. Para activarla nuevamente, confirmar la función. |

Usted también puede cancelar el sonido en un auricular presionando END en el auricular durante la grabación.

Presionar las teclas:

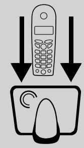
1 2 . . . 4

# Operación del Auricular

Usted puede registrar y operar hasta cuatro auriculares en su estación base.

## Registrando y Cancelando el registro de Auriculares

El auricular que viene con el sistema está registrado automáticamente con la estación base. Para registrar auriculares adicionales, siga los procedimientos descritos en este capítulo.



## Registro Automático

Registro automático ("introduciendo") es posible solamente para el auricular provisto y cualesquier auriculares Gigaset 4000 ó 4200 adicionales. Antesd e usar su auricular, póngalo en la estación base con la pantalla de frente hacia usted. Después de aproximadamente un minuto, se exhibirá el número del interfono del auricular (por ejemplo, "INT1").

Se puede añadir hasta tres auriculares adicionales al sistema para un total de cuatro auriculares.

El próximo número de interfono no asignado (2 hasta 4) se asigna automáticamente al auricular. Si todos los números estan asignados, el número de interfono 4 se vuelve a asignar.

Es posible asignar un número interno diferente o un nombre interno diferente a un auricular más tarde.

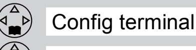
**Presionar las teclas:**

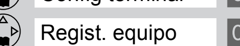
# Registro Manual

Usted también puede registrar manualmente auriculares adicionales a su estación base. Los auriculares solamente pueden registrarse en una estación base Gigaset.

**Paso 1:**

MENU Abrir el menú.

  Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

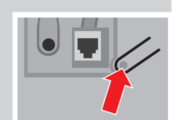
 Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

 Seleccionar la estación base ( Base 1 , Base 2 , Base 3 o Base 4 ).

 Introducir la clave secreta (PIN) y confirmar (Estándar de fabricación: 0000) - p. ej. Proceso de alta se exhibe.

**Paso 2:**

**Parte inferior de la estación base**



Mantener presionada la tecla de Page/Registro en la parte inferior de la estación base por aproximadamente 10 segundos hasta que un tono de señal se oiga en dicha estación base.

Si todos los números de auricular internosestán asignados, el interfono número 4 se volverá a a asignar. Se cancelará el registro del auricular que había sido registrado bajo el número 4.

Cuando se ha efectuado el registro exitosamente, el auricular vuelve al estado inactivo.

Presionar las teclas:

## Cancelando el Registro de Auriculares

**Requisito previo:**

Usted solamente puede cancelar el registro de auriculares con un Gigaset 4200.

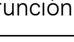
 Se exhibe la lista de usuario internos.

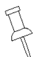
 **Seleccionar el auricular del que desea to cancelar el registro.**

 MENU Abrir el menú.

 Dar de baja teléf.  OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

 PIN OK Introducir la clavesecreta actual (Estándar de fabricación 0000) y presionar OK.

 Sí Confirmar la advertencia de verificación y terminar la función.



Usted solamente puede cancelar el registro de auriculares con un Gigaset 4200.

## Conmutando de Estación base

**Requisito previo:** El auricular está registrado en diferentes estaciones base.

El auricular puede

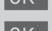
- configurarse en una determinada estación base (p. ej. en casa en la oficina)

o

- configurar a Mejor base – automáticamente conmutado a la estación base que tenga la mejor recepción.

MENU Abrir el menú.

 Config terminal  OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

 Selec. base OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

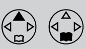
 OK Seleccionar la estación base requerida ( Base 1, Base 2, Base 3 o Base 4 , Mejor base) y presionar OK.

Presionar las teclas:

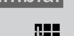
# Modificando el nombre de un Auricular

Los nombres INT 1, INT 2, y así sucesivamente se han asignado automáticamente. Sin embargo, usted puede modificar esos nombres a, por ejemplo, ANNE u OFICINA (máximo 10 caracteres).

 Exhibir la lista de usuario internos.

 Seleccionar el auricular requerido.

Cambiar Seleccionar la función.

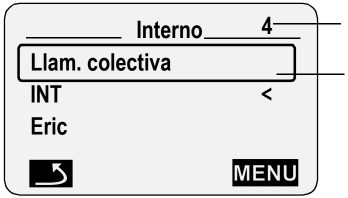
 Introducir el nombre.

Guardar Confirmar la introducción.

# Modificando un Número de Interfono de Auricular

Usted puede modificar el número de un auricular.

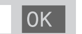
 Exhibir la lista de usuario internos.




Ya están registrados cuatro auriculares.

"Llamada de Interfono" se exhibe si más de un usuario se encuentra registrado.

MENU Abrir el menú.

Asignar n°  OK Seleccionar la función. Todos los auriculares registrado se exhiben.

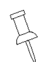
  Seleccionar el usuario interno.

 Introducir un número interno disponible.

Si es necesario:

  Seleccionar otro usuario y modificar el número interno.

OK Guardar lasmodificaciones y terminar la función.

 Si el número de teléfono de interfono seleccionado ya se ha asignado a un auricular diferente, usted oirá un bip de error (secuencia de tonos descendente)

Presionar las teclas:

# Haciendo Llamadas Internas

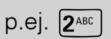
Llamadas internas son llamadas a otros auriculares registrados; dichas llamadas son gratis.

**Por ejemplo:**

 Abrir la lista de usuario internos. Su propio auricular está identificado por "<".

  Seleccionar el auricular que usted desea llamar y presionar la tecla de hablar.

**or**

p.ej.  Introducir el número de teléfono interno del auricular.

**Terminando la llamada:**

 Presionar la tecla de fin de llamada.

# Reexpedición de Llamada

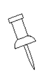
Usted puede reexpedir una llamada externa a otro auricular (conectar).

 Abrir la lista de usuarios internos - el usuario externo oirá música mientras espera.

   Seleccionar el usuario y llamada requeridos.

Si el usuario interno contesta, se anuncia una llamada externa. Entonces:

 Presionar la tecla de fin de llamada. La llamada se reexpedirá.



En lugar de anunciar la llamada, usted puede presionar inmediatamente la tecla de fin de llamada END.
Si el usuario interno no contesta o si la línea está ocupada la llamada volverá a usted automáticamente.

Presionar las teclas:

## Llamada de Consulta

Usted está ocupado en una llamada con un usuario externo . Usted puede llamar a otro usuario interno y hacer una llamada de consulta sin abandonar la conexión inicial. Se le reconectará automáticamente al llamador externo cuando usted terminar la llamada de consulta.

 Abrir la lista de números de llamada internos - el usuario externo oirá música mientras espera.

   Seleccionar el usuario y la llamada deseados.

**Terminando la Llamada de Consulta:**

Salir Terminar Llamada de Consulta.

Se le reconectará al usuario externo .

**o**

 La llamada externa se transferirá al segundo usuario interno.

## Aceptando o Rechazando una Llamada en Espera

Si usted recibe una llamada externa durante una llamada interna usted oirá el tonode espera de llamada (tono corto).
Esta función debe ser solicitada a su proveedor de red.

Descolg. La llamada interna se terminará; usted está conectado al llamador externo.

**o**

Rechazo Rechazar la llamada en espera para su auricular. Usted aún está conectado al usuario interno.

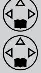
**Presionar las teclas:**

# Uniéndose a una Llamada ("Interviniendo")

Un usuario interno está ocupado en una llamada externa. Un segundo usuario interno puede intervenir en esta llamada y hablar con los otros usuarios. Esto es indicado por un tono de señal (no disponible en todos los paises).

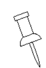
## Encendiendo/Apagando esta Función

MENU Abrir el menú.

 Config base  OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Fun. especiales OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Intrusión OK Activar la función (señalada con ✓).
Para desactivar, confirmar la función señalada una vez más con OK.



El estándar is Encendido.

## Interviniendo

Usted desea intervenir en una llamada activa.

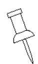
**Requisito previo:** esta función debe activarse previamente en la estación base.

Usted ve Línea ocupada en la pantalla y desea intervenir ahora.

 Levante el auricular.

Durante la llamada usted ve exhibido esto Conferencia .

 Remplazar el auricular para abandonar la llamada.



La conferencia no puede empezar si la grabación está activa durante la llamada externa.

**Presionar las teclas:**

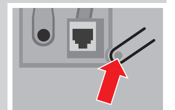
# Desactivando el Timbre

Todos los auriculares tocan cuando está entrando una llamada. Usted puede desactivar el timbre.



Mantener presionada la tecla hasta que el auricular ya no toque .
El timbre estará permanentemente desactivado.
Para reactivar el timbre, presionar .

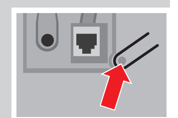
## Paging



Presionar rápidamente el botón de Page/Registro en la parte inferior de la estación base.

Todos los auriculares tocan al mismo tiempo.

## Para terminar el Paging



Presionar el botón de Page/Registro una vez más.

**o**

TALK Presionar la tecla de hablar en un auricular.

# Configurando la Marcación Directa Interna

Cuando se establece una marcación directa interna un llamador externo puede llamar al número interno de su auricular directamente.

## Activar o Desactivar Marcación directa interna

MENU Abrir el menú.



Config base OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Ajus. marc. dir. OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Marc. directa OK La marcación directa interna se activa y señala con ✓.
Para desactivar, confirmar la función señalada con OK
La señal se borra.

Presionar las teclas:

## Grabación de Mensaje directo interno

MENU Abrir el menú.

Config base OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Ajus. marc. dir. OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Grabar anuncio OK Empezar grabación del mensaje.

Usted oye la notificación de la grabación y luego el tonode listo.
Grabar el mensaje para marcación directa interna ahora.

Fin Terminar la grabación.

El mensaje grabado se repetirá para que lo revise.

Si usted presiona o (tecla de fin de llamada) durante la grabación, dicha grabación se terminará y el mensaje actual seborrará.

La grabación se termina automáticamente:

- si usted excede el tiempo máximo de grabación de 170 s
- si usted hace una pausa de más de 2 segundos

## Reproduciendo o Borrando el Mensaje directo interno

MENU Abrir el menú.

Config base OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Ajus. marc. dir. OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Reprod. anuncio OK Empezar la verificación del mensaje.

Se reproducirá el mensaje directo interno.

**o**

Borrar anuncio OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Sí Confirmar.

Se borra el mensaje directo interno.



Mientra reproduce su mensaje usted puede volver a grabarlo presionando la tecla de pantalla Nuevo.

Presionar las teclas:

## Monitoreo de ambiente

Usted puede usar un auricular como un monitor de bebé. La distancia del auricular al bebé debe ser po lo menos 3-6 pies. Si se alcanza un cierto nivel de ruido (por ejemplo si su bebé llora) el auricular marcará automáticamente el número que usted almacenó:

- Un **número interno**
  Se requiere un auricular registrado adicional.
- Un **número externo**
  Usted almacena su número de teléfono celular u otro número de red fija en donde se le pueda locali-zar.

Si usted contesta la llamada oirá el ruido en el cuarto de su bebé.



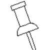
Si usted usa un número de teléfono externo para el monitor de ambiente usted deberá informárselo al dueño del teléfono para que se conteste la llamada del monitor de ambiente.

Asegúrese de que el contestador automático no está activo para que el monitor de ambiente pue-da oirse.

## Llamadas entrantes en el Auricular con Monitor de ambiente activo

Llamadas entrantes en el auricular con el monitor de ambiente activo:

- se señalizan **sin el timbre**
- La llamada simplemente se exhibe.
- El teclado y la pantalla no se iluminan.

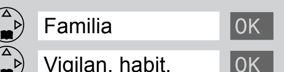


La función de monitor de ambiente activo reduce considerablemente el tiempo de operación del auricular.

Presionar las teclas:

## Almacenando el Número interno para el Monitor de ambiente

 MENU Abrir el menú.

 Familia OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

 Vigilan. habit. OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

 Para activarlo, seleccionar Sí y para desactivarlo seleccionar No.

 Desplazarse una línea hacia adelante.

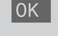
Cambiar Abrir el campo de introducción para el número de teléfono.
Si el campo de introducción ha sido predefinido con un número de teléfono externo usted deberá sobregrabarlo con ⟵ primeramente.

Borrar un número de teléfono interno predefinido con Sí (indicación de seguridad).

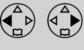
Presionar Cambiar e introducir el número de teléfono requerido.

 Abrir la lista de usuarios internos.

 Seleccionar un usuario interno.

 OK Almacenar el número de teléfono.

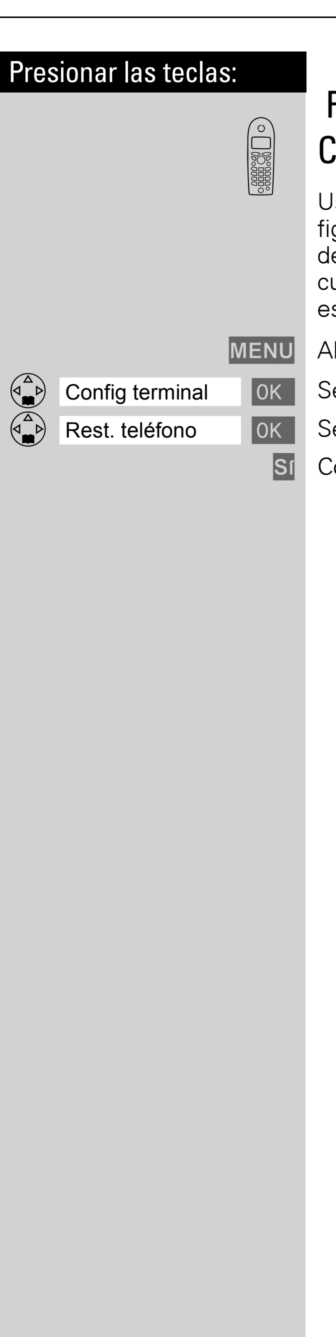
 Desplazarse una línea hacia adelante.

 Configurar la sensibilidad al nivel de ruido como "alta" o "baja".

Guardar Guardar la configuración.

El monitoreo de ambiente ahora se encuentra activo. Se lo puede desactivar con la tecla de pantalla No.

| Presionar las teclas: | |
|---|---|
| | ## Almacenando un Número externo para Monitoreo de ambiente |
| MENU | Abrir el menú. |
| Familia OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Vigilan. habit. OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| | Para activar, seleccionar Sí y para desactivar seleccionar No. |
| | Desplazarse una línea hacia adelante. |
| Cambiar | Abrir el campo de introducción para el número de teléfono.<br>Si el campo de introducción ha sido predefinido con un número de teléfono externo usted deberá sobregrabarlo con ⟵ primeramente.<br><br>Borrar un número de teléfono interno predefinido con Sí (indicación de seguridad).<br><br>Presionar Cambiar e introducir el número de teléfono requerido. |
| | Introducir el número de teléfono externo. |
| **o** | |
| | Abrir la agenda. |
| OK | Seleccionar un usuario externo. |
| MENU | Abrir el menú. |
| Guardar registro OK | Guardar la configuración. |
| | Ir a la próxima línea. |
| | Configurar la sensibilidad al nivel de ruido como "alta" o "baja". |
| Guardar | Guardar la configuración.<br><br>Usar la llave de pantalla No para desactivar la facilidad de monitoreo de ambiente. |
| | **Desactivando el monitor de ambiente a distancia**<br><br>Usted puede desactivar el monitor de ambiente a distancia (p. ej. desde un teléfono celular).<br><br>Acepte la llamada del monitor de ambiente. |
| Introducir: | |
| 9WXYZ y # | El monitor de ambiente ahora está desactivado. La llamada ya no se hace desde el auricular. |




## Restableciendo el Auricular con la Configuración Estándar

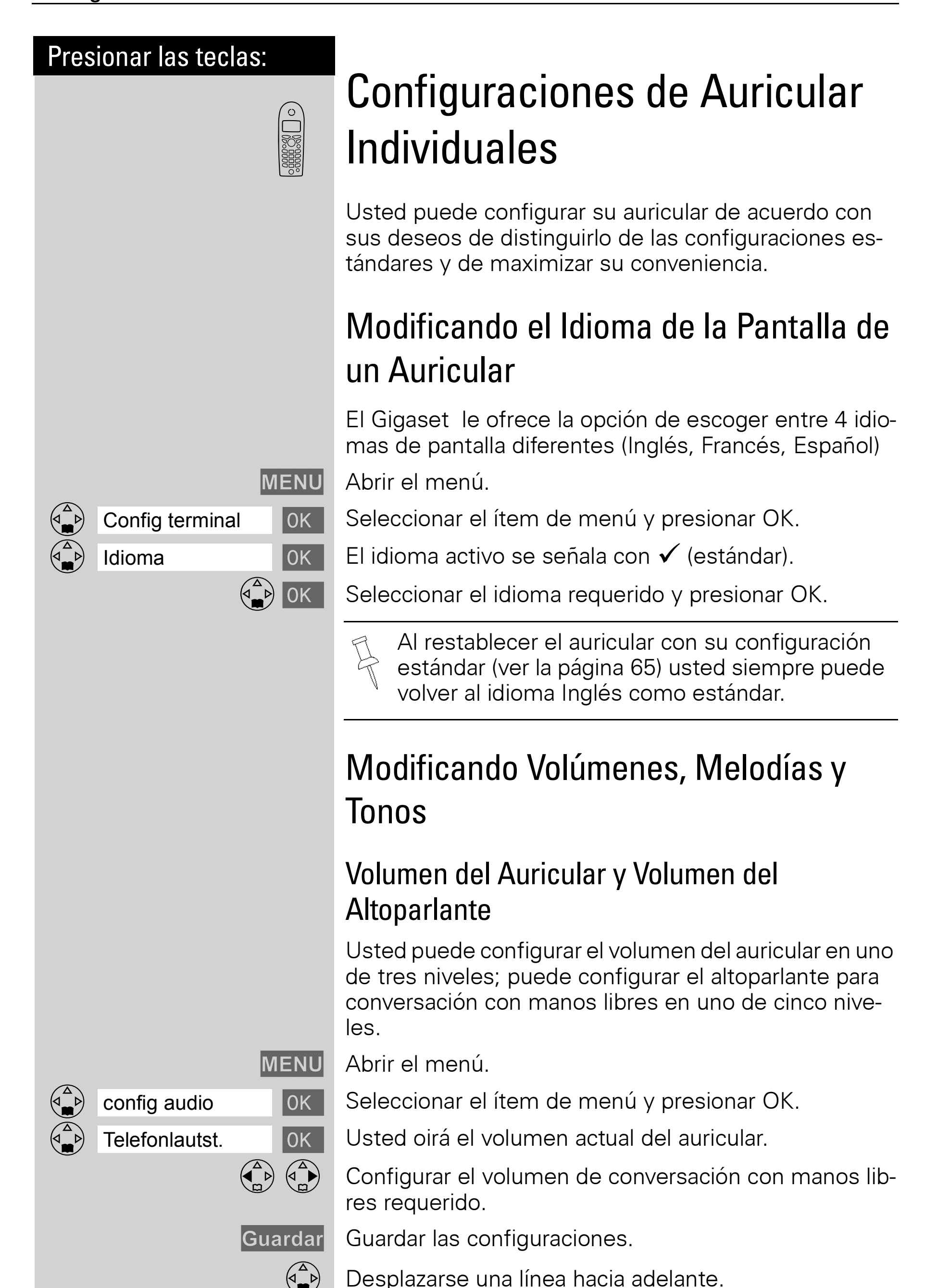
Usted pued querer restablecer su auricular con su configuración estándar. La agenda, la Lista de marcación de la memoria, y el Registro de Llamador no se borran cuando usted restablece su auricular. El registro en la estación base no es afectado.

Abrir el menú.

Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Confirmar la advertencia de verificación.



Presionar las teclas:

# Configuraciones de Auricular Individuales

Usted puede configurar su auricular de acuerdo con sus deseos de distinguirlo de las configuraciones estándares y de maximizar su conveniencia.

## Modificando el Idioma de la Pantalla de un Auricular

El Gigaset le ofrece la opción de escoger entre 4 idiomas de pantalla diferentes (Inglés, Francés, Español)

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Config terminal OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Idioma OK | El idioma activo se señala con ✓ (estándar). |
| OK | Seleccionar el idioma requerido y presionar OK. |

Al restablecer el auricular con su configuración estándar (ver la página 65) usted siempre puede volver al idioma Inglés como estándar.

## Modificando Volúmenes, Melodías y Tonos

### Volumen del Auricular y Volumen del Altoparlante

Usted puede configurar el volumen del auricular en uno de tres niveles; puede configurar el altoparlante para conversación con manos libres en uno de cinco niveles.

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| config audio OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Telefonlautst. OK | Usted oirá el volumen actual del auricular. |
| | Configurar el volumen de conversación con manos libres requerido. |
| Guardar | Guardar las configuraciones. |
| | Desplazarse una línea hacia adelante. |

**Presionar las teclas:**

Seleccionar el nivel de volumen del auricular requerido y presionar OK. Usted oirá el volumen actual del auricular y se exhibirá su nivel.

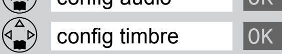
## Volumen del Timbre y Melodía de toque

Usted puede escoger de entre un número de **opciones:**

- Cinco volúmenes de timbre (el estándar de fabricación es el volumen 2)
- "Crescendo" ring (aumento gradual del volumen)
- Timbre desconectado
- Cualquiera de las **diez melodías de timbre**



Abrir el menú.



Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

config timbre OK — Usted oirá el actual **volumen de timbre** y se exhibirá su nivel.

 
Seleccionar el volumen de timbre requerido.

Desplazarse una línea hacia adelante.

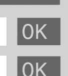


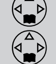
Seleccionar la **melodía de toque** requerida (1-10) y presionar OK. Usted oirá la melodía de toque actual y se exhibirá su número de melodía.

## Control de Tiempo para Volumen de timbre ("Tono de Toque")

Usted puede configurar un volumen de timbre diferente para un determinado periodo (p. ej. volumen bajo, para no ser molestado).

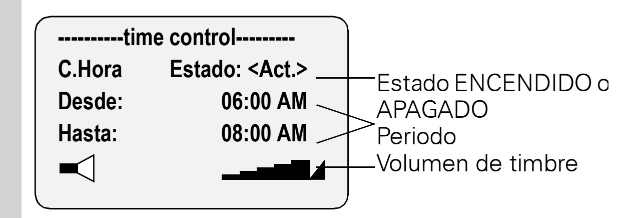
MENU — Abrir el menú.


config audio OK — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

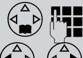

config timbre OK — Usted oirá el volumen de timbre actual y su se exhibirá nivel.

C.Hora — Presionar.

**Presionar las teclas:**




 Activar o desactivar el control de tiempo.

 Introducir el periodo para el timbre requerido.

Desplazarse una línea hacia adelante y seleccionar volumen de timbre.

 Almacenar las configuraciones del control de tiempo.

**Guardar** o (END) Presionar.

## Tono de Atención

Todos los tonos se desactivan si usted activa el tono de atención; Si hay una llamada entrante se genera un bip de advertencia corto; la lamparita de estado y la tecla de habla abierta centellean para señalizar una llamada.

 Mantener presionada.

Desactivando el tono de atención:

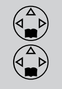
 Mantener presionada.

Todos los tonos se vuelven a activar.

## Activando/Desactivando los Tonos de Advertencia y de señal

- **Bips clave:** cada tecleo se confirma.
- **Bips de confirmación:** bip de confirmación (una secuencia de tonos ascendiente) cuando usted efectúa entradas/configuraciones y cuando remplaza el auricular en la estación base; bip de error una secuencia de tonos descendente) cuando efectúa una entrada incorrecta; menú y tono al final del menú.
- **Bip de batería baja:** se debe recargar la batería.

MENU Abrir el menú.

 config audio OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Tonos de aviso OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

**Presionar las teclas:**

 Seleccionar Sí o No para activar/desactivar los **bips clave**.

 Desplazarse una línea hacia adelante.

 Seleccionar Sí o No para activar/desactivar los **bips de confirmación.**

 Desplazarse una línea hacia adelante.

  Seleccionar Sí, No o Llam. sí para activar el **bip de batería baja**, para desactivarlo o para activarlo durante una llamada.

Guardar — Guardar las configuraciones.

## Encendiendo/Apagando la Conversación Automática

Cuando esta función está activa usted puede retirar el auricular de la unidad de carga/estación base sin presionar la tecla de auricular TALK para aceptar una llamada (Estándar de fabricación).

MENU — Abrir el menú.

 Config terminal  — Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Acep.llamad.aut  — Seleccionar la función y presionar OK para activarla/desactivarla (✓ = función activada).

Presionar las teclas:



# Configuraciones de la Estación Base

¡Todas las configuraciones de la estación base se efectuan convenientemente usando el auricular!

## Modificando la Clave Secreta (PIN) del Sistema

Para proteger las configuraciones del sistema de accesos no autorizados usted puede modificar la clave secreta (PIN) del sistema (estándar: 0000) a una clave que solamente usted sabe. Esto también le permite la operación a distancia (contestador automático).

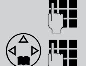
MENU Abrir el menú.

 Config base OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

PIN sistema OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

**System PIN** OK Introducir la actual clave secreta del sistema y presionar OK (estándar: 0000).

Introducir la nueva clave secreta del sistema (4 dígitos).

 Desplazarse una línea hacia adelante y repetir la nueva clave secreta del sistema.



OK Guardar la nueva clave secreta del sistema.

Presionar las teclas:

## Restableciendo la Estación Base a su Configuración estándar

El restablecimiento de la estación base no afecta la clave secreta del sistema o el registro del auricular.

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Config base OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Restaurar base OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| **PIN** OK | Introducir la clave secreta y presionar OK (estándar 0000). |
| OK | Confirmar el restablecimiento después de la advertencia de verificación. |

## Guardando y Modificando el número de emergencia

Los números de emergencia se configuran como 911 (estándar). Usted puede guardar un número de emergencia adicional. Los números de emergencia son válidos para todos los auriculares.

| | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Config base OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Fun. especiales OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| N° emergencia OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| **System PIN** OK | Introducir la clave secreta del sistema (estándar: 0000) y presionar OK.<br>Si un número de emergencia ya se ha guardado se lo exhibirá y se podrá modificarlo. |
| | Marcar o modificar el número de emergencia (hasta 16 dígitos). |
| MENU | Abrir el menú. |
| Guardar registro OK | Guardar el número de emergencia. |

Presionar las teclas:

## Exhibiendo y Marcando el número de emergencia

 Presionar la tecla de hablar.

 Presionar la tecla de exhibición. Se exhibirán números de emergencia locales y los números de emergencia que usted ha guardado.

  Seleccionar el número de emergencia que usted desea. Se establece la conexión.

Presionar las teclas:

# Conectando la Estación Base a un PBX

Su Gigaset puede operar detrás de un PBX.

## Modificando el Modo de Marcación

Sólo es necesario modificar el modo de marcación si su PBX no opera con la marcación por tonos preestablecida (DTMF - frecuencia múltiple de tono dual (dual-tone multifrequency)). Por favor referirse a las instrucciones de operración de su PBX. Opciones:

Opciones:

- Marcación por Tonos (DTMF-Tierra)
- Marcación por Pulsos (P)

MENU Abrir el menú.

Config base OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Fun. especiales OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Mét. marcación OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

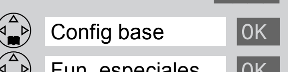


Seleccionar el modo de marcación que usted desea y presionar OK.

## Configurando el Tiempo de flash

Requisito previo:
Su PBX requiere un tiempo de flash diferente del tiempo de flash preestablecido. Por favor referirse a las instrucciones de operación de su PBX.

MENU Abrir el menú.



Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Fun. especiales OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.

Tiempos flash OK Seleccionar el ítem de menú y presionar OK.



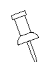
Seleccionar el tiempo de flash y presionar OK.
The configuración actual se señala con un ✓.

Presionar las teclas:

## Guardando the Prefijo (APL)

**Requisito previo**:
Es necesario para su PBX la introducción de un prefijo, tal como "0", antes del números de teléfono para llamadas externas.

| Presionar las teclas | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Config base OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Fun. especiales OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| Código urbano OK | Seleccionar el ítem de menú y presionar OK. |
| p.ej. 0 OPER | Introducir o modificar el prefijo (hasta 3 dígitos). |
| MENU | Abrir el menú. |
| Guardar registro OK | Guardar la configuración. |



- Cuando se almacena números en la agenda (ver la página 23) usted debe introducir el prefijo.
  Por ejemplo: **0** 512 123456.
- El **prefijo** que usted almacene aquí siempre se introducirá y se marcará automáticamente antes del números de teléfono en la lista de llamadores y los números de emergencia.

## Conmutando Temporarlmente a Marcación por Tonos

Si su PBX aún opera con marcación por pulsos (DP) pero se necesita marcación por tonos (DTMF) (por ejemplo, para verificar la caja de correo), usted debe conmutar a marcación por tonos (DTMF) durante la llamada.

**Requisito previo:** ¡Que esté conduciendo una llamada!

| Presionar las teclas | |
|---|---|
| MENU | Abrir el menú. |
| Marc. por tonos OK | La marcación por tonos está activa. |

Presionar las teclas:

# Estableciendo Pausas



Con esta función usted puede configurar la duración de la pausa introducida automáticamente después de presionar la tecla de hablar antes de transmitir el número de teléfono.

## Pausa después de la Toma de Línea

MENU Abrir el menú.

8 9 1 6 Empezar la configuración.

p.ej. 1 Introducir la duración de la pausa.
1 segundo = **1**; 3 segundos = **2**; 7 segundos = **3**;
3.2 segundos = **4**

OK Se guarda la configuración.

## Pausa con tecla MEM (flash)

Con esta función usted puede configurar la duración de la pausa que se introduce después de mantener presionada la tecla MEM.

MENU Abrir el menú.

8 9 1 2 Empezar la configuración.

p.ej. 1 Introducir la duración de la pausa.
Ninguna = **1**; 800 ms = **2**; 1600 ms = **3**;
3200 ms = **4**

OK Se guarda la configuración.

## Pausa después del Prefijo

**Requisito previo:** que usted haya guardado un prefijo y quiera modificar la pausa.

La estación base siempre introduce automáticamente esta pausa después del prefijo. Por favor referirse a las instrucciones de operación para su PBX para ver si debe haber una pausa y cuanto tiempo debería durar.

MENU Abrir el menú.

8 9 1 1 OK Empezar la configuración.

p.ej. 1 Introducir la duración de la pausa.
1 segundo = **1**; 2 segundos = **2**; 3 segundos = **3**;
3.2 segundos = **4**

OK Se guarda la configuración.

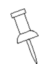
# Anexo

## Mapa de caracteres

| | 1 x | 2 x | 3 x | 4 x | 5 x | 6 x | 7 x | 8 x | 9 x | 10 x | 11x | 12x | 13x | 14x |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ␣* | 1 | € | £ | $ | ¥ | ¤ | | | | | | | |
| 2 ABC | a | b | c | 2 | ä | á | à | â | ã | ç | | | | |
| 3 DEF | d | e | f | 3 | ë | é | è | ê | | | | | | |
| 4 GHI | g | h | i | 4 | ï | í | ì | î | | | | | | |
| 5 JKL | j | k | l | 5 | | | | | | | | | | |
| 6 MNO | m | n | o | 6 | ö | ñ | ó | ò | ô | õ | | | | |
| 7 PQRS | p | q | r | s | 7 | ß | | | | | | | | |
| 8 TUV | t | u | v | 8 | ü | ú | ù | û | | | | | | |
| 9 WXYZ | w | x | y | z | 9 | ÿ | ý | æ | ø | å | | | | |
| * | a→A | * | / | ( | ) | < | = | > | % | | | | | |
| 0 OPER | . | , | ? | ! | 0 | + | - | : | ¿ | ¡ | “ | ‘ | ; | _ |
| # | # | @ | \ | & | § | | | | | | | | | |

* Espacio

Presionar la tecla relevante repetidamente o mantenerla presionada.



La **primera letra** del nombre se escribe **automáticamente** en **mayúsculas** (lo mismo después de señales de puntuación), las letras inmediatamente posteriores se escriben en minúsculas.

Para cabiar una **letra** de mayúsculas a minúsculas o viceversa presionar .

Controlar el cursor con .

La letra a la izquierda del cursor se borra con .

Las letras siempre se introducen a la izquierda del cursor.

Las entradas se clasifican de la siguiente manera:

1. Espacio (␣)
2. Dígitos (0 a 9)
3. Letras (alfabético)
4. Caracteres restantes

Para evitar la secuencia alfabética de las entradas en la agenda, introducir un espacio antes del nombre. Entonces, esta entrada irá a la primera posición. (ejemplo: introducción “␣Eric”).

# Mantenimiento

Limpe la estación-base y el auricular solamente con un **paño húmedo** o con un paño antiestático. ¡**Nunca** utilice un paño seco ya que este podría causar una descarga electrostática!

# Eliminación de fallas

Si su teléfono no funciona de la forma que usted desea, primero intente solucionar el problema a través de la siguiente lista.

| Problema | Causa posible | Solución |
|---|---|---|
| Sin display. | Auricular no activado | **Mantener presionada** la tecla End **por 1 segundo** |
| | Baterías descargadas | Alterar o substituir las baterías (ver la página 4) |
| El teclado no funciona. | Protección del teclado activada | **Mantener presionada** la tecla **por 1 segundo** |
| Sin conexión de radio a la estación-base - todas las estaciones-base están titilando. | Auricular fuera del alcance de la estación-base. | Acercarse a la estación-base. |
| | Auricular no registrado | Registrar el auricular (ver la página 53) |
| | Estación-base no activada | Verificar el conector en la estación-base (ver la página 3) |
| El auricular no se está cargando en la estación-base. | Línea ocupada por un segundo auricular por un largo periodo. | La potencia máxima de carga es posible solamente cuando **no hay nadie** haciendo llamadas. |
| Auricular/estación-base no toca. | Timbre desconectado | Activar el timbre<br>Mantener presionada la tecla |
| Usted no puede oir | La tecla estaba presionada - el micrófono está "mudo". | Presione para activar el micrófono |
| El número de llamada entrante no se exhibe a pesar de que la ID del llamador está configurada. | La transmisión de número de telefóno está bloqueada. | Los llamadores deben permitir la transmisión de sus números de telefóno en sus proveedores de red. |
| El timbre/tono de marcación no se puede oir. | Usted ha cambiado el cable del teléfono en su Gigaset. | Asegurarse, cuando se compre un nuevo cable, que este posea la correcta atribución de pines (atribución 3-4 de los conductores de teléfono/ EURO CTR37). |
| Se generará un "bip" de error (secuencia de tonos descendiente) | Entrada incorrecta | Repetir el procedimiento; observar el display y, si es necesario, ver las instrucciones de operación. |

| Problema | Causa posible | Solución |
|---|---|---|
| El contestador automático anuncia “PIN es incorrecto” durante la operación a distancia | El PIN de sistema introducido está incorrecto | Re-introduzir el PIN del sistema o ayustar un PIN otro que 0000 |
| El contestador automatico no graba mensajes, mensajes grabados o infotextos | La memoria esta llena | Borrar mensajes viejos<br>Reproducir y borrar mensajes nuevos |
| Un mensaje del contestador automático no tiene una estampa de horario | La fecha y el horario no están ajustados | Ajustar fecha/horario |

# Garantía de atención al cliente

## Sólo para productos inalámbricos de Siemens

Para obtener la garantía de atención al cliente para los productos inalámbricos de Siemens, llame al teléfono gratuito indicado más abajo. Este producto debe empacarse en el envoltorio original o en un empaque resistente de cartón para evitar daños durante el transporte.

Para obtener la garantía de servicio de atención al cliente,
información sobre el uso del producto o para consultar algún problema, llame al:

Teléfono gratuito: 1-888-777-0211

Todos los días de 7:00 a.m. a 10:00 p.m. (Horario central de EE.UU.)

ESTA GARANTÍA SÓLO ES VÁLIDA PARA PRODUCTOS INALÁMBRICOS DE SIEMENS COMPRADOS Y UTILIZADOS EN LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, EXCLUYENDO OTROS TERRITORIOS Y PROTECTORADOS SOBRE LOS QUE LOS EE.UU. TENGAN SOBERANÍA. ESTA GARANTÍA SÓLO AMPARA AL COMPRADOR ORIGINAL Y NO ES APLICABLE A PRODUCTOS QUE SEAN UTILIZADOS CON PROPÓSITOS INDUSTRIALES O COMERCIALES. SE DEBE PRESENTAR LA FACTURA O EL RESGUARDO DE COMPRA ORIGINAL EN EL MOMENTO DE SOLICITAR UN SERVICIO RELACIONADO CON ESTA GARANTÍA.

En sujeción a las OBLIGACIONES anteriores y las LIMITACIONES enunciadas a la derecha, el Servicio de Atención al Cliente (SAC) garantiza este producto inalámbrico de Siemens frente a cualquier defecto en sus materiales o manufactura durante los periodos que se especifican a continuación para las PIEZAS y la MANO DE OBRA. El Servicio de Atención al Cliente, dentro de las 48 horas siguientes a la recepción del producto no conforme a esta garantía en el centro de SAC correspondiente, podrá, a su discreción: (a) reparar dicho producto o cualquiera de sus partes que no cumplan con la presente garantía; o (b) reemplazar el producto defectuoso con uno nuevo. El periodo de garantía se inicia a partir de la fecha de compra del producto.

## Garantía de un año para piezas o mano de obra

EXCLUSIONES: Esta garantía no cubre: (a) el ajuste de los controles para su uso por el cliente según se explica en el manual de instrucciones del modelo correspondiente; o (b) la reparación de cualquier producto cuyo número de serie haya sido alterado, borrado o removido. Esta garantía no es aplicable a la montura o partes cosméticas, antena, botones, baterías, o el mantenimiento. Esta garantía tampoco es aplicable a las reparaciones o repuestos que sean necesarios por cualquier causa ajena al control del SAC, incluyendo pero sin limitarse al mal funcionamiento, fallos o defectos causados por servicios de reparación o repuestos no autorizados, mantenimiento incorrecto, daños por descomposición de las baterías, uso contrario a las instrucciones, accidentes durante el transporte o el tránsito, reparaciones o modificaciones hechas por el usuario, abuso, mal uso, negligencia, accidente, fluctuación de voltajes o la fuerza mayor.

Lo anterior sustituye a cualquier otra garantía expresada y el SAC no asume ni autoriza a terceros a asumir cualquier otra responsabilidad u obligación.

LA DURACIÓN DE CUALQUIER OTRA GARANTÍA IMPLÍCITA QUE PUEDA SER REQUERIDA POR LEY (INCLUYENDO AQUELLAS SOBRE LA COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD DEL PRODUCTO) SE LIMITA AL PLAZO DE LA PRESENTE GARANTÍA. EN NINGÚN CASO EL SAC SERÁ RESPONSABLE POR LOS DAÑOS ESPECIALES, INCIDENTALES O INDIRECTOS QUE PUDIEREN SURGIR DE LA PROPIEDAD O EL USO DEL PRODUCTO, O POR CUALQUIER RETRASO EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES DEBIDO A CAUSAS AJENAS A SU CONTROL. ALGUNOS ESTADOS NO PERMITEN LIMITACIONES A LA DURACIÓN DE LA GARANTÍA IMPLÍCITA O LA EXCLUSIÓN DE LOS DAÑOS INCIDENTALES, POR TANTO, ES POSIBLE QUE LAS ANTERIORES

EXCLUSIONES Y LIMITACIONES NO LE SEAN APLICABLES. ESTA GARANTÍA LE OTORGA DERECHOS LEGALES ESPECÍFICOS. ES POSIBLE QUE TAMBIÉN SEA BENEFICIARIO DE OTROS DERECHOS, DEPENDIENDO DEL ESTADO EN EL QUE SE ENCUENTRE.

## Información sobre la FCC

**Advertencia:** Las alteraciones o modificaciones a esta unidad que no hayan sido autorizados expresamente por Productos inalámbricos de Siemens podría anular el permiso de la FCC para el uso de este equipo. Esto incluye la adición de cualquier antena exterior.

Este sistema telefónico cumple con la Sección 68 de las normas de la FCC. En la parte inferior de la base existe una etiqueta que, entre otra información, incluye: el número de registro de la FCC, el número Equivalente de timbre (REN) y el Código de Órdenes de Servicio Uniforme (USOC), que es RJ-11C para este equipo. Usted debe proporcionar esta información a su compañía telefónica si así se lo solicita.

El REN es útil para determinar la cantidad de dispositivos que pueden ser conectados a la línea telefónica y aún hacerlos timbrar cuando entre una llamada. En la mayoría, pero no en todas las áreas, la suma de los REN de todos los dispositivos conectados a una línea no debería exceder de cinco (5.0) Para estar seguro del número de dispositivos que puede conectar a una línea, de acuerdo al REN, póngase en contacto con su compañía de teléfonos local para averiguar el máximo REN para su área.

Si su equipo telefónico interfiere con la red telefónica, la compañía de teléfonos puede exigirle que desconecte el teléfono hasta que se haya solucionado el problema o puede desconectar su línea temporalmente. Si es posible le notificarán este hecho por adelantado. Pero si no es factible avisar primero, usted será notificado lo más pronto posible. También se le informará de su derecho a presentar una queja ante la FCC.

Su empresa telefónica puede efectuar cambios en su sistema, equipos, operaciones o procedimientos, alguno de los cuáles puede afectar el funcionamiento del equipo telefónico del usuario. Si así ocurre, se le notificará anticipadamente para evitar interrupciones en su servicio telefónico. Si tiene problemas con este sistema telefónico, desconéctelo de la línea hasta que el problema haya sido corregido o hasta que esté seguro de que el equipo funciona correctamente.

Este sistema telefónico no puede usarse con servicios de pago suministrados por la empresa telefónica. La conexión a líneas telefónicas compartidas está sujeta a las tarifas del estado. No se puede garantizar la privacidad de las conversaciones cuando se utilice este teléfono.

Este equipo telefónico ha sido debidamente probado y cumple con los limites establecidos para los dispositivos digitales de la Clase B, de acuerdo con la sección 15 de las normas de la FCC. El uso del sistema está sujeto a las condiciones siguientes: (1) Este dispositivo no debe causar interferencias perjudiciales; y (2) este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluyendo aquella que pueda causar un funcionamiento no deseado. Estos límites existen para proporcionar una protección razonable contra dichas interferencias en instalaciones residenciales. Algunos teléfonos inalámbricos operan a frecuencias que pueden causar interferencias en aparatos de televisión y vídeo cercanos, para limitar o prevenir estas interferencias, la base del sistema no debe colocarse cerca o sobre una televisión o vídeo. En caso de que se experimenten interferencias, el alejar la base de estos aparatos generalmente reduce o elimina dichas interferencias.

Sin embargo, no hay garantía de que no se producirán interferencias en alguna instalación en particular. Si este sistema telefónico causa interferencias nocivas en la recepción de radio o televisión cuando se encuentra en uso, el usuario debe eliminar la interferencia intentando una o más de las siguientes medidas:

1. Aumente la distancia entre la base del sistema y el receptor afectado.

2. Conecte la base del sistema en una toma de corriente que esté en un circuito diferente al del receptor.

3. Consulte al distribuidor o a un experto en radio y televisión en busca de ayuda.

**Aviso a los usuarios con aparatos para sordos:** Este sistema telefónico es compatible con aparatos para sordos acoplados por inducción.

**Apagones:** En el caso de un apagón, su teléfono inalámbrico no funcionara. El teléfono inalámbrico precisa de electricidad para su funcionamiento. Debería tener un teléfono que no necesita electricidad para usarlo durante los cortes del suministro eléctrico.

## Precauciones

Antes de utilizar su teléfono, se deben tomar precauciones importantes para reducir los riesgos de incendio, electrocución y heridas a terceros.

1. Lea y comprenda todas las instrucciones.

2. Siga todas las instrucciones y advertencias contenidas en el producto.

3. Desconecte el producto de la toma de corriente y de la línea de teléfonos antes de limpiarlo. No utilice limpiadores líquidos o aerosoles. Use un paño húmedo para limpiarlo.

4. No utilice este producto cerca del agua, por ejemplo, cerca de una bañera, lavamanos, lavavajillas ni lavadoras. Tampoco en sótanos húmedos ni cerca de una piscina o alberca.

5. Coloque este producto en una superficie sólida y estable. Si la unidad cae al piso puede sufrir graves deterioros o puede herir a alguna persona.

6. Las ranuras o aperturas en la cubierta y en la parte posterior e inferior son para ventilación y así evitar un calentamiento excesivo. Jamás se deben bloquear dichas ranuras. Nunca se debe poner el equipo cerca o sobre un radiador o calentador, ni tampoco en lugares donde no exista ventilación adecuada.

7. Este producto sólo debe operarse con el voltaje indicado en la etiqueta. Si no está seguro del voltaje local, consulte a la compañía eléctrica local.

8. No ponga objetos sobre el cordón eléctrico de la unidad. Instale la unidad donde nadie pueda pisarla o tropezar con el cordón.

9. No sobrecargue las tomas de corriente ni las extensiones de cables ya que ello puede provocar incendios o choques eléctricos.

10. Nunca introduzca objetos en las ranuras del equipo ya que pueden hacer contacto con terminales de alto voltaje o provocar cortocircuitos y causar incendios o choques eléctricos. Nunca derrame líquidos sobre el equipo.

11. Para reducir los riesgos de electrocución o quemaduras, no desarme la unidad. Acuda al servicio técnico autorizado más cercano cuando se requiera algún tipo de reparación. El abrir o sacar las cubiertas del equipo le puede exponer a corrientes y voltajes extremadamente peligrosos, además de otros riesgos. También, si se rearma el equipo incorrectamente, éste puede causar choques eléctricos al utilizarlo posteriormente.

12. Desconecte el cordón de las tomas de corriente y lleve el equipo al servicio técnico autorizado si se produce alguna de las siguientes situaciones:

a.) El cordón de la corriente está roto o dañado. b.) Si se han derramado líquidos en el interior del producto. c.) Si el equipo ha estado expuesto a la lluvia o al agua. d.) Si el producto no funciona normalmente al utilizarlo según las instrucciones de operación. Ajuste sólo aquellos controles indicados en las instrucciones de operación, ya que el ajuste inadecuado de otros puede causar desperfectos que sólo podrán ser reparados por un técnico cualificado. e.) Si el producto se ha caído al suelo o tiene daños en su superficie. f.) Si el producto sufre una disminución significativa en su funcionamiento.

13. Evite usar un teléfono (que no sea inalámbrico) durante una tormenta eléctrica. Existe un posible riesgo de choque eléctrico por un rayo.

14. No utilice el teléfono para informar sobre una fuga de gas estando en las cercanías de ésta.

**PRECAUCIONES CON LA BATERÍA:** Con el fin de reducir el riesgo de incendios, heridas o choques eléctricos, y para desechar las baterías en forma adecuada, sírvase leer atentamente estas instrucciones:

LA BATERÍA CONTIENE NÍQUEL CADMIO. SE DEBE RECICLAR O DESECHAR ADECUADAMENTE. NO SE DEBE ARROJAR EN VERTEDEROS MUNICIPALES.

1. Utilice sólo baterías diseñadas para este producto.

2. NO UTILICE BATERÍAS ALCALINAS DE LITIO O NO RECARGABLES, ni combine baterías de diferentes tamaños o marcas.

3. No exponga las baterías al fuego; las celdas pueden explotar. Tampoco las exponga al agua. Consulte las normas municipales sobre el desecho de este tipo de baterías.

4. No abra ni perfore las baterías. El electrolito que contienen es corrosivo y puede causar quemaduras en los ojos y en la piel. Éste también es tóxico se si ingiere.

5. Se debe tener precaución al utilizar las baterías para no provocar cortocircuitos con los elementos conductores como anillos, brazaletes o llaves. Tanto las baterías como estos elementos pueden sobrecalentarse y causar quemaduras o incendios.

6. Cargue las baterías contenidas en la caja, o aquellas diseñadas para este equipo, de acuerdo a las instrucciones y limitaciones especificadas en el manual del usuario No trate de cargarlas por ningún medio o dispositivo que no esté contemplado en el manual.

7. Limpie periódicamente los contactos de carga del cargador y del auricular.

## Garantía limitada

Esta garantía limitada y no transferible sólo se aplica al comprador original. Se garantiza que este producto está libre de defectos en sus materiales o en su manufactura bajo una instalación, uso y servicio normales durante el periodo de un (1) año a partir de la fecha de compra según aparece en el resguardo del comprador.

Nuestra obligación bajo las condiciones de esta garantía se limita a la reparación o reposición del producto (a nuestra discreción) o de cualquier parte defectuosa, siempre y cuando el producto se devuelva al lugar original de la compra o a un centro de servicio autorizado dentro del periodo de garantía. Una copia del recibo de la compra debe acompañar a los productos devueltos. A falta del recibo de compra el periodo de garantía será de un (1) año desde la fecha de fabricación. La reparación o reposición del producto es su única forma de restitución.

Si el producto es reparado, pueden utilizarse componentes o materiales restauradas. En caso de reposición del producto, podemos reemplazarlo por otro nuevo o restaurado de un diseño idéntico o similar. El producto reparado o reemplazado estará garantizado por el mayor de los siguientes plazos: (a) 90 días, o (b) el tiempo restante del periodo de garantía original de un (1) año. Las baterías incluidas se garantizan por el mismo periodo de tiempo.

Esta garantía no se aplica a los defectos ajenos a nuestro control, incluyendo pero sin limitarse a la fuerza mayor, fuego, inundación o daños durante el tránsito al centro de servicio. No se garantiza que el producto será compatible con ningún equipo telefónico, sistema o línea compartida.

Esta garantía quedará sin efecto si el producto ha sido dañado como resultado de abuso, mal uso, negligencia, accidente, destrucción o alteración del número de serie, voltajes incorrectos reparaciones, modificaciones o mantenimiento realizados por personas distintas a nuestro centro de servicio o en violación de las instrucciones suministradas por nosotros.

Esta garantía también quedara sin efecto si el producto es transportado fuera del país en dónde fue adquirido por el comprador original, si se utiliza en un país no registrado para su uso o si se utiliza en un país para el que no haya sido diseñado. Debido a las diferencias en los sistemas telefónicos y leyes de telecomunicaciones, este producto puede ser ilegal en algunos países. No nos responsabilizamos por los daños o sanciones incurridos como consecuencia del uso de este producto en la manera o en los lugares para los que no ha sido diseñado.

ESTA GARANTÍA LIMITADA DE UN AÑO SUSTITUYE A CUALQUIER OTRA GARANTÍA EXPRESA O IMPLÍCITA. CUALQUIER GARANTÍA IMPLÍCITA, INCLUYENDO, PERO NO ESTANDO LIMITADA A, LA COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR, ESTARÁ LIMITADA AL AÑO DE DURACIÓN DE ESTA GARANTÍA LIMITADA. NO ASUMIMOS RESPONSABILIDAD ALGUNA POR LOS DAÑOS CAUSADOS POR LA PÉRDIDA DE UTILIDAD DEL PRODUCTOS PÉRDIDA DE TIEMPO; PERJUICIOS; LESIONES AL USUARIO O A OTRAS PERSONAS O DAÑOS EN LA PROPIEDAD DEL USUARIO CAUSADOS POR EL PRODUCTO; PERDIDA DE INGRESOS O BENEFICIOS O DAÑOS SURGIDOS DE LA FALTA DE OPERACIÓN DEL PRODUCTO. TALEN NINGUN CASO SEREMOS RESPONSABLES DE CUALQUIER DAÑO DIRECTO, INDIRECTO, CONSIGUIENTE O INCIDENTAL, INCLUSO EN EL CASO DE QUE TUVIESEMOS CONOCIMIENTO DE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS.Algunos estados no permiten limitaciones a la duración de una garantía implícita, por tanto, es posible que las limitaciones anteriores no le sean aplicables.

Esta garantía es la única y exclusiva garantía proporcionada con este producto. No existe ninguna otra garantía expresa. Esta garantía le otorga derechos legales específicos, es posible que también sea beneficiario de otros derechos, dependiendo del estado en el que se encuentre.

Siemens es marca registrada de Siemens AG.

Productos Inalámbricos de Siemens es una división de Información y Comunicación Móvil de Siemens, LLC.

La información aquí contenida esta sujeta a cambios y Siemens se reserva el derecho a efectuar modificaciones sin previo aviso al diseño de los equipos o sus componentes a medida que se desarrollan nuevos métodos de ingeniería y fabricación.

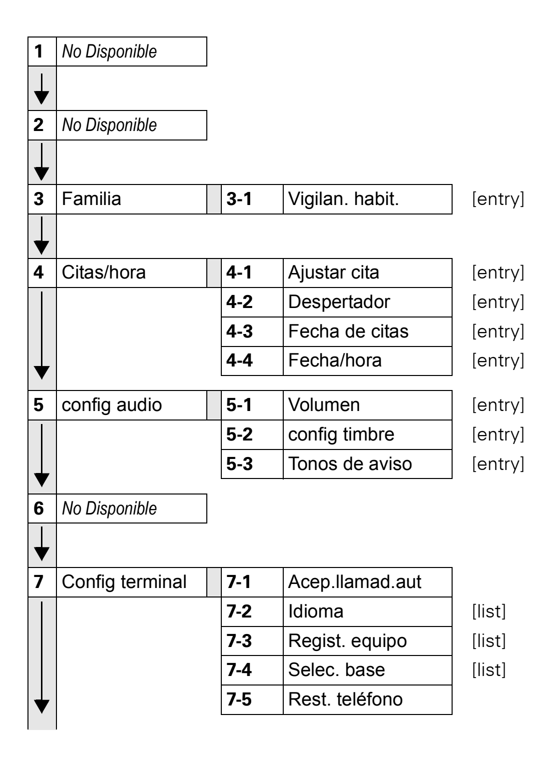
Número de Orden: PB4215UM Número de parte: A31008-G4015-U102-2-6019

# Menú

Es más rápido seleccionar una función del menú al presionar MENU antes que seleccionar las combinaciones de dígitos a través del desplazamiento! Por ejemplo: 4GHI 4GHI = **4-4** para ajustar el horario.

## Menú principal

MENU cuando el teléfono está inactivo, presionar:



| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Config base | 8-2 | PIN sistema | [entry] | | | |
| | | 8-3 | Restaurar base | | | | |
| | | 8-4 | Fun. especiales | 8-4-1 | Mét. marcación | 8-4-1-1 | MF |
| | | | | | | 8-4-1-2 | DEC |
| | | | | | | 8-4-1-3 | DTMF-Earth |
| | | | | 8-4-2 | Tiempos flash | 8-4-2-1 | 80 ms |
| | | | | | | 8-4-2-[...] | [etc. until] |
| | | | | | | 8-4-2-8 | 800 ms |
| | | | | 8-4-4 | Código urbano | [entry] | |
| | | | | 8-4-5 | N° emergencia | [entry] | |
| | | | | 8-4-6 | Intrusión | | |
| | | | | 8-4-7 | ID llamante | | |
| | | 8-5 | *No Disponible* | | | | |
| | | 8-6 | Ajus. marc. dir. | 8-6-1 | Marc. directa | | |
| | | | | 8-6-2 | Grabar anuncio | | |
| | | | | 8-6-3 | Reprod. anuncio | | |
| | | | | 8-6-4 | Borrar anuncio | | |
| 9 | Contestador | 9-1 | Marc. rápida | 9-1-1 | Buzón de red | | |
| | | | | 9-1-2 | Contestador | | |
| | | 9-2 | Contestador | | | | |
| | | 9-3 | Altavoz | 9-3-1 | Teléfono | | |
| | | | | 9-3-2 | Base | | |
| | | 9-4 | Grabar info | | | | |
| | | 9-5 | Anuncios | 9-5-1 | Grabar anuncio | | |
| | | | | 9-5-2 | Escuch. anuncio | | |
| | | | | 9-5-3 | Borrar anuncio | | |
| | | | | 9-5-4 | Grabar aviso | | |
| | | | | 9-5-5 | Reprod. aviso | | |
| | | | | 9-5-6 | Borrar aviso | | |
| | | | | 9-5-7 | Modo | [list] | |
| | | 9-6 | Grabaciones | 9-6-1 | Duración grab. | | |
| | | | | 9-6-2 | Calidad grab. | | |
| | | 9-7 | Escucha | | | | |
| | | 9-8 | Nº timbres | | | | |
| | | 9-9 | Control por voz | 9-9-1 | Grabar palabra | | |
| | | | | 9-9-2 | Control por voz | | |

## Agenda/lista de acceso a la red

Presionar / para abrir la lista correspondiente.

Después de seleccionar una entrada y presionar MENU se encuantran disponibles las siguietes funciones del menú.

| | |
|---|---|
| 1 | Mostrar número |
| 2 | Borrar registro |
| 3 | |
| 4 | Copiar voz |
| 5 | Borrar lista |
| 6 | Copiar lista |
| 7 | Memoria libre |

## Mensajes

Presionar para abrir la lista con los mensajes.

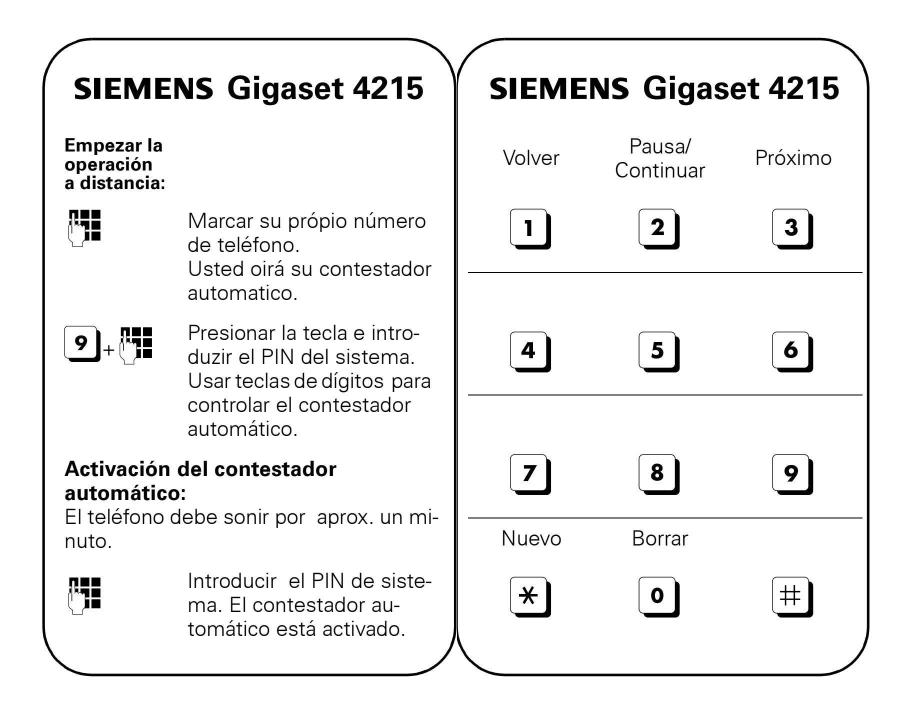
Las siguientes funciones están ahora disponibles:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Not Available | | | | |
| 2 | Contestador | | | | |
| 3 | Buzón de red | | | | |
| 4 | Llamadas: | 4-1 | Copiar al listín | | |
| | | 4-2 | Borrar lista | | |
| | | 4-3 | Llamadas | 4-3-1 | Llam. perdidas |
| | | | | 4-3-2 | Todas llamadas |

# Índice remisivo

# Operación a distancia del contestador automático

Las funciones de las teclas para la operación del contestador automático a distancia son las mismas para todos los teléfonos, auriculares y transmisores de tonos. Esta “tarjeta” muestra como hacer las operaciones a distancia en un teléfono externo (por ejemplo desde un teléfono público o un teléfono en un hotel ) y muestra los significados de las teclas.



# Referencia rápida

| **Auricular** | |
|---|---|
| Activar/desactivar el auricular | Mantener presionada END |
| Activar/desactivar la protección del teclado | Mantener presionada # |
| Activar/desactivar los tonos | Mantener presionada * |
| Hacer una llamada externa | TALK |
| Volver a marcar un número | RDL Si se aplica, seleccionar una entrada TALK |
| Salvar el número telefónico en la agenda | RDL MENU Guardar en list. OK |
| Marcar a partir de la agenda | [Nombre] si es necesario TALK o TALK |
| Marcar a partir del registro de llamadores | Lista llamantes OK Si es necesario entrada TALK |
| Ajustar el volumen del auricular | MENU config audio OK Volumen OK o Guardar |
| Hacer una llamada interna | y para seleccionar un usuario interno TALK |
| Llamar a todos auriculares | y Llam. colectiva TALK |
| Transferir la llamada a otro auricular | y para seleccionar un usuario interno OK END |
| Llamadas de consulta internas | y para seleccionar un usuario interno OK ; fin: Fin |
| Ajustar la fecha, horario | MENU Citas/hora OK Fecha/hora OK Configurar fecha y horario Guardar |
| Ajustar la alarma | MENU Citas/hora OK Despertador OK Introducir configuraciones Guardar |
| **Contestador automatico** | |
| Escuchar mensajes | Contestador OK **o** mantener presionada 1 |
| Para el próximo mensaje | o 3 DEF |
| Para el próximo mensaje menos uno | o 3 DEF 3 DEF |
| Repetir el mensaje | **o** 1 |
| Borrar mensajes | MENU Borrar antig. OK |
| Para el mensaje anterior | **2 x** |

# Diagrama del auricular

**Lamparita de estado (diodo emisor de luz)**

enciende durante una llamada; titila en:
- llamadas de entrada
- nuevos mensajes
- llamadas de alarma, appointments, anniversaries

**Potencia de la Señal**

(fuerte, mediana, débil)

**Tecla Navi**

**Tecla Talk**

- atender una llamada
- marcar un número telefónico

Conmuta de auricular para manos libres.

**Tecla de habla abierta**

**Abre agenda**

**Tecla 1**

(Programable) Mantenerla presionada para seleccionar el contestador automático/caja de correo de la operadora

**Tecla asterisco (*)**

Mantenerla presionada para activar/desactivar el timbre

**Micrófono**

**Estado de carga**

desc. 1/3
carg. 2/3
centellea cuando baja

**Teclas del display**

Las teclas de visualización le dan acceso a la función que se muestra en la pantalla.

Annabella
07.19.01 13:13
RDL MENU

Con las teclas de visualización, usted tiene acceso a las funciones actuales.

**Tecla End y tecla enciende/apaga**

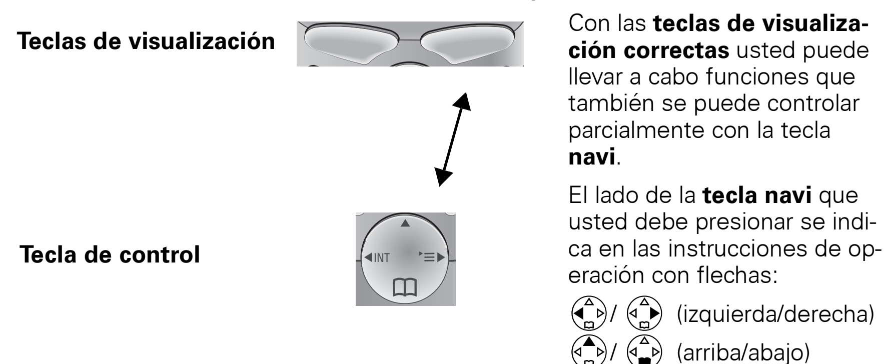
- teminar la llamada
- cancelar la función
- un nivel de menú hacia atrás (presionar rápidamente)
- volver al estado inactivo (mantener presionada)
- cuando el teléfono está inactivo encender/apagar (¡mantenerla presionada!)

**Tecla #**

Mantener presionada para activar/desactivar la protección de keypad

**Tecla de memoria**

## Interacción entre la Tecla de Control y de Visualización




Con las **teclas de visualización correctas** usted puede llevar a cabo funciones que también se puede controlar parcialmente con la tecla **navi**.

El lado de la **tecla navi** que usted debe presionar se indica en las instrucciones de operación con flechas:

/ (izquierda/derecha)
/ (arriba/abajo)

# Funciones de la Tecla Navi

La tecla navi posee diferentes funciones en situaciones de operación individuales.

| Tecla de control | Cuando el teléfono está inactivo | En listas y menús | En un campo de entrada |
|---|---|---|---|
| ▲ | Mantener la tecla presionada: Marcación por voz | Hacia arriba | Cursor uno línea arriba |
| ▼ | Abrir agenda | Hacia abajo | Cursor uno línea abajo |
| ▶ | Abrir menú | Seleccionar entrada (OK) | Cursor a la derecha |
| ◀ | Abrir la lista de usuarios internos | Un nivel de menú volver (cancelar) | Cursor a la izquierda |

## Displays

Los siguientes símbolos aparecen en la pantalla, dependiendo de la situación de operación:

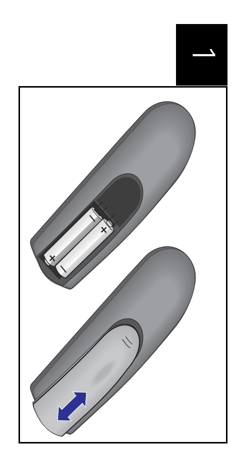
| Teclas de display | Significado |
|---|---|
| MENU | Botón del Menú: Activa el menú general cuando el teléfono está inactivo. Durante una llamada, abre un menú dependiendo de la situación. |
| OK | Confirmar la funcción de menú y seleccionar. Terminar y grabar la configuración. |
| ⟻ | Tecla de borrar (Tecla de retroceso): Borra entradas de derecha a izquierda. |
| RDL | Tecla de remarcación automática: Abre la lista de los 5 últimos números marcados. |
| ✉ | Exhibir si el contestador automático, el correo de voz telco o la lista de llamadores están activos. |
| ↶ | Un nivel de menú hacia atrás, cancelar. |

## Ejemplo para Operación de Menú: Establecer el Volumen para conversación con las Manos Libres

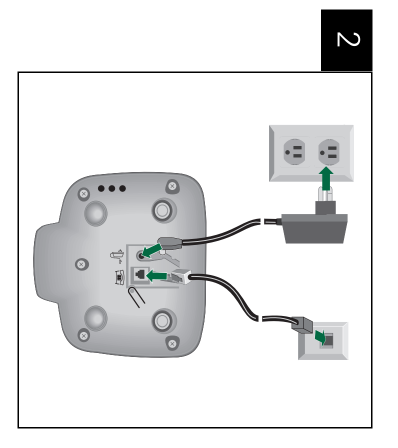
1. MENU — Presionar ▶ o la tecla de visualización correcta.
2. ▼ — Desplazarse a **configurar audio**.
3. OK — Selecionar **configurar audio**.
4. OK — Selecionar **Volumen**.
5. ▶ o ◀ — Selecionar el volumen requerido para conversación con manos libres.
6. Guardar — Almacenar el volumen requerido para conversación con manos libres.

# Operating the telephone

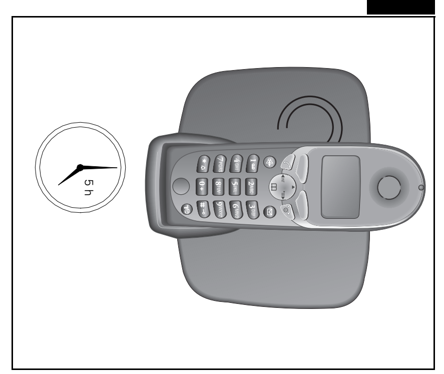
1



2



3




Issued by
Information and Communication mobile
Haidenauplatz 1
D-81667 München



Siemens AG
http://www.my-siemens.com

Reference No.: A31008-G4015-B102-2-6019

